


УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО  
«Ростовский колледж культуры»

 Е.В. Гуськова  
«05» 04 2016 г.

### ПОЛОЖЕНИЕ

о мониторинге качества образовательного процесса  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Ростовской области  
«Ростовский колледж культуры»

## **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ 9 (в действующей редакции);
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- локального акта ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры» (далее – колледж) «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования– программам подготовки специалистов среднего звена».

2. Мониторинг является частью системы управления колледжем. Под мониторингом понимается планомерное диагностическое отслеживание образовательного процесса с целью определения уровня, результатов освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ). Мониторинг в образовательном процессе колледжа осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта.

## **II. Цель и задачи мониторинга**

3. Целью мониторинга является сбор, анализ, обобщение и контроль информации о качестве освоения программы подготовки специалистов среднего звена, разработка форм и методов оптимизации образовательного процесса.

4. Объектами мониторинга являются:

- содержание и качество профессионального образования;
- условия реализации ППССЗ;
- результаты освоения ППССЗ.

5. Субъектами мониторинга являются преподаватели, руководители структурных подразделений, администрация колледжа.

6. Задачами мониторинга являются:

- определение эффективности образовательного процесса;
- определение критериев уровня сформированности компетенций студентов;
- обеспечение процедуры проведения мониторинга;
- формирование банка оценочных средств;
- формирование базы данных личных достижений студентов.

### **III. Функции мониторинга**

В качестве основных функций мониторинга выделяются:

7. Анализ реализации программы подготовки специалистов среднего звена:

- мониторинг содержания ППССЗ;
- мониторинг условий реализации ППССЗ;
- мониторинг результатов освоения ППССЗ.

8. Разработка процедур проведения мониторинга сформированности компетенций у обучающихся.

9. Диагностирование уровня сформированности компетенций обучающихся.

10. Определение динамики сформированности компетенций обучающихся.

11. Разработка корректирующих мероприятий.

### **IV. Методы мониторинга**

12. Методы сбора данных: педагогическое наблюдение; педагогические беседы; анкетирование; анализ ситуаций, фактов; педагогический консилиум; экспертные оценки; анализ педагогической документации; самонаблюдение, самообследование, самоотчет, самоанализ; тестирование, выявление, анализ, обобщение педагогического опыта; сравнительно-педагогический метод.

13. Методы мониторинга сформированности общих компетенций: наблюдение, собеседование, анкетирование, тестирование, анализ.

14. Методы мониторинга сформированности профессиональных компетенций: текущий контроль, промежуточная, государственная итоговая аттестация.

15. Методы обработки данных: количественные и качественные.

### **V. Организация и управление мониторингом**

16. Организация, общее руководство проведения мониторинга осуществляется администрацией колледжа, председателями предметных методических комиссий (ПМК).

17. Мониторинг содержания развития материально-технической базы и внедрения профессиональных пакетов прикладных программ в образовательный процесс включает:

- соответствие кабинетов, лабораторий и их учебно-лабораторного и учебно-производственного оборудования современному уровню развития и требованиям ФГОС;

- соответствие профессиональных пакетов прикладных программ программам, используемым в колледже, уровню задач, решаемых с их помощью.

18. Мониторинг реализации профессиональной образовательной программы.

Мониторинг включает:

- корректировку рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей совместно с ведущими специалистами предприятий и преподавателями колледжа и их внедрение в образовательный процесс;

- формирование комплексного методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- разработку фонда оценочных средств для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

- обновление и пополнение учебного фонда литературы, формируемого по полному перечню дисциплин и модулей программы подготовки специалистов среднего звена по реализуемым в колледже специальностям;

- обеспечение условий для доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам;

- организация производственной практики на базе ведущих организаций и учреждений;

- организация трудоустройства выпускников.

19. Мониторинг развития кадрового потенциала.

Мониторинг включает:

- анализ качественного состава преподавателей с точки зрения наличия квалификационных категорий;

- динамику повышения квалификации и стажировок преподавателей.

20. Ответственные за проведение мониторинга на основании собранной информации проводят анализ развития кадрового потенциала.

## **VI. Мониторинг сформированности общих компетенций**

21. Мониторинг осуществляется в процессе освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей, самостоятельной работы студентов, внеаудиторной воспитательной работы, психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса, учёта личных достижений студента.

22. Учёт личных достижений студента формируется обучающимся под непосредственным руководством классного руководителя учебной группы и при участии работодателей.

23. Оценка уровня сформированности общих компетенций проводится два раза в год:

- преподавателями колледжа во время промежуточной аттестации по учебным дисциплинам;
- специалистами организаций во время прохождения производственной практики.
- классным руководителем/куратором учебной группы по результатам наблюдений и базы данных личных достижений студента;
- психологом колледжа.

## **VII. Мониторинг сформированности профессиональных компетенций**

24. Мониторинг осуществляется в процессе освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей, самостоятельной работы студентов, участия в работе студенческого самоуправления, студенческого научного общества.

25. Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций проводится два раза в год по графику учебного процесса и графику внутриколледжного контроля.

26. Уровень сформированности профессиональных компетенций определяется:

- преподавателем во время промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- специалистами организаций во время прохождения производственной практики.

## **VIII. Документирование процесса мониторинга**

27. Документирование мониторинга развития материально-технической базы колледжа проводится на основании данных, собранных в течение отчетного периода.

28. Документирование мониторинга реализации программ подготовки специалистов среднего звена проводится на основании данных, собранных в течение отчетного периода по следующим направлениям:

- учебно-планирующая документация;
- методическое обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- пополнение фонда учебной и учебно-методической литературы;
- сведения об организации учебных занятий;
- ведения об организации учебной и производственной практики, в том числе на базе ведущих организаций.

29. Документирование мониторинга развития кадрового потенциала проводится на основании данных, собранных в течение отчетного периода по следующим направлениям:

- сведения об участии преподавателей в образовательном процессе;
- сведения о повышении квалификации и стажировках преподавателей колледжа.

30. Документирование мониторинга по результатам промежуточной аттестации проводится в соответствии с Положением колледжа «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

31. Результаты психолого-педагогического сопровождения фиксируются в соответствующих отчетах.