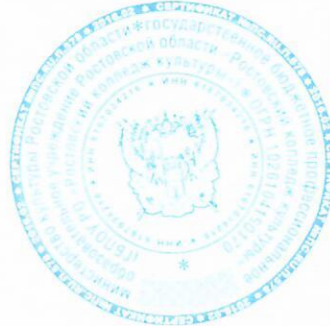


УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО
«Ростовский колледж культуры»

Е. Ветт Е.В. Гуськова

«23» 01 2018 г.



Правила проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский колледж культуры»

I. Общие положения

1. Правила проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования составлены на основе Приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями) и определяют порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры» (далее – колледж), завершающей освоение программ подготовки специалистов среднего звена, а также формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья по указанным образовательным программам.

2. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ – программ подготовки специалистов среднего звена требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в колледже.

3. Колледж использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации студентов.

4. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

II. Государственная экзаменационная комиссия

5. В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются образовательной организацией по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой образовательной организацией.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом колледжа.

6. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31

декабря) федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого соответственно находится образовательная организация – Министерством культуры РО, по представлению образовательной организации.

Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

7. Руководитель образовательной организации является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

8. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

9. Государственная экзаменационная комиссия создается по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой колледжем.

10. Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящими Правилами и учебно-методической документацией, разрабатываемой колледжем на основе федерального государственного образовательного стандарта в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по конкретным специальностям среднего профессионального образования, реализуемым в колледже.

11. Основные функции государственной экзаменационной комиссии:

- комплексная оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании.

- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования.

III. Формы государственной итоговой аттестации

12. Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования являются защита выпускной квалификационной работы и (или) государственный(ые) экзамен(ы).

13. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

14. Выпускная квалификационная работа выполняется выпускниками в виде дипломной работы (дипломного проекта).

15. Темы выпускных квалификационных работ определяются колледжем. Студенту может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы в порядке, установленном колледжем, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом колледжа.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

16. Государственный экзамен по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) определяет уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины), установленное соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

17. Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов определяются с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования и утверждаются образовательной организацией после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

18. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

IV. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

19. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

20. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Студенты обеспечиваются программами проведения государственной итоговой аттестации, им создаются необходимые для подготовки условия, включая проведение консультаций.

21. Сдача государственного экзамена и защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

22. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

23. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

24. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

25. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

26. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

27. Присвоение соответствующей квалификации выпускнику образовательной организации и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

28. Выпускнику, имеющему не менее 75% оценок «отлично», включая оценки по государственной итоговой аттестации, остальные оценки – «хорошо», выдается диплом с отличием.

29. Ежегодный отчет о работе государственной экзаменационной комиссии обсуждается на педагогическом совете колледжа и представляется учредителю в двухмесячный срок после завершения государственной итоговой аттестации.

Протоколы государственной итоговой аттестации выпускников хранятся в архиве образовательной организации.

V. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

30. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

31. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

32. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

33. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

VI. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

34. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

35. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

36. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

37. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

38. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

39. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

40. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

41. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

42. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

43. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

44. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

45. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

46. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

VII. Формы государственной итоговой аттестации по специальностям среднего профессионального образования, реализуемым в ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры»

47. Специальность 51.02.03 Библиотекведение (базовая подготовка)

Квалификация: Библиотекарь

Форма государственной итоговой аттестации:

Защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы

Специальность 51.02.03 Библиотекведение (углубленная подготовка)

Квалификация: Библиотекарь, специалист по информационным ресурсам

Форма государственной итоговой аттестации:

1. Защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы

2. Государственный экзамен по междисциплинарным курсам «Информационное обеспечение профессиональной деятельности» и «Информационные технологии» включает в себя разделы:

Информационные технологии в библиотечной деятельности;

Интернет-технологии;

Мультимедийные технологии;

Информационная безопасность;

Программное обеспечение;

Базы данных, компьютерные справочно-правовые системы.

48. Специальность 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)

Квалификация по базовой подготовке: Организатор социально-культурной деятельности

Квалификация по углубленной подготовке: Менеджер социально-культурной деятельности

Форма государственной итоговой аттестации:

- по виду «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений» (базовая подготовка):

1. Защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»;

2. Государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности» включает разделы:

Социально-культурная деятельность;

Основы экономики;

Решение профессиональной задачи.

- по виду «Организация культурно-досуговой деятельности» (базовая подготовка):

1. Защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы «Организация и проведение культурно-досуговой программы»;

2. Государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности» включает разделы:

Социально-культурная деятельность;
Социально-культурное проектирование;
Решение профессиональной задачи.

- по виду «Организация культурно-досуговой деятельности» (углубленная подготовка):

1. Защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы «Организация и проведение культурно-досуговой программы»;

2. Государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности» включает разделы:

Социально-культурная деятельность;
Социально-культурное проектирование;
Решение профессиональной задачи.

3. Государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Менеджмент в социально-культурной сфере».

49. Специальность 51.02.01 Народное художественной творчество (по видам)

Квалификация: Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель

Форма государственной итоговой аттестации:

1. Защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы «Показ и защита творческой работы»;

2. Государственный экзамен по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность» по междисциплинарным курсам «Педагогические основы преподавания творческих дисциплин» и «Учебно-методическое обеспечение учебного процесса» включает разделы:

Основы педагогики
Основы психологии;
Методика работы с творческим коллективом.

50. Специальность 52.02.04 Актерское искусство (по видам)

Квалификация: Актер, преподаватель

Форма государственной итоговой аттестации:

1. Защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы «Исполнение роли в дипломном спектакле (по видам подготовки специалистов)»;

2. Государственный экзамен по междисциплинарным курсам «Педагогические основы преподавания творческих дисциплин» и «Учебно-методическое обеспечение учебного процесса» включает разделы:

Основы педагогики
Основы психологии;
Методика преподавания специальных дисциплин.

51. Специальность 53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство

Квалификация: Специалист звукооператорского мастерства

Форма государственной итоговой аттестации:

1. Защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы «Звукооператорское мастерство», включающая реферат и демонстрацию записей фонограмм с приложением экспликации;

2. Государственный экзамен «Аранжировка музыкальных произведений» по междисциплинарному курсу «Инструментоведение, инструментовка и аранжировка музыкальных произведений, компьютерная аранжировка».

52. Специальность 52.02.05 Искусство эстрады

Квалификация: Артист эстрады, преподаватель

Форма государственной итоговой аттестации:

1. Защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы «Исполнение учебного сольного номера или участие в групповом номере»;

2. Государственный экзамен по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность» включает разделы:

Основы педагогики;

Основы возрастной психологии;

Методика преподавания творческих дисциплин.

УШ. Проведение государственного экзамена по педагогической подготовке

53. Государственный экзамен по педагогической подготовке проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускника федеральному государственному образовательному стандарту.

54. Экзамен проводится по группе дисциплин (выбор определяется спецификой специальности):

Педагогика;

Психология;

Основы возрастной психологии;

Методика преподавания творческих дисциплин;

Методика работы с творческим коллективом.

55. Экзаменационные материалы отражают весь объем проверяемых теоретических знаний и практических умений в соответствии с государственными требованиями.

Экзаменационные материалы формируются на основе действующих учебных программ.

56. На основе составленных и объявленных студентам перечней вопросов, заданий и задач составляются экзаменационные билеты, содержание которых до студентов не доводится.

57. Форма проведения экзамена может быть устной, письменной, смешанной.

58. Колледж определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, которые разрешены к использованию на экзамене.

59. В период подготовки к экзамену могут проводиться консультации по программе государственной итоговой аттестации, на которые выделяются до 40 часов на учебную группу из общего бюджета времени, отводимого на консультации.

60. К началу экзамена представляются следующие документы:

Приказ руководителя колледжа о допуске студентов к экзамену;

Книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии;

Сведения об успеваемости;

Зачетные книжки;

Экзаменационные билеты;

Перечень наглядных пособий, тестов, практических заданий, материалов справочного характера, нормативных документов, образцов техники, разрешенных к использованию на экзамене по специальности.

61. Экзамен по педагогической подготовке проводится в специально подготовленном оборудованном помещении.

Продолжительность экзамена определяется колледжем.

62. В критерии оценки уровня подготовки студента по педагогической подготовке входит:

- уровень освоения студентом материалов, предусмотренных учебными программами дисциплин;

- уровень практических умений, продемонстрированных выпускником при выполнении практических заданий;

- уровень знаний и умений, позволяющих решать ситуационные (профессиональные) задачи;

- обоснованность, четкость, краткость изложения ответов.

При определении оценки по итоговому экзамену по педагогической подготовке учитываются результаты педагогической практики.