

Министерство культуры Ростовской области  
государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Ростовской области  
«Ростовский колледж культуры»

СОГЛАСОВАНО  
Министр культуры  
Ростовской области

  
А.А. Дмитриева  
«21» декабря 2020 год

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ РО  
«Ростовский колледж культуры»

  
Е.В. Гуськова  
«03» декабря 2020 год

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО  
Советом колледжа ГБПОУ РО  
«Ростовский колледж культуры»  
Протокол №2 от «20» ноября 2020 г.

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Ростовской области  
«Ростовский колледж культуры»  
на 2021-2025 гг.

2020 год

## **СОДЕРЖАНИЕ:**

<b>1.</b>	<b>Паспорт программы</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>Ожидаемые результаты реализации Программы</b>	<b>10</b>
<b>3.</b>	<b>Социальные эффекты реализации Программы</b>	<b>12</b>
<b>4.</b>	<b>Управление Программой</b>	<b>13</b>
<b>5.</b>	<b>Информационная справка о колледже</b>	<b>14</b>
<b>6.</b>	<b>Система мероприятий по реализации программы</b>	<b>16</b>

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ:

<b>Наименование программы</b>	Программа развития государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский колледж культуры» на 2021 - 2025 годы
<b>Основание для разработки</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»</li><li>2. Конвенция о правах ребенка</li><li>3. Национальная доктрина образования в Российской Федерации</li><li>4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"</li><li>5. Стратегия развития воспитания в Российской федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 № 996-р)</li><li>6. Основы государственной культурной политики (Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808)</li><li>7. Концепция государственной семейной политики Российской Федерации на период до 2025 (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 августа 2014 года № 1618-р)</li><li>8. Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 года</li><li>9. Национальный проект РФ «Образование» 2019-2024 гг.</li><li>10. Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" 2019 - 2025 гг.</li><li>11. Национальный проект "Культура" 2019-2024 гг.</li><li>12. Федеральный проект «Культурная среда» 2019-2024 гг.</li><li>13. Федеральный проект «Цифровая культура»</li><li>14. Федеральный проект «Творческие люди»</li><li>15. Федеральный проект "Цифровая образовательная среда" 2018-2024 гг.</li></ol>

	<p>16. Государственная программа Ростовской области «Развитие образования» 2019-2030 гг.</p> <p>17. Государственная программа Ростовской области «Развитие культуры и туризма» 2019-2030 гг.</p> <p>18. Устав ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры»</p>
<b>Заказчик Программы</b>	Министерство культуры Ростовской области
<b>Разработчик Программы</b>	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский колледж культуры»
<b>Миссия</b>	Подготовка самодостаточной и конкурентоспособной личности гражданина и патриота, способной быстро адаптироваться в постоянно меняющихся условиях социума, владеющей как профессиональными, так и социальными компетенциями через использование инновационных технологий с целью совершенствования профессиональных компетенций с учетом требований рынка труда
<b>Основная цель Программы</b>	<p>Осуществлять качественную подготовку конкурентоспособных специалистов в сфере культуры и искусства, умеющих практически реализовать свой профессиональный потенциал, позиционировать колледж ведущим учебным заведением данного профиля в регионе путем результативного выполнения образовательных программ.</p> <p>Совершенствовать систему воспитания с учетом интересов студентов, актуальных потребностей современного Российского общества и государства на основе целостности обучения и воспитания</p>
<b>Основные задачи и предполагаемые результаты</b>	<p><b>1. Внедрение структурных и технологических инноваций в образовательный процесс колледжа:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ трансформирование официального сайта колледжа в электронную экосистему;</li> <li>✓ информационная открытость образовательного учреждения;</li> <li>✓ использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий</li> </ul>

- в образовательном процессе;
- ✓ обновление программного обеспечения;
  - ✓ предоставление возможности обучающимся использовать технологии виртуальной и дополненной реальности и другие технологии в освоении отдельных предметных областей;
  - ✓ создание условий для подготовки высококвалифицированных кадров, обладающих актуальными компетенциями в сфере современных технологий;
  - ✓ создание цифрового образовательного контента по отдельным компонентам основных и дополнительных профессиональных образовательных программ

## **2. Повышение качества образования:**

- ✓ развитие системы мониторинга качества образования колледжа;
- ✓ реализация совместных мероприятий с учебными заведениями, органами государственной власти, средствами массовой информации и другими субъектами внешней среды по вопросам совершенствования образования

## **3. Совершенствование системы управления:**

- ✓ внедрение проектного подхода для реализации Программы развития колледжа;
- ✓ развитие материально-технической базы колледжа;
- ✓ повышение эффективности использования бюджетных и внебюджетных средств;
- ✓ системное взаимодействие и расширение форм взаимодействия с социальными партнёрами;
- ✓ повышение кадрового потенциала через развитие системы эффективных контрактов, совершенствование механизмов оценки результативности работы, мотивации и стимулирования труда

## **4. Формирование корпоративной культуры, имиджа, фирменного стиля:**

- ✓ установление этических норм и правил служебного поведения работников для

	<p>достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ развитие механизмов вовлечения студентов в активную социальную практику, направленную на развитие личности и профессиональную самореализацию;</li> <li>✓ организация и проведение мероприятий, направленных на популяризацию направлений деятельности в профессиональных кругах и среди общественности;</li> <li>✓ совершенствование механизмов сохранения истории колледжа, обеспечения преемственности его традиций</li> </ul> <p><b>5. Совершенствование воспитательной работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ осуществление патриотического воспитания и формирование российской гражданской идентичности;</li> <li>✓ формирование здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни студентов;</li> <li>✓ развитие духовно-нравственных традиций колледжа через проведение общих мероприятий;</li> <li>✓ укрепление взаимодействия с семьей;</li> <li>✓ совершенствование культуры межнациональных и межэтнических взаимоотношений</li> </ul> <p><b>6. Развитие инклюзивного образовательного процесса:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ создание нормативно-правовой и материально-технической базы в образовательном учреждении для реализации инклюзивного образования;</li> <li>✓ выявление особых образовательных потребностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обусловленных особенностями их физического и (или) психического развития, для определения перечня образовательных программ, подлежащих адаптации;</li> <li>✓ создание условий для развития</li> </ul>
--	---

	<p>инклюзивного образования для людей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, в том числе, с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий</p> <p><b>7. Обеспечение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ формирование у выпускников колледжа высокого уровня общих и профессиональных компетенций с целью максимально полного удовлетворения запросов рынка труда региона;</li> <li>✓ совершенствование сферы социального партнерства колледжа с целью подготовки конкурентоспособного, востребованного специалиста в соответствии с реальными потребностями рынка труда региона и страны</li> </ul> <p><b>8. Совершенствование материально-технической базы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ улучшение условий пребывания обучающихся в колледже;</li> <li>✓ обеспечение безопасности и сохранение здоровья обучающихся;</li> <li>✓ укрепление и непрерывная модернизация инфраструктуры и материально-технической базы, обеспечивающей высокое качество образовательной, воспитательной, социальной и бытовой деятельности колледжа</li> </ul>
<p><b>Целевые индикативные показатели</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сохранение контингента обучающихся в соответствии с Государственным заданием;</li> <li>• Выполнение государственного задания – 100%;</li> <li>• Доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» или «отлично», в общей численности выпускников – 50%.</li> <li>• Доля трудоустроенных выпускников, не позднее одного года в общей их численности (без учета призванных в ряды Вооруженных сил РФ, продолживших обучение) – 60%.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Соответствие используемого оборудования в учебном процессе требованиям ФГОС –100%.</li> <li>• Развитие и укрепление связей с высшими учебными заведениями, ежегодное поступление выпускников в вузы не менее 25%;</li> <li>• Рецензирование методических работ – до 100%;</li> <li>• Количество преподавателей с высшим образованием 100%;</li> <li>• Количество преподавателей, прошедших курсы повышения квалификации – 100 %;</li> <li>• Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории в общей численности педагогических работников – 80%.</li> <li>• Обеспечение образовательного процесса компьютерным оборудованием в соответствии с нормативом;</li> <li>• Обновление книжного фонда на 10 %;</li> <li>• Доведение объема выписываемых периодических изданий до уровня, предусмотренного требованиями ФГОС;</li> <li>• Повышение уровня посещения библиотеки не менее 50 человек в день.</li> <li>• Обеспечение образовательной организации интернет-соединением со скоростью соединения не менее 100 Мб/с</li> <li>• Организация курсов повышения квалификации для специалистов культуры, искусства и образования на базе Ростовского колледжа культуры, по мере поступления заявок;</li> <li>• 100-процентный охват детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, мерами социальной поддержки</li> <li>• 100-процентный охват студентов мероприятиями духовно-нравственного воспитания</li> <li>• Доведение доли обучающихся, охваченных клубной, кружковой и секционной деятельностью, от общей численности обучающихся по очной форме обучения до 90%</li> <li>• Обеспечение участия студентов колледжа во внутренних, городских, областных,</li> </ul>
--	--



	всероссийских и региональных олимпиадах и профессиональных конкурсах – не менее 50%
<b>Сроки реализации</b>	2021-2025 годы
<b>Периоды и этапы реализации Программы</b>	<p>I этап 2021 год: <b>подготовительный</b> Корректировка имеющихся и разработка новых проектов, необходимых для реализации программы</p> <p>II этап 2022-2024: <b>основной</b> Реализация мероприятий, предусмотренных программой в полном объеме, включая промежуточный мониторинг успешности ее реализации и текущую корректировку в случае необходимости</p> <p>III этап 2025: <b>итоговый</b> Подведение итогов и научное системное осмысление результатов реализации программы, распространение накопленного опыта, постановка новых стратегических задач</p>
<b>Исполнители Программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- администрация;</li> <li>- педагогический коллектив;</li> <li>- студенческий коллектив;</li> <li>- библиотека колледжа;</li> <li>- методическая служба;</li> <li>- социальные партнеры</li> </ul>
<b>Источники финансирования</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Областной бюджет</li> <li>2. Средства, полученные от приносящей доход деятельности колледжа</li> <li>3. Добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц</li> </ol>
<b>Система организации контроля за исполнением программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Министерство культуры Ростовской области</li> <li>- Директор</li> <li>- Совет колледжа</li> <li>- Педагогический совет</li> </ul>

## **Ожидаемые результаты и социальные эффекты реализации Программы**

Реализация Программы развития обеспечит эффективное конкурентоспособное образование для молодого поколения, значительно изменит качество профессионального образования.

В свою очередь, качественное профессиональное образование сегодня – это средство социальной защиты, гарантия стабильности, профессиональной самореализации человека.

### **Ожидаемые результаты**

Внедрение комплекса мероприятий, предусмотренных настоящей Программой, обеспечит следующие результаты:

- создание благоприятных условий для педагогического коллектива и обучающихся по достижению максимального эффекта образовательного процесса, успешного достижения поставленных целей и задач при реализации образовательных программ СПО;

- повышение творческого потенциала педагогического коллектива, его конкурентоспособности и квалификации;

- повышение качества образования: рост уровня образованности, профессионализма, воспитанности и развития обучающихся;

- сближение процесса подготовки кадров с запросами экономики региона и конкретных работодателей;

- создание новых возможностей для самоопределения личности в профессиональной и творческой среде, формирование социокультурного пространства для реализации общественно-значимых инициатив обучающихся;

- увеличение количества внедряемых в образовательный процесс программ дополнительного профессионального образования и программ профессионального обучения с использованием современных технологий;

- рост совместных мероприятий с социальными партнерами;

- рост востребованности выпускников колледжа;

- повышение востребованности учебно-методических разработок, издаваемых педагогическим составом колледжа;
- увеличение числа социальных партнеров колледжа и совместных проектов с ними, соответствующих стратегическим целям развития колледжа;
- повышение эффективности управления колледжем;
- увеличение объема внебюджетных финансовых поступлений, обеспечение финансовой устойчивости колледжа;
- развитие информационной системы управления колледжем;
- обеспечение интеграции научно-технической, образовательной и инновационной деятельности, направленной на совершенствование содержания образовательных программ, обеспечивающей их актуальность, практическую ориентацию и дополнительную ценность для потребителя и работодателя.

## **Социальные эффекты**

Программа внесет определенный вклад в инновационное развитие системы среднего профессионального образования Ростовской области.

Реализация Программы обеспечит:

- формирование инфраструктуры профессионального образования (обучения), отвечающей современным требованиям, позволяющей на основе передовых технологий создавать и реализовывать образовательные программы нового поколения, адекватные мировым тенденциям, потребностям рынка труда, государства и личности;

- актуализацию инновационных организационно-образовательных моделей и технологий, становление технологической информационно-образовательной среды, интегрирующей весь комплекс образовательных ресурсов и обеспечивающей радикальное повышение эффективности управленческой деятельности;

- создание условий для повышения качества разработок в области совершенствования качества управления, методического обеспечения, образовательных технологий;

- укрепление и развитие связей с профессиональными организациями региона, Российской Федерации, направленных на обмен педагогическим опытом, образовательных и производственных технологий.

## **Управление Программой**

Успешность реализации Программы определяется:

- эффективной структурой управления Программой, в состав которой входят директор, заместители директора, представители других категорий работников, методический и педагогический советы колледжа;
- используемыми современными подходами и методами управления, в числе которых менеджмент качества, стратегический, проектный менеджмент, управление рисками;
- активным вовлечением в процессы управления Программой сотрудников колледжа, партнеров, общественности;

Руководителем Программы является директор колледжа, отвечающий:

- за общую организацию реализации Программы, координацию действий исполнителей, распределение ответственности и полномочий, мотивацию и стимулирование участников;
- за конечные результаты реализации Программы, определение показателей результативности, целевое использование и эффективность расходования средств.

Успешность реализации Программы и устойчивость управления определяется качеством планирования программных мероприятий, проработанностью и согласованностью планов реализации мероприятий на уровне колледжа и его структурных подразделений, персональной ответственностью должностных лиц за выполнение запланированных мероприятий в установленные сроки.

Календарное планирование реализации Программы включает в себя разработку годовых планов мероприятий, которые утверждаются методическим советом колледжа. Реализация данной Программы позволит достичь ее основной цели, а также осуществлять образовательную, методическую деятельность на качественно новом уровне, будет способствовать вхождению колледжа на равноправной основе в ряд ведущих и передовых образовательных профессиональных организаций Ростовской области

## ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О КОЛЛЕДЖЕ

№	Параметры информации	Содержание информации
1.	Полное наименование ОУ	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский колледж культуры»
2.	Дата создания	15 ноября 1948 года
3.	Учредитель	министерство культуры Ростовской области
4.	Лицензия	серия 61Л01 № 0004033 от 17 июня 2016, регистрационный № 6377 бессрочно
5.	Аккредитация	серия 61А01 №0002521 от 14 июня 2018, регистрационный № 3208 сроком до 14 июня 2024
6.	Адрес ОУ	344019, г. Ростов-на-Дону, ул. Мясникова, 12
7.	Филиалы, представительства	колледж не имеет обособленных подразделений – филиалов, представительств
8.	Телефон/факс	телефон/факс: (8-863)251-47- 09
9.	Адрес электронной почты:	rk-culture@mail.ru
10.	Директор ОУ	Гуськова Елена Васильевна
11.	Режим функционирования	Понедельник: с 8.00 до 20.00 часов Вторник: с 8.00 до 20.00 часов Среда: с 8.00 до 20.00 часов Четверг: с 8.00 до 20.00 часов Пятница: с 8.00 до 20.00 часов Суббота: с 8.00 до 20.00 часов Воскресенье: выходной
12.	Форма обучения	очная, заочная
13.	Уровень образования	среднее профессиональное образование

14.	Сайт организации	<a href="http://rk-culture.ru/">http://rk-culture.ru/</a>
15.	Наименование структурных подразделений	Административно-управленческий персонал Учебная часть Административно-хозяйственный отдел Отдел бухгалтерского учета Отдел кадровой работы Библиотека
16.	Общее количество обучающихся	Очная форма обучения – 475 человек Заочная форма обучения – 313 человек
17.	Программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям	51.02.03 Библиотековедение 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам) 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) 53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство 52.02.05 Искусство эстрады 52.02.04 Актерское искусство (по видам)

## СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

№п./п.	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
<b>1. Внедрение структурных и технологических инноваций в образовательный процесс колледжа:</b>			
1.1	Мониторинг возможности внедрения цифровой образовательной среды в образовательном учреждении	<b>2021-2022</b>	Директор Зам. директора по учебной работе Зам. директора по методической работе Зам. директора по практическому обучению Зам. директора по воспитательной работе
1.2	Создание банка данных о проведении районных, городских, областных, региональных, всероссийских олимпиад, конкурсов, фестивалей для всех участников образовательного процесса	<b>2021-2025</b>	Зам. директора по методической работе Зам. директора по практическому обучению Методическая служба
1.3	Разработка учебно-методического сопровождения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (электронные учебно-методические комплексы, обучающие и контролирующие программы и т.д.)	<b>2021-2025</b>	Зам. директора по учебной работе Зам. директора по методической работе Педагогический коллектив
1.4	Создание библиотечных онлайн выставок	<b>2021-2025</b>	Заведующая библиотекой
1.5	Внедрение электронного читального зала	<b>2021-2025</b>	Заведующая библиотекой



1.6	Оснащение учебных кабинетов и библиотеки современным высокотехнологичным оборудованием, электронными ресурсами и сервисами, обновление серверов	2021-2025	Администрация Бухгалтерия
1.7	Участие в научно-практических конференциях, вебинарах, семинарах	2021-2025	Зам. директора по методической работе Методическая служба
1.8	Мониторинг обновления программного обеспечения	2021-2025	Системный администратор
1.9	Разработка макета «Культура удаленной работы и учебы»	2021-2025	Зам. директора по учебной работе Зам. директора по методической работе Методисты
1.10	Соответствие официального сайта колледжа требованиям законодательства Российской Федерации	2021-2025	Директор Зам. директора по учебной работе Зам. директора по методической работе Зам. директора по практическому обучению Зам. директора по воспитательной работе Заведующая библиотекой Методист
1.11	Разработка авторских сайтов преподавателями колледжа	2021-2025	Педагогический коллектив
1.12	Создание разделов на сайте образовательной организации «Интерактивный музей» и «Видеозал»	2021-2025	Методист Педагогический коллектив
1.13	Участие в Южно-Российской межрегиональной научно-практической конференции-выставке «Информационные	2021-2025	Зам. директора по методической работе Педагогический коллектив

	технологии в образовании», организованной министерством общего и профессионального образования Ростовской области при поддержке ООО «Компания ГЭНДАЛЬФ» и т.д.		
1.14	Педвсеобуч в рамках Школы молодого педагога Ростовского колледжа культуры по теме: «ИКТ как средство реализации современных образовательных технологий»	<b>2021</b>	Зам. директора по методической работе Педагогический коллектив Методисты
1.15	Школа молодого педагога «Очень нужный тебе» по теме: «Особенности работы колледжа с образовательными платформами в условиях смешанного обучения»	<b>2021</b>	Зам. директора по методической работе Педагогический коллектив Методисты
1.16	Участие в интеграционных процессах, укрепление связей с организациями сферы образования и культуры (вебинары, совещания, видеоконференции, обмен опытом)	<b>2021-2025</b>	Зам. директора по учебной работе Зам. директора по методической работе Зам. директора по практическому обучению Зам. директора по воспитательной работе
1.17	Создание электронных образовательных ресурсов как инновационный метод преподавания	<b>2021-2023</b>	Зам. директора по учебной работе Зам. директора по методической работе Педагогический коллектив
1.18	Пропаганда достижений науки, техники и литературы и популяризация идей общества среди студентов и преподавателей	<b>2021-2025</b>	Методическая служба Студенческое научное общество

## 2. Повышение качества образования

2.1	Формирование системы показателей и индикаторов школьных знаний (проверочные работы остаточных знаний абитуриентов и т.д.)	2021-2025	Зам. директора по учебной работе Учебная часть
2.2	Определение уровня профессиональной компетентности классного руководителя через конкурсы профессионального мастерства	2021-2025	Зам. директора по воспитательной работе
2.3	Осуществление мониторинга качества образования колледжа	2021-2025	Зам. директора по учебной работе Учебная часть
2.4	Организация постоянно действующих семинаров по разработке и применению современных педагогических технологий и их внедрение в учебный процесс	2021-2025	Методическая служба
2.5	Активизация участия обучающихся в творческих мероприятиях различного уровня	2021-2025	Зам. директора по воспитательной работе Зам. директора по практическому обучению Руководители творческих коллективов
2.6	Ежегодное проведение самообследования в колледже	2021-2025	Зам. директора по учебной работе
2.7	Мониторинг оценки качества реализации программ ФГОС СПО	2021-2025	Зам. директора по учебной работе
2.8	Организация деятельности по обмену практическим и социальным опытом	2021-2025	Администрация Педагогический коллектив

	колледжа с другими образовательными учреждениями		Студенческий коллектив
2.9	Обновление программ подготовки специалистов среднего звена всех специальностей в соответствии с действующими требованиями	2021-2025	Зам. директора по учебной работе
2.10	Создание единой психологически комфортной образовательной среды для обучающихся, имеющих разные возможности	2021-2025	Зам. директора по учебной работе Зам. директора по воспитательной работе Психолог
2.11	Обновление фондов оценочных средств специальностей в соответствии с действующими требованиями	2021-2025	Зам. директора по учебной работе Педагогический коллектив
2.12	Мониторинг оценки качества подготовки выпускников	2021-2025	Зам. директора по учебной работе Учебная часть
2.13	Составление и внедрение технологических карт мониторинга учебного процесса	2021-2025	Зам. директора по учебной работе Зам. директора по методической работе
<b>3. Совершенствование системы управления</b>			
3.1	Создание и редактирование учебно-методического обеспечения образовательного процесса по специальностям и видам подготовки	2021-2025	Методическая служба Преподавательский состав Зам. директора по методической работе Зам. директора по учебной работе

3.2	Участие в международных, всероссийских и региональных конференциях по актуальным проблемам среднего профессионального образования	2021-2025	Преподавательский состав
3.3	Разработка и переработка действующих положений, инструкций с целью приведения в соответствие с действующим законодательством, новыми нормативными документами	2021-2025	Методическая служба Руководители структурных подразделений
3.4	Участие в судействе региональных, областных, всероссийских, международных конкурсов	2021-2025	Преподавательский состав
<b>4. Формирование корпоративной культуры, имиджа, фирменного стиля</b>			
4.1	Обновление и пополнение информации в разделе «Выпускники» на официальном сайте колледжа	2021-2025	Методическая служба Педагогический коллектив
4.2	Позиционирование и продвижение колледжа через каналы массовой коммуникации, такие как: телевидение, Интернет; радио; пресса; наружная реклама; автоматизированная информационная система «Единое информационное пространство в области культуры» другие нестандартные формы рекламы	2021-2025	Администрация Педагогический коллектив Методическая служба
4.3	Размещение публикаций преподавателей во всероссийских сборниках	2021-2025	Педагогический коллектив Методическая служба

4.4	Формирование банка отзывов работодателей о подготовке специалистов среднего звена	2021-2025	Зам. директора по практическому обучению
4.5	Праздничные мероприятия, посвященные Дню рождения колледжа	2021-2025	Администрация Педагогический коллектив Студенческий коллектив
4.6	Отчетные концерты творческих коллективов	2021-2025	Администрация Педагогический коллектив Студенческий коллектив
4.7	Совместные мероприятия с учреждениями культуры (парки, музеи, театры, библиотеки, школы искусств города и области)	2021-2025	Директор Зам. директора по воспитательной работе Зам. директора по практическому обучению Руководители творческих коллективов Студенческий коллектив
4.8	Сотрудничество с районным, городским и областными отделами по делам молодежи	2021-2025	Зам. директора по воспитательной работе Студенческий коллектив
4.9	Творческие встречи с местными национальными общинами, национально-культурными объединениями, представителями различных этнических групп	2021-2025	Представители всех структурных подразделений
4.10	Творческие встречи с выпускниками колледжа	2021-2025	Зам.директора по воспитательной работе Руководители клубных формирований Руководители творческих коллективов Классные руководители
4.11	Разработка сувенирной продукции с символикой колледжа	2021-2023	Зам. директора по воспитательной работе Зам. директора по практическому обучению

			Технический отдел Бухгалтерия
4.12	Организация и участие в праздничных мероприятиях, посвященных юбилейным датам колледжа, города, области и страны	2021-2025	Директор Зам. директора по воспитательной работе Зам. директора по практическому обучению Руководители творческих коллективов
<b>5. Совершенствование системы воспитательной работы</b>			
5.1	Разработка и внедрение программ воспитания, являющихся неотъемлемой частью основных образовательных программ, реализуемых колледжем	2021, 2022-2025	Зам. директора по воспитательной работе
5.2	Беседы о правилах информационной безопасности при общении в социальных сетях	2021-2025	Зам. директора по воспитательной работе Классные руководители
5.3	Организация и проведение тематических родительских собраний	2021-2025	Зам. директора по воспитательной работе Классные руководители
5.4	Творческие показы по группам с приглашением родителей	2021-2025	Зам. директора по воспитательной работе Руководители клубных формирований Руководители творческих коллективов Классные руководители
5.5	Проведение конференций, конкурсных программ, вечеров, встреч с интересными людьми		Зам. директора по воспитательной работе Руководители клубных формирований Руководители творческих коллективов Методическая служба

5.6	Участие в ежегодных Димитриевских образовательных чтениях	2021-2025	Зам. директора по воспитательной работе
5.7	Профилактические беседы с сотрудниками Центра по противодействию экстремизма ГУ МВД России по Ростовской области	2021-2025	Зам. директора по воспитательной работе Классные руководители
5.8	Встречи с сотрудниками Управления федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Ростовской области	2021-2025	Зам. директора по воспитательной работе Классные руководители
5.9	Беседы с инспекторами ПДН Пролетарского района г. Ростова-на-Дону	2021-2025	Зам. директора по воспитательной работе Классные руководители
5.10	Работа клубов по интересам	2021-2025	Зам. директора по воспитательной работе Руководители клубных формирований
5.11	Организация творческих мероприятий, посвященных знаменательным и памятным датам	2021-2025	Зам. директора по воспитательной работе Руководители клубных формирований Классные руководители
5.12	Благотворительные акции	2021-2025	Зам. директора по воспитательной работе Педагогический коллектив Студенческий коллектив
5.13	Цикл мероприятий, посвященных Дню Победы, 80-летию Великой Победы	2021-2025	Администрация Студенческий коллектив Педагогический коллектив



5.14	Экскурсии по местам боевой славы, посещение памятников истории города и области	2021-2025	Зам. директора по воспитательной работе Студенческий коллектив Классные руководители
5.15	Участие студентов в сдаче норм ГТО	2021-2025	Зам. директора по воспитательной работе Студенческий коллектив Преподаватель физической культуры
5.16	Организация Дней здоровья	2021-2025	Зам. директора по воспитательной работе Студенческий коллектив Преподаватель физической культуры
5.17	Участие во внутриколледжных и межссузовских спортивных соревнованиях	2021-2025	Зам. директора по воспитательной работе Студенческий коллектив Преподаватель физической культуры
5.18	Мониторинг результативности воспитательной работы колледжа	2021-2025	Зам. директора по воспитательной работе
<b>6. Развитие инклюзивного образовательного процесса</b>			
6.1	Разработка модели инклюзивного образовательного пространства колледжа	2021-2022	Директор Зам. директора по воспитательной работе Психолог
6.2	Совершенствование системы диагностики и мониторинга состояния условий образовательной среды	2021-2022	Приемная комиссия Директор Зам. директора по воспитательной работе Психолог

6.3	Создание единой психологически комфортной образовательной среды для обучающихся, имеющих разные возможности	2021-2025	Психолог Зам. директора по воспитательной работе
6.4	Разработка и реализация адаптационной программы для студентов нового набора с ОВЗ	2021-2025	Психолог Зам. директора по воспитательной работе Зам. директора по учебной работе
6.5	Разработка системы эффективного психолого-педагогического сопровождения процесса инклюзивного образования через развитие и совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ОВЗ, разработка и реализация адаптированных образовательных программ	2021-2025	Психолог Зам. директора по воспитательной работе Зам. директора по учебной работе
6.6	Участие в курсах повышения квалификации в области инклюзивного образования	2021-2025	Зам. директора по методической работе
6.7	Разработка отдельного плана работы со студентами-сиротами, студентами из многодетных семей, студентами-инвалидами	2021-2025	Зам. директора по воспитательной работе Классные руководители
6.8	Повышение информационной компетентности родителей студентов с ОВЗ (личные встречи с психологом, беседы и т.д.)	2021-2025	Зам. директора по воспитательной работе Классные руководители

## 7. Обеспечение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг

7.1	Создание условий и мотивации преподавателей для аттестации на квалификационные категории	2021-2025	Директор Зам. директора по методической работе
7.2	Создание условий для регулярного повышения квалификации преподавателей и концертмейстеров, не реже 1 раза в 3 года	2021-2025	Директор Зам. директора по методической работе
7.3	Организация и проведение конкурсов: ✓ Конкурс «Лучший староста» ✓ Конкурс «Лучшая группа» ✓ Конкурс на лучший учебно-методический кабинет ✓ Конкурс на лучший сценарий классного часа и т.д.	2021-2025	Зам. директора по воспитательной работе Методическая служба Студенческий коллектив
7.4	Проведение конкурсов профессионального мастерства	2021-2025	Зам. директора по практическому обучению Педагогический коллектив Студенческий коллектив
7.5	Проведение творческих встреч, фестивалей, мастер-классов, курсов повышения квалификации для выпускников Ростовского колледжа культуры и их коллективов	2021-2025	Зам. директора по практическому обучению Педагогический коллектив
7.6	Согласование с работодателями тематики выпускных квалификационных работ	2021-2025	Зам. директора по учебной работе Зам. директора по практическому обучению

7.7	Участие во всероссийских и региональных грантовых конкурсах	2021-2025	Педагогический коллектив Студенческий коллектив
7.8	Увеличение количества слушателей программ дополнительного профессионального образования	2021-2025	Зам. директора по практическому обучению
7.9	Организация и проведение публичных защит дипломных и курсовых работ (проектов) с привлечением работодателей	2021-2025	Зам. директора по учебной работе
7.10	Проведение Дней открытых дверей	2021-2025	Администрация Педагогический коллектив Студенческий коллектив
7.11	Проведение практикоориентированных, профориентационных мероприятий со школьниками (выездные уроки, мастер-классы студентов разных специальностей и видов и т.д.)	2021-2025	Зам. директора по практическому обучению Председатели предметно-цикловых комиссий
7.12	Мониторинг потребности и создание проекта эстетического центра выходного дня	2021-2025	Администрация Педагогический коллектив
7.13	Проведение совместно с социальными партнерами ярмарок вакансий, образовательных форумов, дней карьеры	2021-2025	Зам. директора по практическому обучению
7.14	Организация экскурсий для студентов нового набора всех специальностей на предприятия отрасли	2021-2025	Зам. директора по практическому обучению
7.15	Заключение договоров международного сотрудничества с образовательными	2021-2025	Директор Зам. директора по методической работе

	организациями культуры и искусства Казахстана, Армении, Узбекистана, Молдовы и т.д.		
7.16	Разработка и реализация образовательных программ, конференций, семинаров в сфере образования с международными образовательными организациями	2021-2025	Директор Зам. директора по методической работе
7.17	Учет поступления выпускников в высшие учебные заведения	2021-2025	Зам. директора по практическому обучению Классные руководители
7.18	Разработка мероприятий по содействию трудоустройству выпускников	2021-2025	Зам. директора по практическому обучению
7.19	Учет карьерного роста выпускников	2021-2025	Директор Зам. директора по практическому обучению Классные руководители
<b>8. Совершенствование материально-технической базы</b>			
8.1	Обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройство прилегающих территорий колледжа в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов, социальных норм и нормативов	2021-2025	Директор колледжа Зам. директора по административно-хозяйственной работе
8.2	Адаптация зданий и помещений для инвалидов и других маломобильных групп населения путем дооборудования и установки технических средств адаптации, облегчающих передвижение и процесс	2021-2025	Директор колледжа Зам. директора по административно-хозяйственной работе Бухгалтерия

	обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
8.3	Проведение текущего ремонта объектов образовательного процесса и социальной сферы, повышение качества выполняемых работ	<b>2021-2025</b>	Директор колледжа Зам. директора по административно-хозяйственной работе
8.4	Организация первоочередных мероприятий по комплексной безопасности объектов колледжа (антитеррористические мероприятия, обеспечение санитарно-эпидемиологического состояния и другое)	<b>2021-2025</b>	Директор колледжа Зам. директора по административно-хозяйственной работе
8.5	Формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих сведения о деятельности колледжа	<b>2021-2025</b>	Директор колледжа Бухгалтерия
8.6	Материально-техническое и информационно-методическое сопровождение и поддержка официального сайта колледжа	<b>2021-2025</b>	Администрация Бухгалтерия Методическая служба
8.7	Укомплектование и развитие библиотечного фонда, включая фонд электронных учебников, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и нормами обеспеченности образовательного процесса учебными изданиями	<b>2021-2025</b>	Директор колледжа Заведующая библиотекой Бухгалтерия

8.8	Приобретение современных средств обучения и учебного оборудования, оптимизация состава технических средств обучения и учебного оборудования для оснащения учебных кабинетов, других помещений колледжа необходимыми образовательными ресурсами в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, установленными нормами и требованиями.	2021-2025	Директор колледжа Бухгалтерия
8.9	Создание условий для выполнения санитарно-гигиенических норм и правил, проведение мероприятий по обеспечению охраны труда и противопожарной безопасности	2021-2025	Директор колледжа Зам. директора по административно-хозяйственной работе Инженер по технике безопасности
8.10	Модернизация системы видеонаблюдения зданий колледжа	2021-2025	Директор колледжа Зам. директора по административно-хозяйственной работе
8.11	Мониторинг системы пожарной безопасности	2021-2025	Директор колледжа Зам. директора по административно-хозяйственной работе