

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Ростовский колледж культуры»

УТВЕРЖДАЮ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Культурно-досуговая деятельность

Ростов-на-Дону
2022

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования углубленной подготовки **51.02.03 Библиоковедение** укрупненной группы **51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты** области образования **Искусство и культура**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1357

Рабочая программа профессионального модуля адаптирована для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, допускается к применению исключительно при электронном обучении и при использовании дистанционных образовательных технологий

Организация-разработчик:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский колледж культуры»

Разработчики:

Найденко Дарья Владимировна, преподаватель дисциплины работа библиотек с особыми группами

Климова Ольга Константиновна, преподаватель дисциплины риторика

Колтунова Татьяна Сергеевна, преподаватель дисциплин: методика организации досуговых мероприятий, основы постановочной деятельности, основы сценарной композиции, мастерство ведущего

Коржукова Елена Анатольевна, преподаватель дисциплины основы проектной деятельности

Слюсарева Елена Николаевна, преподаватель дисциплины методика игрового действия

Рабочая программа рассмотрена и обсуждена на заседании предметно-цикловой комиссии библиотечных дисциплин (протокол № 9 от «20» мая 2022 г.)

Рабочая программа рассмотрена и обсуждена на заседании предметно-цикловой комиссии общеобразовательных, общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин (протокол № 7 от «23» мая 2022 г.)

Рабочая программа рассмотрена и обсуждена на заседании предметно-цикловой комиссии (протоколы № 8 от «15» июня 2022 г.)

Рабочая программа одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании Методического совета (протокол №5 от «24» мая 2022 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	32
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	40

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту по специальности среднего профессионального образования углубленной подготовки **51.02.03 Библиотекосведение**.

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО углубленной подготовки **51.02.03 Библиотекосведение** укрупненной группы **51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты** области образования **Искусство и культура** в части освоения основного вида профессиональной деятельности **Культурно-досуговая деятельность** и соответствующих общих и профессиональных компетенций (ПК).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Культурно-досуговая деятельность», соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчинённых, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать

	повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 3.1.	Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень и информационную культуру.
ПК 3.2.	Обеспечивать дифференцированное библиотечное обслуживание пользователей библиотеки.
ПК 3.3.	Реализовывать досуговую и воспитательную функции библиотеки.
ПК 3.4.	Приобщать пользователей библиотек к национальным и региональным традициям.
ПК 3.5.	Создавать комфортную информационную среду, обеспечивающую дифференцированный подход к различным категориям пользователей.
ПК 3.6.	Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

1.2.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - организации и проведения различных форм массовых мероприятий, написания сценариев и постановки различных видов театрализованных мероприятий; - просветительской работы среди разных категорий пользователей; - организации делового общения и формирования информационной культуры читателей;
уметь	<ul style="list-style-type: none"> - планировать культурно-досуговую деятельность; - разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; - записывать и воспроизводить музыкально-шумовую фонограмму; - проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий; - использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей; - выступать в роли ведущего; - организовывать работу с различными группами пользователей; - общаться и работать с людьми;

	<ul style="list-style-type: none"> - использовать основные стратегии разрешения конфликтных ситуаций;
знать	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы культурно-досуговой деятельности; - формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения; - методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария; - теоретические основы составления сценария массового мероприятия; - основы сценарной подготовки и постановочной деятельности; - художественное оформление библиотечных мероприятий; - основы речевой культуры, ораторского искусства и стили речи; - роль и место библиотек в системе работы с особыми группами пользователей; - методику работы с детьми, юношеством, инвалидами, пенсионерами, а также родителями, воспитателями, социальными педагогами; - методику просветительской работы; - общие вопросы этики, психологии и культуры делового общения.

1.2.4. Перечень личностных результатов

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 26	Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в отрасли культуры постоянного профессионального роста.
ЛР 27	Способный ставить перед собой цели для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий.
ЛР 28	Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии.
ЛР 29	Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 30	Вступающий в конструктивное профессионально-значимое взаимодействие с представителями разных субкультур.
ЛР 31	Соответствующий ожиданиям работодателей: знание информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности.

ЛР 32	Применяющий полученные знания на практике.
ЛР 33	Способный представлять результаты своего труда.
ЛР 34	Ориентирующийся в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля:

Всего часов – 531 час.

Из них на освоение МДК – 531 час,

в том числе самостоятельная работа – 177 часов;

практики, в том числе учебная практика – 18 часов,

производственная – 72 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды ПК, ОК	Наименование разделов профессионального модуля	Всего, часов (макс.)	В т.ч. практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак.час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе			Промежуточная аттестация	учебная	производственная
					Практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самост. работа			
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
ОК 1-9 ПК3.1-3.6	МДК 03.01 Организация досуговых мероприятий	426	-	284	-	-	142	дифферен зачеты		
ОК 1-9 ПК3.1-3.6	МДК 03.02 Работа с читателями	105	-	70	-	-	35	дифферен зачеты		
ОК 1-9 ПК3.1-3.6	Учебная практика								18	-
ОК 1-9 ПК3.1-3.6	Производственная практика								-	72
	Всего:	531	-	354	-	-	177	-	18	72

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ) «Культурно-досуговая деятельность»

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практ. подг., ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
МДК 03.01. Организация досуговых мероприятий		426	
Методика организации досуговых мероприятий		60	
Содержание		40	
	1. Теоретические основы культурно-досуговой деятельности. Функции и принципы социально-культурной деятельности; субъект, объект социально-культурной деятельности; социально-культурная деятельность и сферы ее реализации.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	2. Специфика культурно-досуговой деятельности в библиотеке. Библиотека в сфере социально-культурной деятельности.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	3. Профессиональная компетентность библиотекаря в процессе социально-культурной деятельности. Профессиограмма и культура речи современного специалиста в библиотеке; показатели профессиональной компетенции; взаимосвязь знаний и деятельности этические нормы; формирования инновационной личности.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	4. Инновационные управленческие и библиотечные технологии в проведении досуговых мероприятий. Организационно-библиотечные технологии взаимодействия специалиста-библиотекаря с различными группами		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34

		пользователей; социокультурная деятельность как самоуправляемый процесс.		
5.	Организационная деятельность специалиста библиотеки при подготовке культурно-досуговых мероприятий.	Информационно-методический ресурс; кадровый (интеллектуальный) ресурс; материально-технический ресурс. Социальное партнерство НКО при организации культурно-досуговых мероприятий.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
6.	Формы досуговых мероприятий, методика их подготовки и проведения.	Характеристика различных форм и видов мероприятий; организации и проведения различных форм массовых мероприятия; специфика организации отдельного жанра культурно-досугового мероприятия. Праздник, как традиционная форма организации культурно-досуговых мероприятий, обычаи и традиции праздничной культуры.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
7.	Планирование культурно-досуговой деятельности в библиотечной системе.	Виды планов; форма написания плана; реализация планирования с учетом различной пользовательской аудитории (возрастные группы, социальные категории); планирование с учетом календарного плана.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
8.	Социально-культурные технологии в процессе организации досугового мероприятия.	Сущность и классификация социально-культурных технологий; культуротворческие и культуроохранные технологии; рекреативные технологии; образовательные технологии; социально-защитные и реабилитационные технологии; управленческие технологии (социокультурный менеджмент); исследовательские технологии; проектные		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34

		технологии; информационно-просветительные и рекламные технологии; технологии межнационального и межкультурного обмена и сотрудничества.		
	9.	Этапы подготовки культурно-досугового мероприятия. Создание творческой группы; распределение обязанностей; план подготовки мероприятия; план проведения мероприятия; написание сценария; постановочная работа; музыкальное оформление; художественное оформление мероприятия; репетиционная работа; реализация мероприятия; анализ мероприятия.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	10.	Рекламная деятельность. Виды рекламы. Специфика рекламной деятельности в библиотеке. Создание рекламной продукции по виду, типу (афиша, буклеты, аудиореклама и т.д.).		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа при изучении раздела Методика организации досуговых мероприятий:		20	
	1.	Изучение теоретических основ социально-культурной деятельности.		
	2.	Выявление специфических аспектов реализации досуговой программы в библиотеке.		
	3.	Развитие личных профессиональных компетенций специалистом-библиотекарем.		
	4.	Создание управленческой модели руководителя творческого процесса у библиотекаря.		
	5.	Организационная работа над планом подготовки культурно-досугового мероприятия.		
	6.	Разработка плана организации и проведения массового тематического мероприятия на выбор «Книга в парке», «Библионочь», «Берегите эту землю», «Будь человеком, человек!», «1418 дней», «За Победу».		

	7.	Составить сценарный план организации и проведения массового тематического мероприятия на выбор «Книга в парке», «Библионочь», «Берегите эту землю», «Будь человеком, человек!», «1418 дней», «За Победу».		
Основы постановочной деятельности			66	
Содержание			44	
	1.	Теоретические аспекты и специфические особенности режиссерских технологий. Характеристика режиссерских технологий; режиссер – функции режиссера. Режиссер – как общественно-значимый деятель в культурно-творческом процессе.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	2.	Выразительные средства режиссуры. Актерское мастерство, действие, художественное слово; мизансцена; темпо-ритм; атмосфера; музыка; свет; декорация.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	3.	Режиссерский замысел сценария культурно-досугового мероприятия с различными группами пользователей. Формирование замысла и его компоненты; реализация замысла; ориентированность замысла мероприятия на определенную зрительскую аудиторию и ценностно-ориентированные аспекты.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	4.	Метод театрализации - творческий метод режиссера культурно-досуговых программ. Функции метода театрализации; создание художественного образа; создание зрелищно-активной ситуации; активное восприятие действия.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	5.	Элементы режиссерского анализа сценария. Событийный ряд; сквозное действие; конфликт; атмосфера; конфликт – как отражение общественно-значимых процессов в обществе.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	6.	Применение разнообразных выразительных средств при		ПК 3.1-3.6, ОК1-

	<p>постановке культурно-досугового мероприятия в библиотеке. Пространственное решение; музыкальное оформление, шумы; световое оформление; пластическая разработка.</p>		9, ЛР26-34
7.	<p>Постановочная деятельность культурно-досуговых мероприятий в библиотеке. Режиссерские технологии; постановочный план; этапы постановочной работы; монтажный лист; постановка различных видов культурно-досуговых мероприятий в библиотечной системе.</p>		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
8.	<p>Постановочная группа и формирование ее состава из сотрудников библиотечной системы. Режиссер-постановщик как руководитель постановочной группы; формирование постановочной группы и распределение обязанностей.</p>		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
9.	<p>Организация репетиционного процесса в постановочной деятельности. Виды репетиции; формы проведения репетиций.</p>		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
10.	<p>Реализация культурно-досуговой программы (мероприятия). Проведение мероприятия; анализ мероприятия; отчет по проделанной работе.</p>		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
Самостоятельная (внеаудиторная) работа при изучении раздела Основы постановочной деятельности:		22	
1.	Освоение теоретических и практических навыков режиссуры.		
2.	Создание замысла культурно-досугового мероприятия для различных групп пользователей.		
3.	Создание замысла культурно-досугового мероприятия для различных групп пользователей библиотеки. Сквозным действием КДП является – воспитание у зрителя гуманизма,		

		приоритета общечеловеческих ценностей жизни и здоровья свободно развивающейся личности.		
	4.	Работа над постановочным планом культурно-досуговой программы;		
	5.	Отчет о проведенном в библиотеке культурно-массовом мероприятии.		
	<p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы.</p> <p>Примерная тематика рефератов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика режиссерско-постановочных технологий, применяемых в культурно-досуговой деятельности библиотек. 2. Режиссерский замысел сценария досугового мероприятия с учетом различной возрастной аудитории пользователей библиотек. Разрабатывается на основе сквозного действия и стремления к сверхзадаче – воспитать у зрителя гуманизм, развить приоритет общечеловеческих ценностей жизни и здоровья свободно развивающейся личности. 3. Выразительные средства и их характеристика при постановке культурно-досугового мероприятия в библиотеке. Поиск примеров иносказательно-выразительных средств в кино/медиа/рекламном материале основывается на: формировании знаний о символике Росси; изучении исторических и традиционных символов, просмотре примеров памятников, скульптур отечества и мировой цивилизации. 4. Музыкальное и художественное оформление досугового массового мероприятия 5. Привлечение к постановочной деятельности пользователей библиотеки с целью развития социального партнерства в процессе подготовки культурно-досуговых программ. 6. Значение реализация культурно-массового мероприятия в библиотечной системе: воспитательная, рекреационная, 			

	культуротворческая функции эпизодов КДП; соответствие КДП общественно-значимым идеям общества и патриотического, нравственного воспитания зрителя.		
Риторика		60	
	Содержание	40	
1.	Ораторская речь как форма устной речи. История развития риторики как науки. Ораторское искусство античности. Государство и добродетель. Значение понятий «риторика», «оратор», «аудитория». Роды и виды красноречия Виды речи в зависимости от целевой установки: информационная, развлекательная, воодушевляющая, убеждающая, побуждающая к действию.		ПК 3.6, ОК1-9, ЛР26,28, 32-34
2.	Стилистические, лексические, грамматические и фонетические особенности ораторской речи. Функциональные стили языка и их использование в ораторской речи. Лексические ошибки: нарушение норм словоупотребления, неточность словоупотребления, нарушение лексической сочетаемости, пренебрежение к стилистической и эмоционально-экспрессивной окраске слова. Трудности грамматики. Недостатки произношения и трудные случаи постановки ударения. Развитие речи.		ПК 3.6, ОК1-9, ЛР26,28, 32-34
3.	Образная, эмоционально-экспрессивная и интонационная выразительность речи оратора. Изобразительно-выразительные средства языка. Тропы: антитеза, анафора, повтор оксюморон, каламбур. Уместность использования средств народной речи (фольклора) в ораторской речи. Средства передачи эмоционального состояния человека. Эмоциональная выразительность речи. Рационально-аналитический, эмоционально-экспрессивный и синтетические стили выступления.		ПК 3.6, ОК1-9, ЛР26,28, 32-34

	<p>4. Логика в ораторской речи. Логические приемы изложения и объяснения: индукция, дедукция, аналогия. Умение формулировать тезис. Аргументация тезиса.</p>		ПК 3.6, ОК1-9, ЛР26,28, 32-34
	<p>5. Фазы подготовки ораторского выступления. Докоммуникативная фаза подготовки выступления. Выбор темы. Определение цели и вида речи. Подбор материала. Логико-композиционное структурирование текста. План речи и ее словесное воплощение. Запоминание. Репетиция. Коммуникативная фаза выступления. Содержание занятий: Психологическая и этическая культура оратора. Средства воздействия на аудиторию: звуковые, визуальные, лингвистические. Композиционные, речевые и методические средства активизации внимания и интереса. Учет особенностей аудитории. Коммуникативная культура оратора. Средства, делающие оратора привлекательным как личность: эрудиция, убежденность, самокритичность, чувство юмора, проявление такта, отсутствие авторитарности. Посткоммуникативная фаза выступления. Способность оратора к адекватной самооценке. Анализ выступления. Совершенствование выступления. Методы и способы работы над публичной речью. Умение слушать и анализировать чужую речь. Прогнозирование вопросов. Техника спора.</p>		ПК 3.6, ОК1-9, ЛР26,28, 32-34
	<p>Самостоятельная (внеаудиторная) работа при изучении раздела Риторика:</p>	20	
	<p>1. Подготовка сообщений об истории риторики и ее великих ораторах, о роли патриотизма в риторике.</p>		
	<p>2. Выполнение комплексных упражнений по определению вида, типа, стиля речи и устранению стилистических, грамматических, орфоэпических, лексических ошибок.</p>		

	3.	Работа с текстами художественной литературы, периодики по нахождению образно-выразительных средств.		
	4.	Подготовка публичного выступления на одну из предложенных тем в соответствии с изученной методикой: а) Вступительное слово при открытии праздника или торжественного мероприятия, концерта, фестиваля; б) Выступление руководителя создающегося творческого коллектива перед его будущими участниками.		
	5.	Подготовка и проведение дискуссии на тему: «Актуальна ли профессия библиотекаря сегодня».		
	6.	Подготовка и проведение дискуссии и мини-проектов на тему: «Национальные языковые особенности районов Ростовской области».		
Мастерство ведущего			57	
	Содержание		38	
	1.	Введение в предмет: Мастерство ведущего. Цели и задачи курса. Специфика деятельности ведущего мероприятий, проводимых библиотеке.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	2.	Профессия – Ведущий. Разновидности профессиональной деятельности ведущего. Профессиограмма ведущего культурно-досуговых программ. Имидж ведущего различных жанров и видов культурно-досуговых программ.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	3.	Сферы реализации профессии - ведущих. Классификация мероприятий для реализации мастерства ведущего.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	4.	Техника речи и элементы словесного действия, как основа мастерства ведущего.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	5.	Актерское мастерство как элемент мастерства ведущего.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	6.	Сценарно-режиссерские технологии в работе ведущего		ПК 3.1-3.6, ОК1-

	культурно-досуговых программ.		9, ЛР26-34
7.	Методика игрового общения – основной элемент мастерства ведущего культурно-досуговых программ.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
8.	Работа ведущего с техническими звуковыми и музыкальными средствами. Работа с микрофоном на сценических и уличных площадках.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
9.	Искусство конферанса. История профессии – конферансье. Виды конферанса. Образ-маска конферансье. Самостоятельный номер конферансье. Конферансье как режиссер концерта. Элементы конферанса.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
10.	Этнографическая и семейно-бытовая форма мастерства ведущего. Тамада – распорядитель застолья. Закономерные особенности. Сваха – распорядитель и ведущая свадебного обряда. Коммуникативные качества, манера, импровизация как основа проведения обрядовых действий.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
11.	Ведущий тематических мероприятий, академических концертов, официальных мероприятий. Специфика академической формы проведения культурно-досуговых мероприятий и программ в системе КДУ (ДК, библиотеки, музеи, выставочные залы и т.д.). Трансформация образа ведущего для Event-мероприятий (корпоративных программ, конкурсов, презентации, детских мероприятий и т.п.).		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
12.	Метод интервьюирования в программах дискуссионной, коммуникативной направленности (тематические вечера, литературные гостиные, чествования, бенефисы, ток-шоу и т.п.).		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34

	<p>13. Мастерство ведущего в анимационной деятельности. Аниматор как ведущий культурно-массовых мероприятий индустрии досуга. Сферы деятельности и категориальное отличие аниматоров. Реализация образа аниматора посредством мастерства ведущего.</p>		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	<p>14. Ведущий эстрадных и развлекательных шоу-программ – шоумен. Специфика профессии – шоумен.</p>		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	<p>15. Итоговое занятие. Зачет. Практическая реализация знаний и навыков мастерства ведущего.</p>		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	<p>Практические занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Работа над текстом конферансье по выбранной тематике. - Сравнительный анализ мастерства, ведущего известных ведущих телевизионных ток-шоу («Наедине со всеми», «Жди меня», «Сегодня вечером», «Вечерний Ургант» и т.п.). Читка текста ведущего концерта, соблюдение законов словесного действия и техники речи. Работа над манерой объявления академических номеров и исполнителей. - Проведение игрового действия, организация активизации зрителя и т.п. Проведение интервью с реальным героем КДП. Работа над стилевым поведением шоумена, соблюдение законов эстрадного искусства и шоу. Практические навыки трансформации образа ведущего в зависимости от вида и формы КДП. 		
	<p>Самостоятельная (внеаудиторная) работа при изучении раздела Мастерство ведущего: Создание речи конферансье (учитывая основные элементы конферанса) по выбранной тематике. Сравнительный анализ имиджа и манеры поведения на сцене у академических ведущих и ведущих мероприятий, проводимых в библиотеке. Поиск, разбор</p>	19	

	текста и реплик ведущего концерта. Работа над текстом ведущего конкурсно-игровой программы. Написание вопросов по методу интервью к реальному герою КДП (н-р: к приглашённому в библиотеку поэту, писателю, юбиляру т.п.).		
Основы проектной деятельности		57	
	Содержание	38	1-3
1.	Основные представления о проектной деятельности. Общая характеристика проектной деятельности.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
2.	Типы проектов. Типы проектов по сферам деятельности (технический, организационный, экономический, социальный, смешанный). Классы проектов (монопроекты, мультипроекты, мегапроекты).		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
3.	Виды проектов. Виды проектов: инвестиционный, инновационный, научно-исследовательский, учебно-образовательный, смешанный.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
4.	Выбор и формулирование темы, постановка целей. Этапы работы над проектом: 1. Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта. 2. Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации. 3. Основной: обсуждение методических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом. 4. Заключительный: подведение итогов, оформление результатов, презентация проекта.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
5.	Правила оформления проекта. Общие требования к оформлению текста (выбор формата бумаги, оформление полей, знаков препинания, нумерации страниц, рубрикации текста, способы выделения отдельных		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34

		частей текста). Правила оформления титульного листа, содержания проекта. Оформление библиографического списка. Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем.		
	6.	Информационные технологии в проектной деятельности. Использование информационных технологий и Интернет-ресурсов в проектной деятельности. Презентация. Цели презентации. Виды, формы, типы презентации. Критерии оценивания презентации.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	7.	Требования к защите проекта. Время защиты. Составление выступления по проекту. Редактирование тезисов и демонстрационных материалов. Критерии оценки проектной деятельности.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа при изучении раздела Основы проектной деятельности:		19	
	1.	Выполнение проектов. Подготовка к защите.		
	2.	Разработка проектов по актуальным социальным проблемам: благотворительность, патриотическое воспитание, семья и семейные ценности, профилактика социальной девиантности, волонтерская деятельность, здоровый образ жизни, сохранение культурных традиций и исторической памяти и т.д.		
Методика игрового действия			60	
	Содержание		40	
	1.	Предмет и задачи курса. Теоретические основы предмета. Понятие игра: история возникновения и развития игровой деятельности. Проведение сравнительного анализа роли и места игры в обществе.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	2.	Сущность и развитие игры в функции игры. Анализ игр, реализующих функции.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	3.	Психолого-педагогические особенности игрового общения:		ПК 3.1-3.6, ОК1-

	соответствие игр возрасту играющих. Разбор практических примеров.		9, ЛР26-34
4.	Классификация игр: устные, малоподвижные, подвижные, интеллектуальные игры. Разбор предложенных игр в группе.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
5.	Технология организации и проведения игры. Методика подготовки и проведения игры. Разбор практических примеров.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
6.	Ведущий – организатор игрового действия. Профессиональные и личностные требования. Тренинг, обработка приемов ведения программы.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
7.	Роль и место жюри в структуре игровых - конкурсных программ. Тренинг. Определение видов судейства написания вступительной и финальной речи.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
8.	Упражнение по разбору готовых сценариев, игровых программ. Композиционное построение программы: тема, идея.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
9.	Демонстрация и анализ программы. Конкурсно-игровая программа как элемент вечера отдыха		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
10.	Демонстрация приемов активизации зрителей вовлечения в игру. Понятие «манок» и «активизация»		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
11.	Методика подготовки и проведения устных игр: вовлечение в игру, объяснение правил определения количества играющих, организация эпизодов, подведение итогов, награждение.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
12.	Методика подготовки и правил интеллектуальных игр: вовлечение в игру, объяснение правил определения количества играющих, организация эпизодов, подведение итогов, награждение.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34

	13.	Методика подготовки и проведения малоподвижных игр: вовлечение в игру, объяснение правил определения количества играющих, организация эпизодов, подведение итогов, награждение.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	14.	Методика подготовки и проведение подвижных игр.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	15.	Методика подготовки и проведения игр с карандашом: подготовка дидактического материала.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	16.	Подготовка и проведение игровых программ: составление игровых блоков, проведение блоков: «РОССИЯ – Родина моя!» «Сильнее, выше, быстрее!», «Масленица», «Твой день-библиотекарь», «Ты целая вселенная!».		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	17.	Анализ программ. Защита работ.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
Самостоятельная (внеаудиторная) работа при изучении раздела Методика игрового действия:			20	
	1.	Подбор игр для возрастной аудитории.		
	2.	Подбор игр по видам.		
	3.	Выбор игры для демонстрации.		
	4.	Составление вступительной речи ведущего.		
	5.	Подготовка турнирных таблиц, речи жюри.		
	6.	Разбор программы по блокам.		
	7.	Составление сюжета программы.		
	8.	Составление манков и методов активизации.		
	9.	Подбор игр по теме.		
	10.	Подготовка итоговой программы: подбор материала, составление сценария.		
Основы сценарной композиции			66	
	Содержание		44	

1.	Драматургическая основа сценария культурно-досуговых программ. Формы сценарной записи. Сюжет в драме и сценарии. Фабула.	ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
2.	Специфика драматургии культурно-досуговых программ. Сценарий как подробная литературная разработка культурно-досугового мероприятия. Замысел сценария. Идеино-тематический план. Композиционное построение сценария.	ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
3.	Метод монтажа, основной прием сценариста. Функции монтажа; Методы монтажа.	ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
4.	Прием инсценирования художественного произведения духовно-нравственного содержания и документального материала гражданско-патриотической направленности. Законы инсценирования прозы, документального материала; зримая песня; зримая басня.	ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
5.	Методика отбора и специфика работы с материалом для сценария. Анализ и отбор художественного и документально-публицистического материала для сценария.	ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
6.	Иносказательно-выразительные средства сценария культурно-досуговых программ: общепринятые символы в искусстве, государственной символике России, этнографические символы.	ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
7.	Виды и жанры культурно-досуговых программ в деятельности библиотек. Жанровое разнообразие; специфические особенности; принцип работы над сценарием духовно-нравственной, гражданско-патриотической, ценностно-ориентированной направленности.	ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
8.	Литературно-музыкальная композиция. Особенности жанра. Специфика работы над сценарием	ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34

	литературно-музыкальной композиции.		
9.	Театрализованный тематический вечер. Особенности жанра. Виды и жанры тематических вечеров, их специфические особенности. Документальный характер тематического вечера. Организация материала о реальном герое. Особенности построения сценария тематического вечера. Организация материала о реальном герое – о личности достойной быть примером для общества (общественный деятель, волонтер, профессионал в своем деле, экозащитник, отличник т.п.). Метод интервьюирования в работе с реальным героем. Особенности построения сценария тематического вечера.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
10.	Конкурсно-игровые программы. Специфика жанра; виды конкурсно-игровых программ.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
11.	Организация сценария досуговых мероприятий с учетом инновационных библиотечных технологии. Интерактивные программы.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
Самостоятельная (внеаудиторная) работа при изучении раздела Основы сценарной композиции:		22	
1.	Разработать замысел сценария культурно-досуговой программы учитывая современные проблемы общества и принцип новизны, актуальности.		
2.	Работа над поэтической композицией. В основе замысла: духовно-нравственные ценности общества; гражданско-патриотическое воспитание; экологическое воспитание.		
3.	Работа над сценарием литературно-музыкальной композиции. Тематика сценариев учащихся: национальная и региональная культура; региональные традиции Донского края; культурное наследие в условиях многонационального государства; патриотизм и гражданственность; история государства;		

		судьбы великих людей.		
	4.	Работа над сценарием тематического театрализованного вечера основой, которого является формирование чувства бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа России.		
	5.	Разработать сценарный план конкурсно-игровой программы, формирующий лидерские качества у подрастающего поколения, стремление к самореализации и обучению.		
	<p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы.</p> <p>Примерная тематика рефератов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сценарий как подробная литературная разработка культурно-досуговых мероприятий. - Композиционное построение сценария. Характеристика составных частей. - Характеристика иносказательно-выразительных средств. Значение их применения в сценарии массового мероприятия. - История развития «Инсценировок» и инсценирования в России. - Разнообразие жанров культурно-массовых программ, проводимых в библиотеке. - В.Н. Яхонтов – основатель жанра литературно-музыкальной композиции. - Театрализованные тематические вечера: история развития жанра в России. 			
МДК 03.02. Работа с читателями			105	
Работа библиотек с особыми группами пользователей			57	
	Содержание		38	
	1.	Библиотечное обслуживание инвалидов. Виды инвалидностей. Проблемы сопровождающие инвалидов.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	2.	Библиотечное обслуживание инвалидов по зрению. Методика работы с инвалидами по зрению. Крупнейшие		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34

	библиотечные центры.		
3.	Библиотечное обслуживание инвалидов по слуху. Методика работы с инвалидами по слуху. Индивидуальное обслуживание.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
4.	Библиотечное обслуживание инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата. Методика работы. Основные направления индивидуальной работы.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
5.	Библиотечное обслуживание инвалидов с нарушением психики. Методика работы. Основные направления индивидуальной работы.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
6.	Массовая работа с инвалидами. Методика организации книжных выставок, библиотечных плакатов, вечеров встреч и т.д.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
7.	Индивидуальная работа с инвалидами. Беседы, индивидуальное информирование при работе с инвалидами.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
8.	Библиотечное обслуживание людей преклонного возраста и детей оставшихся без попечения родителей. Методика работы. Индивидуальное и массовое обслуживание.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
9.	Книгоношество как одна из форм работы с людьми преклонного возраста. Внестационарное обслуживание. Методика организации книгоношества.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
10.	Библиотечное обслуживание беженцев. Методика работы. Психологические аспекты работы.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
11.	Библиотечное обслуживание мигрантов. Методика работы. Психологические аспекты работы. Отличие беженцев от мигрантов.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
12.	Библиотечное обслуживание национальных меньшинств.		ПК 3.1-3.6, ОК1-

		Методика работы. Организация массовой работы.		9, ЛР26-34
	13.	Библиотечное обслуживание многодетных семей. Методика работы. Сотрудничество детских и взрослых библиотек в данном вопросе. Сотрудничество с благотворительными обществами.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
	14.	Работа библиотеки с детьми, стоящими на учете в детской комнате полиции и находящиеся в местах лишения свободы. Методика работы. Организация массовой и индивидуальной работы. Сотрудничество с психологами и психотерапевтами, социальными организациями.		ПК 3.1-3.6, ОК1-9, ЛР26-34
Самостоятельная (внеаудиторная) работа при изучении раздела Работа библиотек с особыми группами пользователей:			19	
	1.	Систематическое чтение профессиональной литературы.		
	2.	Ведение дневника чтения.		
	3.	Создание презентаций.		
	4.	Подготовка к семинару по теме: «Внестационарная работа с людьми преклонного возраста».		
Деловая культура			48	
	Содержание		32	
	1.	Правила делового общения.		
	2.	Основные техники и приемы общения. Взаимосвязь труда, культуры и общения. Общее понятие о культуре и общении. Общение-основа человеческого бытия. Классификация общения. Роль восприятия в процессе общения. Понимание в процессе общения. Общение как взаимодействие, правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования.		ПК 3.6, ОК1-9, ЛР26,28, 32-34
	3.	Формы общения.		ПК 3.6, ОК1-9,

	Изложение просьб, выражение признательности, способы аргументации в производственной ситуации. Культура телефонного общения. Деловая беседа. Деловая переписка. Деловой протокол (порядок встреч и проводов, проведение бесед и переговоров, организация приемов, оформление деловой переписки). Визитная карточка в деловой жизни. Использование простых приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.		ЛР26,28, 32-34
4.	Конфликты в деловом общении. Конфликт и его структура. Стратегия и правила поведения в конфликтных ситуациях. Освоение приемов разрешения конфликтных ситуаций.		ПК 3.6, ОК1-9, ЛР26,28, 32-34
5.	Этика и культура поведения. Общие сведения об этической культуре. Эстетическая культура. Деловой этикет. Речевой этикет. Профессиональная этика. Этические нормы взаимоотношения с коллегами, партнерами, клиентами. Профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета. Приемы письменного и устного общения с соблюдением требований культуры речи. Принятие решений и отстаивание своей точки зрения в корректной форме. Создание имиджа делового человека, (ролевые и ситуационные игры).		ПК 3.6, ОК1-9, ЛР26,28, 32-34
6.	Организация рабочего пространства. Правила деловой культуры обслуживания. Культура обслуживания. Деловой протокол. Интерьер рабочего помещения. Правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения. Организация рабочего места.		ПК 3.6, ОК1-9, ЛР26,28, 32-34
Самостоятельная (внеаудиторная) работа при изучении раздела Работа библиотек с особыми группами пользователей:		16	

	1.	Изучение теоретического материала по теме, поиск информации, составление плана конспекта, подготовка сообщения, реферата по теме.		
	2.	Ответы на контрольные вопросы.		
	3.	Составление плана конспекта, подготовка презентации, изучение теоретического материала по теме.		
	4.	Подготовка к зачету по пройденному теоретическому и практическому материалу.		
	5.	Чтение дополнительной литературы по теме.		
		Всего:	531	
Учебная практика.			18	
Виды работ:				
1. Знакомство с планом организационно-постановочной работы.				
2. Анализ подготовленных мероприятий в библиотеке.				
3. Формирование информационной культуры.				
4. Ознакомиться с программами культурно-досуговых мероприятий и выявление регионального компонента в них.				
5. Воспитание и пропаганда этнохудожественного творчества в работе библиотеке культурно-досуговых мероприятий.				
6. Коммуникативное культурное общение.				
7. Профессиональное общение.				
8. Навыки культуры речи в работе библиотеке.				
Производственная практика (по профилю специальности).			72	
Виды работ:				
1. Составить план культурно-досуговой деятельности.				
2. Подготовка и проведение культурно-досугового мероприятия (тематические вечера по видам и жанрам, литературно-музыкальные композиции, конкурсno-игровые программы и т.д.):				
- разработка идейно-тематической основы сценария;				
- составление сценария;				

<ul style="list-style-type: none"> - постановочная работа; - художественное и техническое оснащение мероприятия - художественное оформление мероприятия, - проведение репетиций; - работа с реальными героями и документальным материалом; - проведение мероприятия; - анализ. 		
Итого:	621	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрен учебный кабинет народное художественное творчество оснащенный следующим оборудованием:

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- аудиторная доска (магнитная поверхность) с набором приспособлений для крепления схем, таблиц и проч.);
- информационный стенд с демонстрационной системой;
- методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов;
- методические рекомендации к практическим работам;
- реквизит;
- книжный фонд.

Технические средства обучения:

- автоматизированное место преподавателя (компьютер, интерактивная доска (мультимедийный проектор)).

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную (рассредоточенную) и производственную (концентрированную) практику.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд библиотеки ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры» имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

МДК 03.01 Организация досуговых мероприятий

Методика организации досуговых мероприятий

Основные печатные издания

1. Бочарова, Н.И. Методика организации досуговых мероприятий. Организация досуга детей в семье : учеб. пособие для СПО / Н.И. Бочарова, О.Г. Тихонова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 218 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-05479-8. – Текст : непосредственный.
2. Куприянов, Б.В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра : практич. пособие для СПО / Б.В. Куприянов, О.В. Миновская, Л.С. Ручко. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 215 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-07178-8. – Текст : непосредственный.

Дополнительные источники

1. Асанова, И.М. Организация культурно-досуговой деятельности : учебник для студ. ВПО / И.М.Асанова, С.О.Дерябина, В.В.Игнатьева. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2013. - 192 с. - (Высшее профессиональное образование : бакалавриат). – Текст : непосредственный.
2. Досуговые программы для детей и подростков. Проектирование. Реализация. Экспертиза : Проектирование. Реализация. Экспертиза / авт.-сост.: Л.Б. Малыхина, Н.Ю. Конасова, И.М. Карелова [и др.] - Волгоград : Учитель, 2013. - 165 с. - ISBN 978-5-7057-3103-9. – Текст : непосредственный.
3. Досуговые программы для детей и подростков. Проектирование. Реализация. Экспертиза / авт.-сост. Л.Б.Малыхина [и др.]. - Волгоград : Учитель, 2013. - 165 с. – Текст : непосредственный.
4. Зернес, С. П. Самый лучший праздник-2 : авторские сценарии праздников / С.П.Зернес. - 2-е изд., стер. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 299 с. - (Зажигаем!). – Текст : непосредственный.
5. Кашина, Н.А. Новые песни-переделки, сценки, игры для праздников / Н.А. Кашина, С.В. Турыгина. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2011. - 218 с. - (Жизнь удалась). – Текст : непосредственный.
6. Куприянов, Б.В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра : практич. пособие для СПО. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 264 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-00712-1. – Текст : непосредственный.
7. Ляшенко, М.И. Духовно-нравственное воспитание детей и подростков на досуговых площадках по месту жительства в летний период : метод. пособие / М.И. Ляшенко. - Москва : РУСАЙНС, 2017. - 212 с. - ISBN 978-5-4365-1736-0. – Текст : непосредственный.
8. Организация работы с молодежью : введение в специальность : учеб. пособие / под ред. Е.П.Агапова. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 446 с. - (Высшее образование). – Текст : непосредственный.
9. Сушинскас, Л.Л. Викторины, конкурсы, кроссворды для начальной школы / Л.Л. Сушинскас, Н.А. Шевердина. - 2-е изд. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. - 315 с. - (Здравствуй, школа!). – Текст : непосредственный.

Основы постановочной деятельности

Основные печатные издания

1. Мордасов, А.А. Принципы режиссуры театрализованных представлений и праздников : учеб. пособие / А.А. Мордасов. - 3-е изд. - Санкт-Петербург : Лань : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2019. - 128 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-3030-7. – Текст : непосредственный.
2. Санникова, Л.И. Художественный образ в сценографии : учебное пособие / Л.И. Санникова. - 4-е изд. - Санкт-Петербург : Лань : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2018. - 144 с. - (Учебники для вузов). - ISBN 978-5-8114-2064-3. – Текст : непосредственный.

3. Шубина, И.Б. Драматургия и режиссура зрелищных форм : соучастие в зрелище, или Игра в миф : учебно-метод. пособие / И.Б. Шубина. - 3-е изд. - Санкт-Петербург : Лань : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2019. - 240 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-2534-1. – Текст : непосредственный.

Дополнительные источники

1. Захава, Б.Е. Мастерство актера и режиссера : учеб. пособие / Б.Е. Захава. – Москва : Лань, 2013. – Текст : непосредственный.
2. Чечетин, А.И. Основы драматургии и театрализованных представлений : учебник / А.И. Чечетин. - Санкт-Петербург : Лань, 2013. – Текст : непосредственный.

Риторика

Основные печатные издания

1. Бруссер, А.М. Основы дикции. Практикум : учебное пособие / А.М. Бруссер. - 5-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2019. - 88 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-3091-8. – Текст : непосредственный.
2. Черная, Е.И. Основы сценической речи. Фонационное дыхание и голос : учеб. пособие / Е.И. Черная. - 4-е изд. - Санкт-Петербург : Лань : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2019. - 176 с + DVD. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1322-5. – Текст : непосредственный.
3. Оссовская, М.П. Практическая орфоэпия : учебное пособие для ВПО / М.П. Оссовская. - 5-е изд. - Санкт-Петербург : Лань : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2019. - 124 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-2004-9. – Текст : непосредственный.
4. Панфилова, А.П. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для СПО. Часть 1 / А.П. Панфилова, А.В. Долматов. - Москва : Юрайт, 2018. - 231 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03228-4. – Текст : непосредственный.

Основные электронные издания

1. Касаткин, С.Ф. Я - оратор. Самоучитель по ораторскому мастерству : учеб. пособие / С.Ф. Касаткин. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Планета музыки, 2021. — 844 с. — ISBN 978-5-8114-7772-2. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/167241>. - Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Наливайко, Ю.Ю. Риторика : учебно-методическое пособие / Ю. Ю. Наливайко. - Донецк : ДонНУ, 2020. - 107 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/161991>. - Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Руднев, В.Н. Риторика : учебно-метод. пособие / В. Н. Руднев. = Сочи : РосНОУ, 2016. - 24 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-

библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/162190>. - Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительные источники

1. Бельская, Е.В. Вокальная подготовка студентов театральной специализации : учеб. пособие / Е.В. Бельская. – Санкт-Петербург : Лань : Планета музыки, 2013. - 160 с. - (Учебники для вузов : специальная литература). – Текст : непосредственный.
2. Васильев, Ю.А. Сценическая речь : голос действующий: учебное пособие для вузов / Ю.А. Васильев. - Москва: Академический Проект, 2010. - 466 с. - (Gaudeamus). – Текст : непосредственный.
3. Васильев, Ю.А. Уроки сценической речи : народные скороговорки из собрания В.И. Даля : учеб. пособие / Ю.А. Васильев. – Санкт-Петербург : СПбГАТИ, 2011. - 136 с. – Текст : непосредственный.
4. Вербова, Н.П. Искусство речи : учебное пособие для театральных вузов / Н.П. Вербова, О.М. Головина, В.В. Урнова. – Москва : Российский университет театрального искусства - ГИТИС, 2013. - 380 с. – Текст : непосредственный.
5. Зырянова, Л.Н. Занятия по развитию речи в ДОУ / Л.Н. Зырянова, Т.В. Лужбина. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. - 271 с. - (Библиотека логопеда). – Текст : непосредственный.
6. Сарабьян, Э. Актерский тренинг по системе Станиславского. Речь. Слова. Голос. Максимальная достоверность и убедительность / Э. Сарабьян. - Москва : АСТ, 2011. - 160 с. - (Актерский тренинг). – Текст : непосредственный.
7. Черкасова, М.Н. Русский язык и культура речи : учебное пособие / М.Н. Черкасова, Л.Н. Черкасова. - 2-е изд. – Москва : Дашков и К, 2013. - 352 с. – Текст : непосредственный.
8. Черная, Е.И. Основы сценической речи. Фонационное дыхание и голос : учебное пособие / Е.И. Черная. – Санкт-Петербург : Лань : Планета музыки, 2012. - 176 с. + DVD. - (Учебники для вузов : специальная литература). – Текст : непосредственный.
9. Чечетин, А. И. Основы драматургии театрализованных представлений : учебник / А. И. Чечетин. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань : Планета музыки, 2013. - 288 с. - (Учебники для вузов : специальная литература). – Текст : непосредственный.
10. Шестакова, Е. Говори красиво и уверенно. Постановка голоса и речи / Е. Шестакова. - Санкт-Петербург : Питер, 2013. - 192 с. – Текст : непосредственный.

Основы проектной деятельности

Основные печатные издания

1. Грузова, А.А. Справочник библиотекаря. Книга 2. Управление проектами в библиотечно-информационной деятельности / А.А. Грузова. – 5-е изд. – Санкт-Петербург : Просвещение, 2021. – 200 с. - ISBN: 978-5-6043943-2-8. – Текст : непосредственный.

Основные электронные издания

1. Димитров, В.П. Основы проектной деятельности в области качества : учебное пособие / В.П. Димитров, В.И. Мирный, О.А. Голубева. - Ростов-на-Дону : Донской ГТУ, 2021. - 78 с. - ISBN 978-5-7890-1874-3. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/237752>. - Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Савкина, С.В. Технологическое проектирование : учебное пособие / С.В. Савкина. - Кемерово : КемГИК, 2018. - 51 с. - ISBN 978-5-8154-0441-0. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/121919>. - Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительные источники

1. Досуговые программы для детей и подростков. Проектирование. Реализация. Экспертиза / авт.-сост. Л.Б. Малыхина [и др.]. - Волгоград : Учитель, 2013. - 165 с. – Текст : непосредственный.
2. Жадько, Н.В. Проектное развитие библиотек / Н.В. Жадько. – Москва : Елена, 2000. - 96 с. – Текст : непосредственный.
3. Матяш, Н.В. Инновационные педагогические технологии : проектное обучение : учебное пособие для ВПО / Н.В. Матяш. - 5-е изд. - Москва : Академия, 2016. - 160 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-4468-3439-6. – Текст : непосредственный.

Методика игрового действия

1. Бурмистрова, Е.В. Методика организации досуговых мероприятий : учеб. пособие для СПО / Е.В. Бурмистрова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 150 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-00645-6. – Текст : непосредственный.
2. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для СПО / М.Е. Вайндорф-Сысоева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 160 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-00694-0. – Текст : непосредственный.
3. Куприянов, Б.В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра : практическое пособие для СПО / Б.В. Куприянов, О.В. Миновская, Л.С. Ручко. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 215 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-07178-8. – Текст : непосредственный.
4. Сергеева, И.С. Игровые технологии в образовании дошкольников и младших школьников : методические рекомендации / И.С. Сергеева, Ф.С. Гайнуллова. - Москва : Кнорус, 2018. - 112 с. - ISBN 978-5-406-06031-5. – Текст : непосредственный.
5. Степанова, О.А. Теория и методика игры : учебник и практикум для СПО / О.А. Степанова, М.Э. Вайнер, Н.Я. Чутко. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва

: Юрайт, 2018. - 265 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-07213-6. – Текст : непосредственный.

Дополнительные источники

1. Гуслова, М.Н. Инновационные педагогические технологии : учебник / М.Н. Гуслова. - 6-е изд., испр. и доп. - Москва : Академия, 2016. - 320 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-4468-2033-7. – Текст : непосредственный.
2. Гуслова, М.Н. Инновационные педагогические технологии : учебное пособие / М.Н. Гуслова. - 3-е изд., испр. - Москва : Академия, 2012. - 288 с. - (Среднее профессиональное образование). – Текст : непосредственный.
3. Зернес, С.П. Самый лучший праздник : авторские сценарии праздников / С.П. Зернес. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. - 299 с. - (Зажигаем). – Текст : непосредственный.
4. Зернес, С.П. Самый лучший праздник-2 : авторские сценарии праздников / С.П. Зернес. - 2-е изд., стер. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 299 с. - (Зажигаем!). – Текст : непосредственный.
5. Педагогические технологии : учебное пособие / М.В. Буланова-Топоркова [и др.]. - 4-е изд., перераб. и доп. - Ростов-на-Дону : МарТ : Феникс, 2010. - 333 с. - (Педагогическое образование). – Текст : непосредственный.
6. Суртаев, В.Я. Игра в пространстве культуры / В.Я. Суртаев. – Санкт-Петербург : СПбГУКИ, 2012 – 416с. – Текст : непосредственный.

Основы сценарной композиции

Основные печатные издания

1. Мордасов, А.А. Принципы режиссуры театрализованных представлений и праздников : учебное пособие / А.А. Мордасов. - 3-е изд. - Санкт-Петербург : Лань : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2019. - 128 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-3030-7. – Текст : непосредственный.
2. Санникова, Л.И. Художественный образ в сценографии : учебное пособие / Л.И. Санникова. - 4-е изд. - Санкт-Петербург : Лань : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2018. - 144 с. - (Учебники для вузов). - ISBN 978-5-8114-2064-3. – Текст : непосредственный.
3. Черная, Е.И. Основы сценической речи. Фонационное дыхание и голос : учеб. пособие / Е.И. Черная. - 4-е изд. - Санкт-Петербург : Лань : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2019. - 176 с + DVD. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1322-5. – Текст : непосредственный.
4. Шубина, И.Б. Драматургия и режиссура зрелищных форм : соучастие в зрелище, или Игра в миф : учебно-метод. пособие / И.Б. Шубина. - 3-е изд. - Санкт-Петербург : Лань : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2019. - 240 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-2534-1. – Текст : непосредственный.

МДК 03.02. Работа с читателями

Работа библиотек с особыми группами пользователей

Дополнительные источники

1. Воспитание и обучение глухих и слабослышащих : библиографический указатель / сост. Н.Д. Шапошникова. - Москва, 2001. - 102 с. - ISBN. – Текст : непосредственный.
2. Марусич, Ж.В. Библиотечное обслуживание инвалидов по зрению средствами новых информационных технологий / Ж.В. Марусич. - 2-е изд. - Москва : Либерей, 2004. - 96 с. - ISBN 5-85129-173-7. – Текст : непосредственный.
3. Социокультурная реабилитация инвалидов : методические рекомендации / сост. Г.Л. Зуева. - Москва : ИМХО, 2004. - 62 с. - ISBN 5-98612-055-1. – Текст : непосредственный.

Деловая культура

Основные печатные издания

1. Колышкина, Т.Б. Деловая культура : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т.Б. Колышкина, И.В. Шустина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Изд-во Юрайт, 2022.
2. Лавриненко, В.Н. Деловая культура : учебник и практикум для СПО / В.Н. Лавриненко, Л.И. Чернышова, В.В. Кафтан. - Москва : Юрайт, 2018. - 118 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-00603-2. - Текст: непосредственный.
3. Панфилова, А.П. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для СПО. Часть 1 / А.П. Панфилова, А.В. Долматов. - Москва : Юрайт, 2018. - 231 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03228-4. – Текст : непосредственный.
4. Чернышова, Л.И. Психология общения. Этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для СПО / Л.И. Чернышова. - Москва : Юрайт, 2019. - 161 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10547-6. – Текст : непосредственный.

Основные электронные издания

1. Кобзеева, О.В. Культура речи делового человека : учебное пособие / О.В. Кобзеева. - Омск : СибАДИ, 2020. - 207 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/149543>. - Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Культура речи и делового общения : учебно-метод. пособие / сост. Г.А. Касумова. - Тюмень : ГАУ Северного Зауралья, 2021. - 73 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/175134>. - Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительные источники

1. Авдулова, Т.П. Психология подросткового возраста : учеб. пособие для студ. ВПО / Т.П. Авдулова. - Москва : Академия, 2012. - 240 с. - (Высшее профессиональное образование : бакалавриат). – Текст : непосредственный.
2. Возрастная психология : учеб. пособие для студ. ВПО / под ред. Т.Д. Марцинковской. – Москва : Академия, 2011. - 336 с. - (Высшее профессиональное образование). – Текст : непосредственный.
3. Волкогонова, О.Д. Управленческая психология : учебник / О.Д. Волкогонова, А.Т. Зуб. – Москва : Форум : ИНФРА-М, 2013. - 352 с. - (Профессиональное образование). – Текст : непосредственный.
4. Мухина, В.С. Возрастная психология. Феноменология развития : учебник для студ. вузов / В.С.Мухина. - 13-е изд., перераб. и доп. - Москва : Академия, 2011. - 656 с. - (Высшее профессиональное образование). – Текст : непосредственный.
5. Панфилова, А.П. Психология общения : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.П. Панфилова. - 2-е изд., стер. – Москва : Академия, 2014. - 368 с. – Текст : непосредственный.
6. Столяренко, Л.Д. Психология общения : учебник для колледжей / Л.Д. Столяренко. - 2-е изд., стер. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 317 с. - (Среднее профессиональное образование). – Текст : непосредственный.
7. Урунтаева, Г.А. Психология дошкольного возраста : учебник для студентов ВПО / Г.А. Урунтаева. - 2-е изд., стер. - Москва : Академия, 2012. - 272 с. - (Бакалавриат). – Текст : непосредственный.

Интернет-ресурсы

1. Znaniium.com : электронно-библиотечная система. - URL: <https://znaniium.com>. – Текст : электронный.
2. Интернет-проекты Донской государственной публичной библиотеки. – URL: dspl.ru. – Текст : электронный.
3. Лень : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Текст : электронный.
4. Национальная электронная библиотека : [сайт]. – URL: <https://rusneb.ru>. – Текст : электронный.
5. Юрайт : образовательная платформа. – URL: <https://urait.ru>. – Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень информационной культуры.	<ul style="list-style-type: none"> - умение создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей; - умение использовать разные методы работы по формированию информационной культуры. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка устного ответа, - оценка письменной работы в форме тестирования, - оценка выполнения практической работы.
ПК 3.2. Обеспечивать дифференцированное библиотечное обслуживание пользователей библиотеки.	<ul style="list-style-type: none"> - умение организовывать дифференцированное библиотечное обслуживание. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка устного ответа, - оценка письменной работы в форме тестирования, - оценка выполнения практической работы.
ПК 3.3. Реализовывать досуговые и воспитательные функции библиотеки.	<ul style="list-style-type: none"> - умение организовывать и проводить игровые программы для различных социальных групп. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка устного ответа, - оценка письменной работы в форме тестирования, - оценка выполнения практической работы.
ПК 3.4. Приобщать пользователей библиотеки к национальным и региональным традициям.	<ul style="list-style-type: none"> - умение приобщать пользователей к ценностям отечественным и краеведческим традициям. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка устного ответа, - оценка письменной работы в форме тестирования, - оценка выполнения практической

		работы.
ПК 3.5. Создавать комфортную информационную среду, обеспечивающую дифференцированный подход к различным категориям пользователей	<ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей; - коммуникативная культура общения сотрудников библиотеке в процессе реализации КДП. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка устного ответа, - оценка письменной работы в форме тестирования, - оценка выполнения практической работы.
ПК 3.6. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.	<ul style="list-style-type: none"> - знать основы речевой культуры и ораторского искусства; - знать общие вопросы этики и культуры делового общения. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка устного ответа, - оценка письменной работы в форме тестирования, - оценка выполнения практической работы.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - проявление стабильного интереса к профессиональной деятельности; - высокий уровень мотивации и готовности к профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка устного ответа, - оценка эффективности решений профессиональных задач.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность планирования и осуществления профессиональной деятельности; - обоснованность выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка выполнения практических работ, - оценка эффективности решений профессиональных задач.
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация личностных профессиональных качеств, необходимых для решения 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка устного ответа, - оценка эффективности решений

ситуациях.	возникающих проблем стандартных и нестандартных ситуациях, а также способности нести за них ответственность.	профессиональных задач.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - владение алгоритмами поиска информации для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка выполнения практических работ, - оценка эффективности решений профессиональных задач.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - умение использовать информационные технологии для быстрого получения информации; - умение использовать программное обеспечение библиотечных процессов и применять мультимедийные технологии. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка выполнения практических работ, - оценка эффективности решений профессиональных задач.
ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие поведения в коллективе требованиям профессиональной этике; - психологическая устойчивость в критических ситуациях. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка выполнения практических работ, - оценка эффективности решений профессиональных задач.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчинённых, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя	<ul style="list-style-type: none"> - понимание личной и профессиональной ответственности за работу членов команды (подчинённых) и её результаты. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка выполнения практических работ, - оценка эффективности решений профессиональных задач.

ответственности за результат выполнения заданий.		
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– демонстрация способности определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– оценка выполнения практических работ, – оценка эффективности решений профессиональных задач.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– готовность к работе по профилю специальности в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности.	– оценка выполнения практических работ, – оценка эффективности решений профессиональных задач.

Личностные результаты, прописанные в рабочей программе воспитания:		
ЛР 26 Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в отрасли культуры постоянного профессионального роста.	– демонстрация интереса к будущей профессии; – оценка собственного продвижения, личностного развития; – участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, акциях, вебинарах, проектах.	– наблюдение за поведением студентов в период прохождения практик; – выполнение практических заданий.
ЛР 27 Способный ставить перед собой цели для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием	– формирование умений и навыков использования полученных знаний в решении профессиональных задач; – ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной	– наблюдение за поведением студентов в период прохождения практик; – выполнение практических заданий.

информационных технологий.	деятельности.	
ЛР 28 Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация интереса к будущей профессии; - оценка собственного продвижения, личностного развития; - участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, акциях, вебинарах, проектах. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за поведением студентов в период прохождения практик; - выполнение практических заданий.
ЛР 29 Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	<ul style="list-style-type: none"> - проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; - проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за поведением студентов в период прохождения практик; - выполнение практических заданий.
ЛР 30 Вступающий в конструктивное профессионально-значимое взаимодействие с представителями разных субкультур.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; - готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; - отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве; - добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за поведением студентов в период прохождения практик; - выполнение практических заданий.
ЛР 31 Соответствующий	<ul style="list-style-type: none"> - проявление культуры потребления информации, 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за поведением

<p>ожидаемым работодателям: знание информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве.</p>	<p>студентов в период прохождения практик; – выполнение практических заданий.</p>
<p>ЛР 32 Применяющий полученные знания на практике.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – проявление высокопрофессиональной трудовой активности; – демонстрация интереса к будущей профессии; – участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, акциях, вебинарах, проектах. 	<ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за поведением студентов в период прохождения практик; – выполнение практических заданий.
<p>ЛР 33 Способный представлять результаты своего труда.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – проявление высокопрофессиональной трудовой активности; – демонстрация интереса к будущей профессии; – участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, акциях, вебинарах, проектах. 	<ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за поведением студентов в период прохождения практик; – выполнение практических заданий.
<p>ЛР 34 Ориентирующийся в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – проявление высокопрофессиональной трудовой активности; – участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, акциях, вебинарах, проектах. 	<ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за поведением студентов в период прохождения практик; – выполнение практических заданий.