

Министерство культуры Ростовской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Ростовский колледж культуры»

Согласовано

Заведующая отделом культуры
Администрации Родионово-
Несветайского района
Ростовской области


И.Д. Мовчан
Мовчан И.Д.
« 5 » февраля 2020г.

Утверждаю

Директор ГБПОУ РО
«Ростовский колледж культуры»


Е.В. Гуськова
Е.В. Гуськова
« 7 » февраля 2020г.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности

51.02.02 Социально-культурная деятельность

(по виду профессиональной деятельности:

Организация культурно-досуговой деятельности)

Базовая подготовка
Углубленная подготовка

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ

1.2. Предназначение, цель разработки ППССЗ

1.3. Характеристика и нормативный срок освоения программы

1.4. Участие работодателей в разработке и реализации ППССЗ

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

2.2. Виды профессиональной деятельности выпускников

2.3. Требования к результатам освоения ППССЗ

3. Содержание и организация образовательного процесса

3.1. Календарный учебный график

3.2. Рабочий учебный план

3.3. Особенности организации образовательного процесса

3.4. Программы дисциплин и профессиональный модулей

3.5. Методы организации и реализации образовательного процесса, направленные на обеспечение теоретической и практической подготовки

3.6. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе

3.7. Организация практики обучающихся

4. Требования к условиям реализации ППССЗ

4.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов

4.2. Требования к кадровому обеспечению

4.3. Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ

5. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы

5.1. Организация и учебно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации,

5.2. Порядок перерасчета результатов освоения образовательных программ

6. Характеристика социокультурной среды образовательного учреждения

Приложение 1. График учебного процесса

Приложение 2. Учебный план

Приложение 3. Перечень рабочих программ учебных дисциплин

Приложение 4. Перечень рабочих программ междисциплинарных курсов

Приложение 5. Перечень рабочих программ по учебной и производственной практик

Приложение 6. Аннотации рабочих программ дисциплин и МДК

Приложение 7. Перечень контрольно-оценочных средств

Приложение 8. Перечень методических материалов

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду «Организация культурно-досуговой деятельности»), реализуемая в ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду «Организация культурно-досуговой деятельности»), среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1356 от 27 октября 2014 г., утв. Министерством юстиции (№34892 от 24 ноября 2014г.).

Нормативно-правовую базу программы подготовки специалистов среднего звена составляют следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 30.12.2013 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры»;

□ Локальные акты колледжа.

1.2. Предназначение, цель разработки ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду «Организация культурно-досуговой деятельности»), определяет содержание образования: регламентирует цели, ожидаемые результаты, организацию образовательного процесса, условия реализации образовательной программы, оценку качества подготовки выпускника.

В качестве неотъемлемых приложений программа подготовки специалистов среднего звена включает в себя следующие документы: календарный учебный график, рабочий учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик, контрольно-оценочные средства, а также иные материалы, обеспечивающие реализацию образовательной технологии.

Содержание образования содействует взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывает разнообразие мировоззренческих подходов, способствует реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивает развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

Содержание профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду «Организация культурно-досуговой деятельности»), обеспечивает получение квалификации организатор социально-культурной деятельности.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду «Организация культурно-досуговой деятельности»), самостоятельно разрабатывается и утверждается ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Целью ППССЗ по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду «Организация культурно-досуговой деятельности»), в области развития личностных качеств является формирование у студентов общих компетенций, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, настойчивости в достижении цели.

Целью ППССЗ по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду «Организация культурно-досуговой деятельности»), в области обучения является формирование у студентов профессиональных

компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

1.3. Характеристика и нормативный срок освоения программы

В Российской Федерации в данной специальности реализуется программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ СПО), освоение которой позволяет лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, получить квалификации, соответствующие виду основной образовательной программы.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения образовательной программы (в часах) для очной формы обучения и соответствующие квалификации приведены в таблице:

Сроки, трудоемкость освоения ППССЗ и квалификации выпускников

Наименование ППССЗ и видов ППССЗ	Наименование квалификации	Нормативный срок освоения ППССЗ
Социально-культурная деятельность (по виду «Организация культурно-досуговой деятельности»)	организатор социально-культурной деятельности	1 год 10 месяцев
	менеджер социально-культурной деятельности	2 года 10 месяцев

Срок освоения ППССЗ по заочной форме получения образования увеличивается не более чем на 1 год относительно нормативного срока, указанного в вышеприведенной таблице.

1.4. Участие работодателей в разработке и реализации ППССЗ

В реализации ППССЗ по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду «Организация культурно-досуговой деятельности»), представители работодателя участвуют:

- в работе в составе комиссий экзамена (квалификационного),
- в руководстве производственной практикой на базах практик,
- в работе в составе государственной экзаменационной комиссии,
- в работе в качестве преподавателя учебных дисциплин, профессиональных модулей и учебной практики;
- в творческих мероприятиях, научно-практических конференциях, круглых столах, мастер-классах.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: разработка и

реализация социально-культурных программ, организация и постановка культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- организации социально-культурной сферы независимо от их организационно-правовых форм;
- учреждения (организации) культурно-досугового типа;
- региональные и муниципальные управления (отделы) культуры;
- дома народного творчества;
- социально-культурные и культурно-досуговые программы;
- культурно-просветительные и культурно-массовые мероприятия;
- театрализованные представления.

2.2. Виды профессиональной деятельности выпускников

Организатор социально-культурной деятельности готовится к следующим видам деятельности:

- организационно-управленческая деятельность,
- организационно-творческая деятельность.

Менеджер социально-культурной деятельности готовится к следующим видам деятельности:

- организационно-управленческая деятельность,
- организационно-творческая деятельность,
- менеджмент в социально-культурной сфере.

2.3. Требования к результатам освоения ППСЗ

На базе приобретенных знаний и умений выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Организационно-управленческая деятельность

ПК 1.1. Разработать и реализовать социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать культурно-просветительную работу.

ПК 1.3. Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.4. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.5. Использовать современные методики организации социально-культурной деятельности.

Организационно-творческая деятельность

ПК 2.1. Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).

ПК 2.2. Разрабатывать и реализовать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

ПК 2.4. Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.

ПК 2.5. Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

Менеджер социально-культурной деятельности должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой

для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Менеджер социально-культурной деятельности должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Организационно-управленческая деятельность

ПК 1.1. Разрабатывать и осуществлять социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать культурно-просветительную работу.

ПК 1.3. Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.4. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.5. Использовать современные методы организации социально-культурной деятельности.

ПК 1.6. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении культуры.

ПК 1.7. Определять приоритетные направления социально-культурной деятельности.

ПК 1.8. Использовать различные способы сбора и распространения информации в профессиональной сфере.

Организационно-творческая деятельность

ПК 2.1. Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).

ПК 2.2. Разрабатывать и реализовывать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, эстрадных программ.

ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

ПК 2.4. Использовать современные методики и технические средства в

профессиональной работе.

ПК 2.5. Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

ПК 2.6. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки эстрадных программ и номеров.

ПК 2.7. Осуществлять деятельность аниматора.

Менеджмент в социально-культурной сфере

ПК 3.1. Обеспечивать эффективное функционирование и развитие учреждения социально-культурной сферы.

ПК 3.2. Использовать знание в области предпринимательства в профессиональной деятельности.

ПК 3.3. Участвовать в финансово-хозяйственной деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы.

ПК 3.4. Работать с коллективом исполнителей, соблюдать принципы организации труда.

ПК 3.5. Использовать информационные и телекоммуникационные технологии в профессиональных целях.

ПК 3.6. Соблюдать этические и правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.

3. Содержание и организация образовательного процесса

Содержание и организация образовательного процесса регламентируется следующими документами, которые являются приложениями к основной профессиональной образовательной программе по специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность (по виду «Организация культурно-досуговой деятельности»),

- рабочий учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и междисциплинарных курсов;
- программы учебной и производственной практики;
- методические рекомендации для самостоятельной работы студентов;
- контрольно-оценочные средства по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- программы государственной (итоговой) аттестации;
- локальные акты колледжа.

3.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график разрабатывается на текущий учебный год с учетом количества часов аудиторных занятий, форм промежуточной аттестации в соответствии с рабочим учебным планом специальности.

Календарный учебный график соответствует положениям ФГОС СПО и содержанию учебного плана в части соблюдения продолжительности семестров, промежуточных аттестаций (зачетно-экзаменационных сессий), практик, каникулярного времени.

3.2. Рабочий учебный план

Рабочий учебный план, составленный по циклам дисциплин, включает базовую и вариативную части, перечень дисциплин, междисциплинарные курсы, их трудоемкость и последовательность изучения, а также разделы практик. При формировании «Вариативной части» учебного плана ОУ руководствовались целями и задачами ФГОС СПО, также компетенциями выпускника, указанными в ФГОС СПО.

Нормативный срок освоения учебного плана базовой подготовки при очной форме обучения на базе среднего общего образования или основного общего образования составляет 1 год 10 месяцев, углубленной подготовки – 2 года 10 месяцев.

Срок освоения базовой и углубленной подготовки по заочной формам получения образования увеличивается не более чем на 1 год относительно нормативного срока, указанного в таблице.

Образовательный процесс начинается с 1 сентября.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Объем инвариантной части ППССЗ соответствует ФГОС по специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность (по виду «Организация культурно-досуговой деятельности» базовая подготовка): обязательная часть циклов ППССЗ – 2412ч., вариативная часть циклов ППССЗ (определяется образовательным учреждением) – 720ч.

Объем инвариантной части ППССЗ соответствует ФГОС по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду «Организация культурно-досуговой деятельности» углубленная подготовка): обязательная часть циклов ППССЗ – 3636 часов, вариативная часть циклов ППССЗ (определяется образовательным учреждением) – 1080 часов.

Формирование цикла «Вариативная часть» основывалось на исторических традициях в подготовке профессиональных кадров в области гуманитарного образования, а также расширении компетенций выпускника, связанных с потребностями рынка труда Ростовской области и запросами обучающихся. Вариативная часть дает возможность расширения и углубления содержания дисциплин и модулей обязательной части, а также с целью расширения и углубления подготовки, получения обучающимися дополнительных знаний и умений путем введения дополнительных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника, в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. При распределении вариативной части учитывались требования работодателей к профессиональной квалификации

выпускников через анализ требований ФГОС, квалификационных характеристик, опросы работодателей. Поскольку ФГОС СПО ППСЗ предусматривает при освоении учебной дисциплины актуализацию профессионально значимой информации под определенные профессиональные компетенции, часы вариативной части на учебные дисциплины распределялись под соответствующие виды профессиональной деятельности, профессиональные компетенции. При распределении объема часов вариативной части по учебным дисциплинам и профессиональным модулям учитывалась также необходимость уточнения, конкретизации и углубления требований ФГОС СПО к умениям и знаниям.

Объем часов вариативной части циклов ППСЗ ФГОС СПО по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» по виду: Организация культурно-досуговой деятельности (углубленной подготовки) составляет 1080 часов. В соответствии с пунктом 7.1. ФГОС СПО учебное заведение имеет право использовать данный объем времени на

- увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и профессиональные модули обязательной части,
- введение новых дисциплин и профессиональных модулей.

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения профессионального образования.

Распределение вариативной части:

26,1% отвечает интересам работодателей, обеспечивает конкурентоспособность выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда;

8,7% направлены на углубление знаний по общеобразовательным, общегуманитарным и социально-экономическим, а также общепрофессиональным дисциплинам.

65,2% направлены на увеличение часов профессиональных модулей для качественного формирования профессиональных компетенций обучающихся

№	Индекс дисциплины, профессионального модуля	Наименование дисциплин, профессиональных модулей, МДК	Количество часов из вариативной части, использованных на увеличение учебной нагрузки		
			Максимальная	Обязательная	Самостоятельная
	ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	<u>28,5</u>	<u>19</u>	<u>9,5</u>
1.	ОГСЭ.01	Основы философии	6	4	2
2.	ОГСЭ.02	История	4,5	3	1,56
3	ОГСЭ.03.	Психология общения	6	4	2
4.	ОГСЭ.04.	Иностранный язык	4,5	3	1,5
5.	ОГСЭ.05	Физическая культура	7,5	5	2,5
6.	<u>ЕН.00.</u>	<u>Математический и общий естественнонаучный цикл</u>	<u>3</u>	<u>2</u>	<u>1</u>
7.	<u>ОП.00.</u>	<u>Общепрофессиональные дисциплины</u>	<u>198</u>	<u>132</u>	<u>66</u>
8.	<u>ПМ.00.</u>	<u>Профессиональные модули</u>	<u>1390,5</u>	<u>927</u>	<u>463,5</u>
9.	ПМ.01 МДК.01.01	Организация социально-культурной деятельности	273	182	91
<u>10.</u>	ПМ.02 МДК.02.01	Основы культурно-досуговой деятельности	103,5	69	34,5
11.	ПМ.02 МДК.02.02.	Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговой деятельности	627	418	209
8	ПМ.02 МДК.02.03	Оформление культурно-досуговых программ	13,5	9	4,5
9	ПМ.02 МДК.02.04.	Основы музыкальной подготовки	300	200	100
10	ПМ.03. МДК.03.01.	Менеджмент в социально-культурной сфере	73,5	49	24,5
	Итого:		<u>1620</u>	<u>1080</u>	<u>540</u>

Таким образом, 1080 часов вариативной части распределены следующим образом:

- на общий гуманитарный и социально-экономический цикл – 19 часов;
- на математический и общий естественнонаучный цикл - 2 часа;
- на общепрофессиональные дисциплины профессионального цикла – 132 часа;
- на профессиональные модули – 927 часов.

В соответствии с запросами работодателей и требованиями дальнейшего профессионального обучения выпускников в ВУЗах культуры и искусства объем часов вариативной части ППСЗ 51.02.02. «Социально-культурная

деятельность» по виду: Организация культурно-досуговой деятельности распределен следующим образом:

В общепрофессиональный цикл введена учебная дисциплина «История искусств».

В профессиональный модуль ПМ.01. МДК 01.01 введен раздел:

- Возрастная психология;

В профессиональный модуль ПМ.03. МДК 03.01 введены разделы:

- Бизнес-планирование;
- Связи с общественностью.

С целью углубленного изучения программного материала увеличен объем часов:

общий гуманитарный и социально-экономический цикл

- Основы философии (ОГСЭ.01.)
- История (ОГСЭ.02.)
- Психология общения (ОГСЭ.03.)
- Иностранный язык (ОГСЭ.04.)
- Физическая культура (ОГСЭ.05.);

математический и общий естественнонаучный цикл

- Информационные ресурсы (ЕН.01.);
- Экологические основы природопользования (ЕН.02.)

В общепрофессиональные дисциплины:

- Безопасность жизнедеятельности (ОП.04.)

ПМ.01. МДК 01.01. Организация социально-культурной деятельности

- Социально-культурная деятельность;

ПМ.02. МДК 02.01. Основы культурно-досуговой деятельности

- Организация работы с детьми и подростками;
- Игровые технологии;

ПМ.02. МДК.02.02. Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговой деятельности

- Сценарная подготовка;
- Основы режиссуры культурно-досуговых программ;

ПМ.03. МДК.03.01. Менеджмент в социально-культурной сфере

- Менеджмент.

С целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний часы вариативной части использованы и на увеличение объема времени, отведенного на профессиональные модули. Основанием для введения новых курсов, являются запросы работодателей на дополнительные результаты освоения ППСЗ, не предусмотренные ФГОС, уровень подготовленности обучающихся и специфика деятельности.

Так, в профессиональный модуль ПМ.02. МДК 02.01. Основы культурно-досуговой деятельности введены следующие разделы:

- Организация работы с различными группами населения;

- Инновационные формы культурно-досуговой деятельности;
- Мастерство ведущего.

В профессиональный модуль МДК.02.02. Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговой деятельности введены следующие разделы:

- Сценическая речь;
- Основы хореографии;
- Грим.

Из вариативных часов сформирован МДК.02.04. Основы музыкальной подготовки, включающий в себя разделы:

- Хоровой класс;
- Основы музыкальной грамоты;
- Музыкальный инструмент.

Целью введения этих разделов является приобретение студентами знаний музыкальной грамоты, навыков вокального исполнения, игры на музыкальном инструменте (фортепиано, баян, аккордеон). Владение музыкальным инструментом, умение анализировать музыкальное произведение, развитие собственных вокальных данных позволят сформировать специалиста, способного качественно и профессионально организовать и провести репетиционную работу с участниками культурно-досуговой программы, осуществить музыкальное оформление культурно-досуговых программ.

Дополнительные требования к знаниям и умениям выпускника

Наименование	Знания	Умения
ОГСЭ.04. Иностранный язык	-основные концепции лингвистической теории перевода; -языковые явления, требующие специфических переводческих решений; -алгоритмы применения переводческих трансформаций и приемов при переводе аутентичных текстов; -основные правила реферативного перевода англоязычного и отечественного публицистического текста; -алгоритмы применения лингвистического поиска в Интернете как особого способа компенсации неполноценности традиционных методов перевода;	-идентифицировать разнообразные переводческие проблемы; -вырабатывать стратегии и тактики решения переводческих проблем на примерах реальных текстов и ситуаций на основе знания основных путей преодоления переводческих трудностей; -с соблюдением соответствующих правил производить реферативный перевод, как аутентичного англоязычного публицистического текста, так и публицистического текста на родном языке; -самостоятельно работать с зарубежными и отечественными интернет-сайтами в учебно-практических и обучающих целях, а также с целью выбора необходимой учебной литературы;

<p>ОГСЭ.05. Физическая культура</p>	<p>-характеристики современных направлений оздоровительной физической культуры; -об особенностях физического воспитания детей и учащейся молодежи, проживающих в экологически неблагоприятных регионах; -о роли физической культуры и спорта как факторов социальной адаптации детей и юношества; -о роли индивидуальных психофизиологических особенностей студентов в адаптации к умственной и физической деятельности; -о роли физкультурно-оздоровительного сервиса (в т.ч. фитнес-центров); -методику занятий физической культурой детей, имеющих отклонения в состоянии здоровья, в том числе детей с девиантным поведением; -особенности возрастной динамики и адаптационных изменений функционального состояния человека под влиянием занятий физическими упражнениями; -особенности заболеваемости работников различных профессиональных групп;</p>	<p>-развивать собственные психомоторные способности и возможности эмоционально-волевой сферы в процессе занятия физической культурой; -использовать методики физкультурно–восстановительного направления при постоянных нервно-психических перегрузках, недостаточном сне, неполном восстановлении после рабочего дня и т.д.; -применять конструктивные подходы в обеспечении единства тренировочной, соревновательной и учебной деятельности; -применять восточные системы психофизических тренировок;</p>
<p>ЕН.01. Информационные ресурсы</p>	<p>-использовать гаджеты (смарт-телефоны, ноутбуки, планшеты, и другие электронные устройства) с минимальным вредом для психического и физического здоровья; -применять технические устройства в образовательных целях.</p>	<p>-использовать гаджеты (смарт-телефоны, ноутбуки, планшеты, и другие электронные устройства) с минимальным вредом для психического и физического здоровья; -применять технические устройства в образовательных целях.</p>
<p>ЕН.02. Экологические основы природопользования</p>	<p>– основные термины, структуры и истории отечественного природопользования; – связи отечественного природопользования с другими сторонами жизни общества и последовательности действий при стратегическом управлении им; – перспективы инновационного пути развития отечественного</p>	<p>– соблюдать регламенты природопользования городских территорий и коммуникационно-транспортных систем; – соблюдать административно-правовые и экономические регламенты природоохранной</p>

	<p>природопользования;</p> <ul style="list-style-type: none"> – предпосылки, созданные в России для перехода на инновационный путь развития и преодоление имеющихся трудностей. 	<p>деятельности в России;</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать регламенты рекреационного и общественного природопользования.
ОП.01. Народная художественное творчество	<ul style="list-style-type: none"> -исторические этапы развития народного художественного творчества; -методику возрождения народных традиций, жанров и видов народного художественного творчества 	<ul style="list-style-type: none"> -сохранять народное художественное творчество, -восстанавливать народные традиции; - собирать, изучать и систематизировать произведения народного художественного творчества;
ОП.05. Безопасность жизнедеятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Правильную организацию рабочего и жизненного пространства, санитарно-технические требования к производственным помещениям, создание комфортной среды для жизни и продуктивной деятельности. - Способы психологической разгрузки, приёмы психической саморегуляции как способа нормализации психической деятельности. - Правовые и нормативные основы безопасности труда. 	<ul style="list-style-type: none"> -Владеть способами защиты в экстремальной ситуации. - определять виды, источники, уровни опасности в производственной и бытовой среде.
ОП.06. История искусства	<ul style="list-style-type: none"> - разбираться в стилевых потоках эпох, - соотносить характерные черты произведения искусства со временем его создания, чертами культурно - исторической эпохи, направления или течения в искусстве; - биографии выдающихся деятелей искусства 	<ul style="list-style-type: none"> - использовать искусствоведческую терминологию, - определять произведения искусств любых стилей и жанров; -систематизировать предложенный в курсе материал
ПМ.01 МДК.01.01 Организация социально-культурной деятельности Раздел Социально-культурная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - технологические основы организации просветительно-образовательной, ценностно-ориентационной, творческой и рекреационно-развлекательной деятельности; -социально-культурные программы развития культуры на федеральном, региональном и муниципальном уровнях 	<ul style="list-style-type: none"> -обеспечить взаимодействие с другими учреждениями (организациями) культуры, образования, социальной защиты населения и др. -организовать работу учреждения культуры по основным направлениям
ПМ.01 МДК.01.01 Организация социально-	<ul style="list-style-type: none"> - основные тенденции развития и суть кризисов на каждом возрастном этапе. 	<ul style="list-style-type: none"> -организовывать процесс обучения на основе знаний особенностей физического,

культурной деятельности Раздел Возрастная психология	- особенности взаимодействия, общения, специфику самосознания личности на протяжении всей жизни человека.	социального, когнитивного развития личности на каждом возрастном этапе развития. - формулировать цели и задачи обучения с учетом возрастных тенденций развития.
ПМ.02 МДК.02.01. Основы культурно-досуговой деятельности Раздел. Организация работы с детьми и подростками.	- историю возникновения, становления и развития учреждений для детей и подростков. - историю возникновения и преобразования детского общественного движения в России. - особенности организации досуговой деятельности детей и подростков в детском оздоровительном лагере	- организовать досуговую деятельность в условиях КДУ и ДО. - организовать деятельность детского общественного движения. - обеспечить реализация программы детского оздоровительного лагеря.
ПМ.02 МДК.02.01. Основы культурно-досуговой деятельности Раздел. Игровые технологии.	- роль ведущего как организатора игрового действия - методику составления игровых программ к праздничным датам, профессиональным и семейно-бытовым праздникам.	- разрабатывать игры с проектором - разрабатывать игровые и конкурсные программы;
ПМ.02. МДК.02.01. Основы культурно-досуговой деятельности Раздел. Организация работы с различными группами населения	- технологию организации досуга молодежи; - современные подходы к организации семейного досуга; - основные подходы к организации досуга людей среднего возраста; - содержание и особенности культурно-досуговой деятельности людей пожилого возраста; - основы реализации социально-культурной реабилитации;	- изучать и анализировать культурные запросы населения различных возрастных групп; - планировать работу культурно-досугового учреждения с людьми разного возраста; - с отдельными категориями населения
ПМ.02 МДК.02.01. Основы культурно-досуговой деятельности Раздел Инновационные формы культурно-досуговой деятельности	- теоретические основы инновационной деятельности; - понятие EVENT-технологии; - специфику организации и проведения промоушен-акций, флеш-мобов, квестов и др.	- применять инновации в профессиональной деятельности; - использовать шоу-программы в организации мероприятий;
ПМ.02 МДК.02.01. Основы культурно-досуговой деятельности Раздел Анимационная деятельность	- виды и направления туристической анимации	- организовать анимационную деятельность в санаторно-курортных комплексах
ПМ.02 МДК.02.01. Основы культурно-досуговой	- профессиограмму ведущего культурно-досуговых программ; - специфика деятельности	- применять знания сценарно-режиссерских основ и техники речи;

<p>деятельности Раздел. Мастерство ведущего</p>	<p>ведущего и трансформация образа для различных культурно-досуговых программ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - работать с техническими звуковыми и музыкальными средствами; - разработка текста, ведущего в соответствующем стиле; - исполнительская работа над текстом; - создание образа и индивидуального имиджа ведущего
<p>ПМ.02 МДК.02.02. Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговой деятельности. Раздел Сценарная подготовка культурно-досуговых программ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - законы сценарной записи; - метод инсценирования различного материала; - принцип документальности и публицистичности сценария культурно-досуговой программы; - иносказательно-выразительные средства театра, режиссуры и литературы; - классификацию видов и жанров культурно-досуговых программ; - законы метода театрализации; - драматургию, виды и жанры концертного номера; - способы организации материала о реальном герое в сценарии; - специфику драматургии театрализованных праздников; 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать замысел сценария и композиционное построение; - инсценировать различные виды и жанры литературного материала; - применять метод монтажа; - выстраивать сюжетную линию сценария; - создать образное решение сценария театрализованного представления и культурно-досуговой программы; - применять выразительные средства; - отбирать сценарный материал по принципу «факт жизни и факта искусства»; - формировать эпизод сценария; - метод введения материала о реальном герое в сценарий; - выстраивать эпизоды праздника по принципу «массовость и многожанровость»;
<p>ПМ.02 МДК.02.02. Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговой деятельности. Раздел Основы режиссуры культурно-досуговых программ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основы постановочной работы; основные положения метода действенного анализа; - законы метода театрализации; - принципы создания художественного образа; - специфику режиссуры малых форм; 	<ul style="list-style-type: none"> - применять теоретические знания основ режиссуры в практической реализации культурно-досуговой программы; - осуществлять действенный анализ; - применять этюдный метод; - организовать сценическое событие в сценарии культурно-досуговой программы; - разрабатывать монтажный лист и постановочный план; - организовывать площадные и массовые формы;
<p>ПМ.02 МДК.02.02. Сценарно-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - теория голосообразования; - принципы воспитания техники 	<ul style="list-style-type: none"> - применять правильное дыхание в развитии и

<p>режиссерские основы культурно-досуговой деятельности. Раздел Сценическая речь</p>	<p>речи;</p> <ul style="list-style-type: none"> - законы искусства художественного слова и словесного действия; - специфику выразительных средств сценической речи; - специфику работы над разножанровым чтецким материалом; - особенности логического и действенного анализ литературного текста; - этапы работы над литературным текстом (по жанрам); - элементы овладения стилевыми особенностями текста; - основы теории стихосложения; - законы мастерства публичного выступления; 	<p>постановке голоса;</p> <ul style="list-style-type: none"> - развивать голосо-речевые навыки; - тренировать в тренинге технику дыхания, звукоизвлечение и технику речи; - соблюдать смыслоразличительную функцию согласных и гласных в мелодике речи; - редуцировать гласные и соблюдать закон ассимиляции согласных; - работать над скороговорками и чистоговорками соблюдая технику речи и орфоэпические правила; - применять элементы «внутренней» техники словесного действия; - осуществлять логический и интонационный разбор текста различных литературных жанров; - вытраивать киноленту видений образа рассказчика; - тембрировать, интонировать, резонировать в процессе художественного воплощения текста; - соблюдать законы темпо-ритма речи; - воплощать авторскую сверхзадачу и исполнительский замысел чтеца; - определять размер, цезуру, клаузулу в стихотворном материале; - реализовывать основные принципы и формы публичного выступления;
<p>ПМ.02 МДК.02.02. Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговой деятельности. Раздел Основы хореографии</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способы развития мышц, координации движения; - основные термины и позиции рук и ног, движения и манеру исполнения классического танца; - специфику народного танца, основные термины, позиции рук и ног, основные движения и манеру исполнения народного танца; - особенности стилевого поведения; - виды и формы танца; 	<ul style="list-style-type: none"> -исполнять учебно-тренировочные танцевальные движения; - исполнять экзерсис у станка, на середине; - демонстрировать упражнения и элементы классического танца; - определять музыкальный размер мелодии; - демонстрировать упражнения

	<ul style="list-style-type: none"> - основы композиции постановки танца; 	<ul style="list-style-type: none"> и элементы народного танца; - создавать танцевальные этюды и комбинации; - составить замысел танца, композиционный план; - использовать основные рисунки постановки танца; - применять выразительные средства танца
<p>ПМ.02 МДК.02.02. Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговой деятельности. Раздел Грим</p>	<ul style="list-style-type: none"> - историю возникновения грима; - театральные грим и технические средства гримирования, аквагрим; - гримировальные средства и материалы; 	<ul style="list-style-type: none"> - владеть практическими навыками работа с гримом; - различать типы строения лица; - владеть техническими средствами гримирования; - владеть приёмами и средствами
<p>ПМ.02 МДК.02.04. Основы музыкальной подготовки</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основы нотного письма, длительности, паузы, - энгармонизм звуков, - знаки увеличения длительностей, - знаки сокращения нотного письма, - метр, ритм, размер, темп, - простые, сложные и смешанные размеры, - аккорды – трезвучия, септаккорды. - ноты в скрипичном и басовом ключе, их расположение на нотном стане и клавиатуре, - понятия: постановка рук, посадка, звукоизвлечение, - знать длительность нот, различные размеры, - ключевые и случайные знаки альтерации, - различные тональности, - правильно воспроизводить ритм произведения, - разбираться в различных темпах, - основные приёмы исполнения на клавишных инструментах, - основные штрихи: non legato, legato, staccato. 	<ul style="list-style-type: none"> - воспроизвести заданные ноты в скрипичном и басовом ключах со знаками альтерации во всех октавах, - найти энгармонически равные звуки, - построить гаммы всех видов в мажорных и минорных тональностях, - определить тональность музыкального произведения, - воспроизвести данный ритмический рисунок в простых и сложных размерах, - построить простые интервалы от данного звука, - построить различные аккорды в тональности и от данного звука. - самостоятельно пользоваться инструментом - синтезатором, - правильно включать и выключать синтезатор, делать все предварительные настройки перед игрой и во время исполнения сочинений, - настроить аппаратуру и сбалансировать её звучание, - вставлять музыкальные фразы в виде вступления, проигрыша и заключения, - освоить различные навыки и приемы игры на синтезаторе, - исполнить два разнохарактерных музыкальных произведения.
<p>ПМ.03 МДК.03.01. Менеджмент в</p>	<ul style="list-style-type: none"> - методы создания, моделирования, влияния на внутреннюю культуру организации 	<ul style="list-style-type: none"> - организовать основные формы делового общения

социально-культурной сфере. Раздел Менеджмент	- разновидности типов менеджеров в артиндустрии	
ПМ.03 МДК.03.01. Менеджмент в социально-культурной сфере. Раздел Бизнес-планирование	- основные виды и типы бизнес-планов; - структуру, функции и содержание разделов бизнес-планов; - технологию бизнес-планирования	- разработать бизнес-план организации - проанализировать и оценить финансовую устойчивость, рентабельность проекта
ПМ.03 МДК.03.01. Менеджмент в социально-культурной сфере. Раздел Связи с общественностью	- роль связей с общественностью в современном обществе и деятельности некоммерческих организаций - технологии связей с общественностью как способы достижения целей организации; - технологию построения имиджей организаций в сфере культуры; - особенности организации служб, отделов по связям с общественностью	- анализировать и организовать связи с группами общественности учреждения (организации) СКС - использовать средства массовой информации в PR-деятельности - разрабатывать сдлоганы, бэкграундеры, писать пресс-релизы; - организовать PR-кампанию; - планировать PR-деятельность;

3.3. Особенности организации образовательного процесса

В колледже установлена шестидневная учебная неделя. Аудиторные и самостоятельные занятия проходят с 8.30 до 19.00, при этом ежедневная нагрузка студента не должна превышать обоснованные медико-санитарные нормы.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

Формы и процедуры текущего контроля знаний. Текущий контроль знаний проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля (контрольная работа, тестирование, опрос и др.) выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины или МДК. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование блока заданий, используемых для проведения текущего контроля качества обучения студентов и их аттестации.

Контроль знаний, умений, навыков проводятся по отдельным предметам. Задания должны быть рассмотрены и утверждены решением заседания соответствующей цикловой методической комиссии.

По итогам контрольных срезов знаний классными руководителями составляется сводная таблица результатов и сдается заместителю директора по учебной работе.

Организация консультаций. Консультации для обучающихся очной и очно-заочной формам обучения предусматриваются образовательным учреждением из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего

образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательным учреждением.

Объемы учебной нагрузки. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме получения образования составляет 160 академических часов в год.

Общий объем каникулярного времени в учебном году в соответствии с ФГОС по данной специальности составляет 12 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) общепрофессионального цикла или междисциплинарному курсу и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

На весь период обучения планируется не более одной курсовой работы на основе междисциплинарных курсов профессионального модуля «Организационно-управленческая деятельность».

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Образовательное учреждение имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Занятия по дисциплинам обязательной и вариативной частей ППССЗ проводятся в форме групповых и индивидуальных занятий.

При реализации ППССЗ по виду «Организация культурно-досуговой деятельности») образовательное учреждение в целях обеспечения профессиональной подготовки специалистов может использовать в качестве базовых существующие в нем учебные творческие коллективы, сформированные из обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Занятия по дисциплинам и междисциплинарным курсам обязательной и вариативной частей ППССЗ проводятся в форме групповых, мелкогрупповых и индивидуальных занятий:

- групповые занятия – не более 25 человек из студентов данного курса одной или, при необходимости, студентов нескольких специальностей;
- мелкогрупповые занятия – не более 15 человек;

- индивидуальные занятия – 1 человек.

3.4. Программы дисциплин и профессиональных модулей

Для реализации ППССЗ по специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность (по виду «Организация культурно-досуговой деятельности»), разработаны, утверждены рабочие программы учебных дисциплин и МДК по всем циклам ППССЗ.

Все рабочие программы имеют рецензии профильных вузовских специалистов или специалистов-практиков.

Содержание программ учебных дисциплин, профессиональных модулей изложено в аннотациях (Приложение № 3). Аннотации позволяют получить представление о структуре и содержании самих рабочих программ ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры».

3.5. Методы организации и реализации образовательного процесса, направленные на обеспечение теоретической и практической подготовки

При реализации ППССЗ в ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры» применяются:

а) методы, направленные на теоретическую подготовку:

- лекция (рекомендуется использовать различные типы лекций): вводную, мотивационную (способствующую проявлению интереса к осваиваемой дисциплине, междисциплинарному курсу), подготовительную (готовящую студента к более сложному материалу), интегрирующую (дающую общий теоретический анализ предшествующего материала), установочную (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы), междисциплинарную. Содержание и структура лекционного материала должны быть направлены на формирование у студента соответствующих компетенций и соотноситься с выбранными преподавателем методами контроля;
- семинар (этот метод обучения должен проходить в различных диалогических формах – дискуссий, деловых и ролевых игр, разборов конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, обсуждения результатов работы студенческих работ (докладов, сообщений). К участию в семинарах и творческих выступлениях могут привлекаться ведущие деятели искусства и культуры, специалисты-практики;

б) методы, направленные на практическую подготовку:

- индивидуальные и групповые, в том числе мелкогрупповые занятия по дисциплинам, междисциплинарным курсам и их разделам исполнительской и творческой направленности;
- мастер-классы преподавателей и приглашенных специалистов;
- творческие выступления, показы;
- учебная и производственная практика;

- курсовая работа, реферат;
- выпускная квалификационная работа.

Практические занятия. Это индивидуальные, мелкогрупповые и групповые занятия, которые проводятся по дисциплинам учебного плана. К практическим занятиям также относятся репетиции и творческие выступления (показы) обучающихся.

Самостоятельная работа студентов (самостоятельная работа представляет собой обязательную часть программы подготовки специалистов среднего звена (выражаемую в часах), выполняемую студентом вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться студентом в учебных аудиториях, читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа студентов должна подкрепляться учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, аудио и видео материалами);

Реферат – форма практической самостоятельной работы студента, позволяющая ему критически освоить один из разделов учебной программы дисциплины или междисциплинарного курса. Рекомендуемый план реферата:

- 1) тема, предмет (объект) и цель работы;
- 2) метод проведения работы;
- 3) результаты работы;
- 4) выводы (оценки, предложения), принятые и отвергнутые гипотезы;
- 5) области применения;
- 6) библиография.

3.6. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе

Преподаватели специальности выбирают педагогически обоснованные, соответствующие психологическим и возрастным особенностям обучающихся методы обучения; уделяют внимание тем методам, которые способствуют включению студентов в активную деятельность, развивают инициативу и ответственность; акцент делается на продуктивную работу. Управление методической деятельностью имеет тенденцию к взаимосвязи ее с исследовательской деятельностью студентов; вовлечением наиболее успешных из них в совместную деятельность.

Процесс управления исследовательской деятельностью студентов проходит через развитие студенческих научно-практических конференций. По итогам научно-практических студенческих конференций издаются сборники тезисов, в которых опубликованы результаты исследований студентов. В учебном процессе используется компьютерная техника и программное обеспечение.

Внедрение современных методик обучения, информационных технологий в колледже обеспечивается следующим образом:

- аудиовизуальными техническими средствами;

- использованием системного и инструментального программного обеспечения;
- наличием необходимого прикладного программного обеспечения;
- реализацией средств компьютерных коммуникаций;
- использованием информационных технологий.

Аудиовизуальные технические средства обучения: проекторы, интерактивные доски.

Системное и инструментальное программное обеспечение:

- операционные системы Windows XP, Windows7, Windows 2003,
- антивирус Kaspersky BusinessSpace Security.

Компьютеры колледжа оснащены лицензионным программным обеспечением:

1. Microsoft Office, включающий в себя:

- Microsoft WORD – текстовый процессор, который позволяет студентам получить навыки быстро и качественно оформлять документы.
- Microsoft Excel – табличный процессор. При помощи данного программного комплекса студенты могут приобрести навыки построения и оформления электронных таблиц.
- Microsoft PowerPoint – программа для создания презентационных материалов. Предоставляет студентам возможность проектировать и создавать презентации, развивает художественное мышление и навыки в наглядном представлении информации.

2. Microsoft Internet Explorer – программный продукт, позволяющий получить навыки работы в глобальной сети Интернет и предоставляющий доступ к ресурсам Интернет.

3. CorelDRAW – программа для работы с изображениями, создания анимации (компьютерная графика).

4. Adobe Photoshop – программа для работы с изображениями, создания анимации (компьютерная графика).

5. Avid Pinnacle Systems STUDIO Ultimate Collection V.15 – программа для монтажа видеофильмов

6. Sibelius 7, single-user professional – программа нотного набора

7. 1С:Библиотека – программа для составления электронного каталога;

8. 1С:Школьная Психодиагностика – программа для психологической диагностики студентов.

9. АБИС «ИРБИС» – электронный каталог.

10. «1С: Предприятие» – программный продукт для ведения бухгалтерского учета на предприятии.

11. «Консультант-Плюс», которая позволяет студентам и сотрудникам получать новейшую информацию о законах РФ, их изменениях.

12. Контент-фильтр Netpolice Pro.

Заключены долгосрочные договоры на регулярное обновление Информационно-правовых систем.

Информация о деятельности колледжа публикуется на официальном сайте колледжа в сети Интернет по адресу: www.rk-culture.ru

3.7. Организация практики обучающихся

Порядок проведения учебной и производственной практики. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практики ежегодно регламентируются локальными актами или приказами директора.

Учебная практику является ознакомительной и проводится в учреждениях социально-культурной сферы Ростовской области независимо от их организационно-правовых форм, домах народного творчества, учреждениях дополнительного образования детей, являющихся базами практического обучения.

Распределение учебной практики:

ПМ.01. Организационно-управленческая деятельность – 15 часов

ПМ.02. Организационно-творческая деятельность – 44 часа

ПМ.03. Менеджмент в социально-культурной сфере – 13 часов

Итого – 72 часа (2 недели)

Производственная практика включает в себя следующие этапы: производственная практика (по профилю специальности) и преддипломную практику.

Практика по профилю специальности проводится в учреждениях социально-культурной сферы Ростовской области независимо от их организационно-правовых форм, учреждениях культурно-досугового типа, домах народного творчества. Она направлена на формирование профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ.

Распределение практики по профилю специальности:

ПМ.01. Организационно-управленческая деятельность – 36 часов

ПМ.02. Организационно-творческая деятельность – 144 часа

ПМ.03. Менеджмент в социально-культурной сфере – 36 часов

Итого – 216 часов (6 недель)

Производственная практика (преддипломная) проводится под руководством преподавателя учебного заведения (планируется в тарификации и оплачивается преподавателю), концентрированно, на последнем курсе обучения.

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется:

Базовая подготовка - в рамках профессиональных модулей ПМ.01

«Организационно-управленческая деятельность» ПМ.02. «Организационно-творческая деятельность».

Углубленная подготовка – в рамках профессиональных модулей ПМ.01

«Организационно-управленческая деятельность» ПМ.02. «Организационно-

творческая деятельность», ПМ.03. «Менеджмент в социально-культурной сфере.»

Производственная практика (по профилю специальности) может проходить как под руководством преподавателя учебного заведения, в котором обучается студент, так и под руководством преподавателя (сотрудника) учреждения культуры или учреждения дополнительного образования детей, в котором проводится данный вид практики. В случае прохождения студентом производственной практики (по профилю специальности) под руководством преподавателя (сотрудника) другого учреждения, с данным преподавателем (сотрудником) заключается договор на соответствующий вид и объем работ. С учреждением, в котором проводится данный вид практики, учебное заведение, в котором обучается студент, заключает договор о сотрудничестве.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю и целям подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому этапу производственной практики определяются образовательным учреждением самостоятельно, рассматриваются и утверждаются ежегодно.

Методическое руководство практикой и контроль за ней возлагается на преподавателей специальных дисциплин, хорошо знающих учреждение, особенности ее технологических процессов. Руководитель организации, его заместитель (заместитель директора по производственной практике) осуществляет общее руководство практикой студентов.

С целью проверки выполнения студентами программы практики, а также созданных для этого базовыми учреждениями условий, осуществляется постоянный контроль за организацией и проведением практики.

Руководители практики от колледжа раз в семестр составляют графики проведения консультаций и контрольных проверок хода практики, утверждаемые заместителем директора по производственной практике.

Базами практик выступили преимущественно организации и учреждения сферы культуры и образования города Ростова-на-Дону и Ростовской области, детские оздоровительные лагеря, с которыми заключены договоры об организации и проведении практики студентов колледжа.

На базе колледжа работают творческие коллективы, которые также являются базами практики для студентов колледжа. Кроме того, практическое обучение студентов колледжа (практика по профилю специальности) проходит на многочисленных концертных площадках города без заключения договоров.

4. Требования к условиям реализации ППССЗ

4.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов

Прием на основную профессиональную образовательную программу по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду «Организация культурно-досуговой деятельности»), осуществляется при наличии у абитуриента документа об среднем общем образовании или документа об образовании более высокого уровня (начальном профессиональном образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании).

4.2. Требования к кадровому обеспечению

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины или междисциплинарных курсов. Доля преподавателей, имеющих высшее профессиональное образование, составляет в ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры» составляет 100% в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ППССЗ.

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся профессионального цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы: эти преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

До 10% от общего числа преподавателей, имеющих высшее образование, может быть заменено преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, или специалистами, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 10 последних лет.

Преподаватели учебного заведения регулярно осуществляют художественно-творческую и методическую работу, не менее одного раза в три года проходят повышение квалификации.

К методической работе преподавателей наряду с разработкой учебно-методических пособий, написанием и подготовкой к изданию учебников, могут приравняться следующие формы художественно-творческой деятельности, которые публично представлены, опубликованы, или имеются в виде аудио- и видеозаписи:

создание сценарных планов различных творческих мероприятий;

публикации;

участие в научно-практических конференциях;

подготовка обучающихся к участию в олимпиадах;

проведение мастер-классов, занятий на курсах повышения квалификации.

4.3. Ресурсное обеспечение ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду «Организация культурно-досуговой деятельности»), обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, видам практик.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин, междисциплинарных курсов основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет. Каждый обучающийся обеспечен одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5 наименований отечественных журналов. Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, что подтверждено разрешительными документами соответствующих служб.

Минимально необходимый для реализации ППССЗ перечень учебных аудиторий, специализированных кабинетов и материально-технического обеспечения включает в себя следующее:

Кабинеты:
гуманитарных и социально-экономических дисциплин
иностранного языка
народного художественного творчества

безопасности жизнедеятельности.
организация социально-культурной деятельности
музыкально-теоретических дисциплин
мировой художественной культуры
информатики (компьютерный класс)
технических средств
танцевальные классы
Мастерские:
по изготовлению реквизита
Учебные классы:
для групповых теоретических занятий
для групповых практических занятий (репетиций)
для индивидуальных занятий
Спортивный комплекс
Театрально-концертный (актовый) зал

5. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена

5.1. Организация и учебно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, разработке соответствующих фондов оценочных средств

Оценка качества освоения ППССЗ СПО в ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры» включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную (итоговую) аттестацию выпускников.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется по двум основным направлениям:

оценка уровня освоения дисциплин, МДК, видов практик;

оценка компетенций обучающихся.

В качестве средств текущего контроля успеваемости используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, просмотры (прослушивания) творческих работ студентов. В качестве средств промежуточного контроля используются зачёты и экзамены, которые могут проводиться в устной и письменной формах, а также в форме исполнения концертных номеров, творческих показов и пр. Учебным заведением разработаны критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных

компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются учебным заведением самостоятельно при согласовании с работодателями. Фонды оценочных средств отображают требования ФГОС СПО по данной специальности, соответствуют целям и задачам ППССЗ и её учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общих и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, междисциплинарных курсов и практик учтены все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющими установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Оценки выставляются по каждой дисциплине общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического циклов, за исключением дисциплины «Физическая культура», по каждой дисциплине общепрофессионального курса, а также по каждому междисциплинарному курсу.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по ППССЗ СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Формы итоговой аттестации, порядок подготовки и проведения.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственная (итоговая) аттестация по базовой подготовке включает:

- выпускную квалификационную работу (дипломная работа) - «Организация и проведение культурно-досуговой программы» и государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности». На подготовку дипломной работы предоставляется 1 неделя, на защиту – 1 неделя, на государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности» – 1 неделя.

Государственная (итоговая) аттестация по углубленной подготовке включает:

- выпускную квалификационную работу (дипломная работа) - «Организация и проведение культурно-досуговой программы», государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности», государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Менеджмент в социально-культурной сфере».

На подготовку дипломной работы предоставляется 1 неделя, на защиту – 1 неделя, на государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности» – 1 неделя, на государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Менеджмент в социально-культурной сфере» – 1 неделя.

Каждый вид государственной (итоговой) аттестации заканчивается оценкой, временной интервал между этапами государственной (итоговой) аттестации должен быть не менее 3-х дней.

Тематика выпускной квалификационной работы «Показ и защита творческой работы» должна соответствовать содержанию ПМ.01, ПМ.02.

Тема выпускной квалификационной работы каждого выпускника не позднее, чем за 4 месяца до начала государственной (итоговой) аттестации должна быть обсуждена в соответствующем структурном подразделении учебного заведения и утверждена методическим советом учебного заведения.

Учебным заведением должны быть разработаны критерии оценок государственной (итоговой) аттестации.

При прохождении государственной (итоговой) аттестации выпускник должен продемонстрировать:

При прохождении государственной (итоговой) аттестации выпускник – **«организатор социально-культурной деятельности»** должен продемонстрировать:

- **владение** достаточным набором современных организационно-управленческих и организационно-творческих средств для осуществления профессиональной деятельности в области разработки и реализации социально-культурных программ, организации и постановки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ в качестве организатора социально-культурной деятельности;

- **умение** оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности; анализировать региональные особенности и участвовать в развитии социально-культурной деятельности; осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы; проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований; анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план;

- **знание** основных видов, этапов, направлений, форм и тенденций развития социально-культурной деятельности в России и регионе; структуры управления и субъектов социально-культурной деятельности; теоретических основ и общих методик организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждениях; современных социально-культурных технологий и программ, методик конкретно-социологического исследования, специфики и форм

методического обеспечения отрасли; экономических основ деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений.

В организационно-творческой области выпускник – **«организатор социально-культурной деятельности»** должен продемонстрировать:

умение:

- организовывать культурно-досуговую работу с населением региона, в том числе с детьми и подростками; подготавливать и проводить игровую форму с различными категориями населения;
- разрабатывать сценарии, осуществлять организацию, постановку, художественно-техническое и музыкальное оформление культурно-досуговых программ;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами, общаться со слушателями и зрителями;

знание:

- специфики культурно-досуговой работы с населением региона (в том числе с детьми и подростками) с учетом их возрастных особенностей; теоретических основ игровой деятельности; видов, форм, технологий подготовки и проведения игры; особенностей использования игровых форм досуга с учетом возрастных особенностей населения;
- основ теории драмы, специфику работы над сценарием культурно-досуговой программы; основных положений теории и практики режиссуры, особенностей режиссуры культурно-досуговых программ; сущности режиссерского замысла; приемов активизации зрителей; специфики выразительных средств, художественно-технического и музыкального оформления культурно-досуговых программ;
- основных понятий культуры речи, орфоэпических норм русского литературного языка, фонетических средств языковой выразительности, системы речевого тренинга.

При прохождении государственной (итоговой) аттестации выпускник – **«менеджер социально-культурной деятельности»** должен продемонстрировать:

- **владение** достаточным набором современных организационно-управленческих, организационно-творческих и менеджерских средств для осуществления профессиональной деятельности в области разработки и реализации социально-культурных программ, организации и постановки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ в качестве менеджера социально-культурной деятельности;
- **умение** руководить учреждением культуры (структурным подразделением), составлять планы и отчеты его работы; подготавливать документы бухгалтерского учета; работать с прикладными компьютерными

программами и нормативно-правовой документацией; оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности; анализировать региональные особенности и участвовать в развитии социально-культурной деятельности; проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований; использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях; пользоваться специальной литературой, учебно-методическими материалами; разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению; разработать бизнес-план социально-культурной услуги; использовать законодательные и нормативно-правовые акты в организации предпринимательской деятельности;

• **знание** сущности и характерных черт современного менеджмента; структуры организации, методов управления, принципов руководства, принятия и реализации управленческих решений; основ бухгалтерского учета и правовых принципов деятельности учреждений социально-культурной сферы; основных видов, этапов, направлений, форм и тенденций развития социально-культурной деятельности в России и регионе; субъектов и структуры социально-культурной деятельности; теоретических основ и общих методик организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждениях; современных социально-культурных технологий и программ, методик конкретно-социологического исследования, специфики и форм методического обеспечения отрасли; основных понятий психологии, закономерностей психического развития человека, роли семьи и социума в формировании и развитии личности ребенка; экономических основ деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений; истории, сущности, основных типов, видов, правовых основ и условий развития предпринимательской деятельности, ее специфику и возможностей в социально-культурной сфере.

В области менеджмента в социально-культурной сфере выпускник – «менеджер социально-культурной деятельности» должен продемонстрировать:

умение:

- использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности, находить оптимальные варианты при решении управленческих и хозяйственных задач, составлять планы и отчеты;
- организовывать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей и учреждения культуры, решать организационные задачи, стоящие перед коллективом, осуществлять контроль за работой кадров;
- составлять документы бухгалтерского учета, использовать программное обеспечение, применять компьютеры и телекоммуникационные средства, использовать в работе нормативные правовые документы;

осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и социальной защиты населения;

знание:

- цикла менеджмента, стратегических и тактических планов, внешней и внутренней среды организации, принципов и стилей руководства, особенностей менеджмента в социально-культурной сфере, системы и структуры управления культурой, основных этапов, целей и задач управленческой деятельности в сфере культуры;

- принципов организации и анализа работы коллектива исполнителей и учреждения культуры, систему управления трудовыми ресурсами, принципов отбора кадров, методики оценки результатов и контроля деятельности кадров;

- основ бухгалтерского учета, состава, форм, условий хранения, периодичности и адресов предоставления бухгалтерской отчетности; информационных и телекоммуникационных технологий, прикладного программного обеспечения и информационных ресурсов профессиональной деятельности; основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие трудовые отношения, правовые принципы деятельности учреждений социально-культурной сферы.

5.2. Порядок перезачета результатов освоения образовательных программ

В соответствии с ч. 2 ст. 68 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ» к освоению ППСЗ допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, если иное не установлено указанным Федеральным законом.

Обучающимся предоставляется право, установленное п.7 ч.1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Обучающиеся в колледже, имеющие высшее образование, среднее профессиональное образование (в том числе незаконченное высшее или среднее профессиональное образование) или среднее (полное) общее образование, имеют право на перезачет учебных дисциплин, изученных в процессе предшествующего обучения, и этапов производственной (профессиональной) практики, пройденных в процессе предшествующего обучения.

Перезачет осуществляется после зачисления в колледж на основании документа о соответствующем уровне образования. При этом под перезачетом понимается перенос дисциплины, практики, освоенных лицом при получении предыдущего уровня образования, с полученной оценкой

(зачетом) и соответствующим количеством часов как изученных в документы об освоении программы среднего профессионального образования, выдаваемые колледжем.

Возможность перезачета определяется заместителем директора колледжа по учебной работе на основании заключения преподавателя соответствующей дисциплины (руководителя практики). На основании личного заявления студенту могут быть перезачтены ранее изученные дисциплины в качестве дисциплин, устанавливаемых колледжем по выбору студента.

Перезачет идентичных общеобразовательных дисциплин, идентичных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла, идентичных или близких по содержанию профессиональных дисциплин осуществляется без проведения аттестации при условии, если количество учебных часов, указанное в документах о предшествующем образовании по данной дисциплине, не менее количества учебных часов, установленного учебным планом колледжа.

Перезачет осуществляется путем аттестации обучающегося в форме, предусмотренной учебно-программной документацией колледжа для итогового контроля по соответствующей дисциплине, в случае, если в документах обучающегося о предшествующем образовании по данной дисциплине выставлен недифференцированный зачет, при этом в учебно-программной документации колледжа предусмотрен дифференцированный зачет или экзамен.

Перезачет не осуществляется, если количество учебных часов, указанное в документах о предшествующем образовании по данной дисциплине, менее количества учебных часов, установленного учебным планом колледжа.

Записи о перезачтенных дисциплинах, разделах дисциплин вносятся в зачетные книжки студентов за подписью заместителя директора колледжа по учебной работе или по его поручению преподавателями. При оформлении диплома о среднем профессиональном образовании перезачтенные дисциплины вносятся также и в приложение к диплому. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в академическую справку.

Сроки перезачета устанавливаются приказом директора колледжа, в котором указываются перечень и объемы перезачтенных дисциплин и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом колледжа по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения).

6. Характеристика социокультурной среды колледжа

Педагогический коллектив рассматривает воспитание студентов как управление процессом развития личности каждого через создание благоприятных для этого условий с учетом педагогических и социальных

факторов. Основой системы воспитания в колледже уже многие годы является синтез учебно-познавательной деятельности, внеучебной деятельности, профессиональной и социальной практики. Сложившаяся за последние годы система воспитания совершенствуется и направлена на достижение гармонии и единства обучения и воспитания, основанная на совместной деятельности педагогов, сотрудников и студентов.

В колледже сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общих компетенций студентов специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» по виду «Организация культурно-досуговой деятельности», реализуемой в колледже и способствует освоению программы подготовки специалистов среднего звена.

Воспитательная работа в колледже планируется и осуществляется на основе:

- Конституции и Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Закона РФ «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (в действующей редакции);
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указа Президента РФ от 24.12.2014 г. № 808 «Основы государственной культурной политики»;
- Государственной программы «Патриотического воспитания граждан Российской Федерации» на 2016-2020 г.г.»;
- Федерального закона от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (в действующей редакции);
- Постановления Правительства Ростовской области № 726 от 03.08.2012 г. «О предоставлении мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей, а также отдельным категориям обучающихся (воспитанников) государственных учреждения Ростовской области» (в действующей редакции);
- Областного закона № 165-ЗС от 22.10.2004 г. «О социальной поддержке детства в Ростовской области» (в действующей редакции);
- Областного Закона Ростовской области от 16.12.2009 г. № 346-ЗС «О мерах по предупреждению причинению вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию»;
- Устава колледжа;
- Локальных нормативных актов колледжа;
- Плана воспитательной работы на учебный год.

Принципы самовоспитания, самоопределения и саморазвития личности, а также формирование коллектива и коммуникативность студентов заложены в адаптационные мероприятия, которые проводят студенты старших курсов и психолог: тестирование, игровые программы, посвящение в студенты, первичная диагностика.

Управление воспитательным процессом осуществляется классными руководителями, председателями предметно-цикловых комиссий, заведующим отделением, заместителем директора по воспитательной работе.

Значительную часть воспитательных задач и функций выполняют классные руководители учебных групп, которые назначаются приказом директора по представлению заместителя директора по воспитательной работе с учетом их квалификации, личностных качеств, опыта работы, желанием работать с группой и учебной нагрузкой в данной группе. Классные руководители планируют и организуют свою деятельность согласно индивидуальным планам работы и с учетом воспитательных задач по курсам и возрасту студентов. Один раз в месяц заместитель директора по воспитательной работе проводит с классными руководителями инструктивно-методические совещания и семинарские занятия. Классные руководители осуществляют тесное взаимодействие с родителями и информируют их об успеваемости и посещаемости занятий. В течение года проводятся родительские собрания и индивидуальная работа с родителями студентов.

Реальной формой участия студентов в управлении учебно-воспитательным процессом является деятельность органов студенческого самоуправления, а именно – студенческий совет, старостат, активы учебных групп, участие в городском студенческом совете и районном совете молодежи. Студенты участвуют в работе педагогического совета (по необходимости), в стипендиальной комиссии, вносят предложения по улучшению работы буфета, библиотеки, рабочих кабинетов. Студенты принимают участие в составлении графика дежурства по колледжу, контролируют сохранность закрепленных за группами аудиторий, дежурят по время проведения вечеров отдыха и дискотек. В колледже существует волонтерская группа, которая активно работает с Ростовской государственной филармонией и участвует в донорском движении.

Медицинское обслуживание совершеннолетних студентов осуществляет МБУЗ «Городская поликлиника № 2 г.Ростова-на-Дону», несовершеннолетних – МБУЗ «Детская городская больница № 1 г.Ростова-на-Дону». Ежегодно совершеннолетние студенты проходят медицинский осмотр в городской студенческой поликлинике, а для несовершеннолетних на территории колледжа организуется выездная медицинская комиссия.

С учетом специфики учебного заведения в содержании воспитательной работы приоритетными считаются:

- гражданско-патриотическое воспитание
- духовно-нравственное воспитание

- профессионально-творческое воспитание.

Большое внимание также уделяется экологическому воспитанию, спортивно-оздоровительному воспитанию, профилактике правонарушений и безнадзорности и психолого-педагогическому сопровождению студентов.

Внеаудиторная деятельность преподавателей и студентов дает возможность для творческого самоопределения, приобретения разнообразного познавательного опыта, формирования и развития общих и профессиональных компетенций. В колледже работают следующие творческие объединения:

- любителей музыки
- поэтическое объединение «В начале было слово...»
- интеллектуальных игр «Что? Где? Когда?»
- музыкальный салон
- спортивные секции.

Особое место в воспитательной работе занимает гражданско-патриотическое воспитание. Это, прежде всего, классные часы, посвященные памятным историческим датам – День независимости России, День защитника Отечества, День освобождения города Ростова-на-Дону от немецко-фашистских захватчиков и другим дням воинской славы. Ежегодно в колледже проводится Неделя памяти, посвященная Дню Победы, которая включает в себя возложение цветов к Вечному огню, участие во всероссийской акции «Бессмертный полк», выставку «Родные герои», тематические классные часы, поэтические конкурсы и театрализованные представления. Студенты изучают исторические и памятные места г.Ростова-на-Дону во время автобусных экскурсий. Ребята постоянные участники мероприятий в Шолохов-центре и Музее русско-армянской дружбы. Все это формирует у студентов гражданскую ответственность и правовое самосознание, содействует социализации молодежи.

Формировать духовно-нравственные основы личности помогает духовный наставник колледжа протоиерей Александр Верченко, который проводит беседы со студентами, помогает в подготовке и проведении различных мероприятий и ведет кропотливую индивидуальную работу со студентами. Значительную роль в духовно-нравственном воспитании занимает благотворительная деятельность. Ежегодно студенты проводят выездные концерты в Центре социальной защиты населения Пролетарского района г.Ростова-на-Дону; организуют концерты для ветеранов ВОВ; на протяжении 10 лет проводят акции «Доброе дело» по сбору средств и подарков и передаче их детям-сиротам и детям областного Центра образования для незрячих учащихся.

В формировании художественно-эстетического вкуса студентов большую помощь оказывают посещения театров, музеев, концертов. Уже много лет продолжается сотрудничество с Ростовским академическим театром им. М.Горького и Ростовским академическим молодежным театром, руководство которых предоставляет возможность льготного посещения спектаклей для студентов. Колледж имеет творческие связи с музеем

краеведения, музеем изобразительного искусства и музеем русско-армянской дружбы.

Профессионально-творческое воспитание происходит не только в стенах колледжа. Студенты, преподаватели и творческие коллективы являются постоянными участниками различных мероприятий в городах и районах Ростовской области; участниками фестивалей и конкурсов, проводимых министерствами образования и культуры Ростовской области. Традиционно организуются выездные концерты, новогодние елки, игровые программы в школах, детских домах и парках. Студенты колледжа являются постоянными участниками ежегодного межссузовского пушкинского бала «Блистанье пушкинской эпохи», городского фестиваля интеллектуальных игр «Что? Где? Когда?», новогоднего карнавала для студентов ссузов, городского праздника «День первокурсника», а также организаторами и участниками конкурса духовной музыки и поэзии «Твори добро и красоту» для студентов средних профессиональных учебных заведений города. Художественно-творческая деятельность формируется так же во время участия во всех общеколледжевских мероприятиях – День открытых дверей, День рождения колледжа, День работника культуры, Отчетные концерты и т.д. Профессиональное и личностное развитие формируется во время участия в мероприятиях за пределами колледжа. Студенты постоянные участники ежегодного областного концерта, посвященного Дню Победы и других мероприятий на различных площадках района и города.

Навыки базовых и профессиональных компетенций студенты используют при проведении и участии в различных мероприятиях за пределами колледжа. Это участие в областном празднике «День Танаиса», во всероссийской олимпиаде по истории, во всероссийской олимпиаде по дисциплине «Основы педагогики и психологии», в ежегодном литературно-творческом конкурсе «Библиотека. Все оттенки детского», в концертно-развлекательной программе «Ритм радости на XVI областном фестивале творчества детей-инвалидов «Мне через сердце виден мир».

Студентами разработано много социально-культурных проектов, один из которых реализуется в этом учебном году в колледже и называется «Комфортная среда».

Интерес к профессии и ее социальной значимости закрепляется в добровольческой (волонтерской) деятельности студентов. Ребята в качестве волонтеров участвуют в международном фестивале сценического искусства среди самодеятельных молодежных коллективов «Театральная вольница»; во всероссийских акциях «Ночь искусств» в Ростовской государственной филармонии. Ребята присоединились к Донорскому движению и сдают кровь для пациентов в банк крови. Значительная часть студентов входит в состав молодежной команды Губернатора Ростовской области.

Навыки использования игровых технологий студенты получают, участвуя в работе интеллектуального клуба «Что? Где? Когда?», где они являются постоянными помощниками руководителя в проведении игр и представляют команды от каждого курса.

Хорошей практикой общения с коллегами является участие студентов младших курсов в подготовке и проведении квалификационных работ выпускников. Формированию творческого коллектива единомышленников помогает сложившаяся практика совместного участия в семестровых творческих показах разных групп.

Значительную роль в воспитательной деятельности колледжа занимает профилактическая работа и психолого-педагогическое сопровождение студентов. Систематические организуются встречи со специалистами Управления Федеральной службы России по контролю за оборотом наркотиков по Ростовской области, Центра по противодействию экстремизму ГУ МВД России по Ростовской области; ежегодные инструктажи по технике безопасности, пожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям; ежегодная психолого-педагогическая диагностика студентов нового набора; тестирование студентов с низким уровнем социализации.

Укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому образу жизни формируется у студентов во время проведения ежегодных Дней здоровья, посещения спортивных секций, соревнований по настольному теннису и шахматам, участие в городских и районных соревнованиях.

Воспитанию экологической культуры уделяется большое внимание. Ежегодно в колледже проводятся лектории «Природные ресурсы Ростовской области», классные часы «Экологическая карта мира», книжные выставки «Заповедники и заказники Ростовской области», викторины «Жить в согласии с природой», фотовыставки «Природа Донского края». Ежегодно проводятся театрализованный праздник, посвященный Дню защиты животных и различные экологические праздники. В колледже много лет реализуется проект, получивший призовое место на студенческой конференции колледжа «Комфортная среда». Студенты принимают участие в благоустройстве двора и прилегающей к колледжу территории, организуют ежедневные дежурства и следят за санитарным состоянием закрепленной за каждой группой учебной аудитории.

Механизмом стимулирования учебной и внеучебной деятельности студентов являются стипендии, благодарственные письма и грамоты администрации колледжа. В колледже создана стипендиальная комиссия, в состав которой входят представители администрации, классные руководители и студенты. Комиссия проводит заседания два раза в год по итогам зимней и летней сессии. Стипендия выплачивается своевременно и дифференцированно: академическая – в зависимости от успеваемости, социальная – по представлению документов, подтверждающих недостаточное финансовое обеспечение семьи студентов. Отличники учебы и студенты, активно участвующие в творческой жизни колледжа рекомендуются на получение стипендии Губернатора Ростовской области.

Использование вышеперечисленных направлений, видов и форм воспитательной работы дает положительный результат в формировании и

развитии общих и профессиональных компетенций обучающихся, способствует повышению их мотивации и качества обучения.

**Перечень рабочих программ учебных дисциплин
углубленная подготовка**

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

- ОГСЭ. 01. Основы философии
- ОГСЭ. 02. История
- ОГСЭ.03. Психология общения
- ОГСЭ. 04. Иностранный язык (французский язык)
- ОГСЭ. 04. Иностранный язык (английский язык)
- ОГСЭ. 05. Физическая культура

Математический и общий естественнонаучный цикл

- ЕН. 01. Информационные технологии
- ЕН. 02. Экологические основы природопользования

Общепрофессиональные дисциплины

- ОП.01. Народная художественное творчество
- ОП.02. История отечественной культуры
- ОП.03. Отечественная литература
- ОП.04. Русский язык и культура речи
- ОП.05. Безопасность жизнедеятельности
- ОП.06. История искусств

Перечень рабочих программ междисциплинарных курсов

углубленная подготовка

Профессиональные модули

по виду «Организация культурно-досуговой деятельности»

ПМ.01. Организационно-управленческая деятельность

МДК.01.01. Организация социально-культурной деятельности

ПМ.02. Организационно-творческая деятельность

МДК.02.01. Основы культурно-досуговой деятельности

МДК.02.02. Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговой

деятельности

МДК.02.03. Оформление культурно-досуговых программ

МДК.02.04. Основы музыкальной подготовки

ПМ.03. Менеджмент в социально-культурной сфере

МДК. 03. 01. Менеджмент в социально-культурной сфере

Приложение 3

Перечень рабочих программ по учебной и производственной практик

УП.00. Учебная практика

ПП.00. Производственная практика (по профилю специальности)

ПДП.00. Производственная практика (преддипломная)

Перечень контрольно-оценочных средств, разработанных преподавателями ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры» по специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность (по виду Организация культурно-досуговой деятельности)

	Наименование дисциплины, профессионального модуля	№ п/п	Объем (стр.)
1.	<i>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</i> ОГСЭ. 01. Основы философии	Лутченко Н.Г.	30
2.	ОГСЭ. 02. История	Микоэльян И.К. Стрюкова Н.А.	18
3.	ОГСЭ. 03. Психология общения	Бережная Е.А.	31
4.	ОГСЭ. 04. Иностранный язык (английский язык)	Устинов А.Ю.	23
5.	<i>Математический и общий естественнонаучный цикл</i> ЕН. 01. Информационные технологии	Миронова Е.В.	11
6.	ЕН. 02. Экологические основы природопользования	Богданова А.Р.	34
7.	<i>Общепрофессиональные дисциплины</i> ОП.01. Народное художественное творчество	Высторопец Н.И.	44
8.	ОП.02. История отечественной культуры	Горбачева М.В.	29
9.	ОП. 03. Отечественная литература	Барташ Н.И.	28
10.	ОП.04. Русский язык и культура речи	Барташ Н.И.	37
11.	ОП.05. Безопасность жизнедеятельности	Грунская Ж.В. Волошин Ю.Ф.	32
12.	ОП.06. История искусств	Губская Л.А.	33
	<i>Профессиональные модули по виду «Организация культурно-досуговой деятельности»</i>		

13.	ПМ.01. Организационно-управленческая деятельность	Слюсарева Е.Н. Карпова М.Ю. Леухова О.С.	69
14.	ПМ.02. Организационно-творческая деятельность	Слюсарева Е.Н. Точасова М.М. Бережная Е.А. Колтунова Т.С. Немерещенко А.А. Мельникова М.В. Филипповых В.В. Лютов А.С. Губский В.Н. Миронова Е.В. Соловьев В.С. Такмазян С.С. Щетинина О.Ю. Мартынов А.Ф.	180
15.	ПМ.03. Менеджмент в социально-культурной сфере	Карпова М.Ю. Леухова О.С. Мещерякова Е.В. Джананян А.Т. Слюсарева Е.Н.	58

**Перечень методических материалов,
разработанных преподавателями ГБПОУ РО «Ростовский колледж
культуры»
по специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность (по виду
Организация культурно-досуговой деятельности)**

1. Барташ Н.И. Литературная композиция «Берегите русский язык, наш прекрасный русский язык...»
2. Бережная Е.А. Методические рекомендации по проведению физических минуток на предметах психолого-педагогического цикла
3. Грунская Ж.В. Безопасность жизнедеятельности в условиях вынужденной автономии в природной среде
4. Грунская Ж.В. Методическая разработка программа ток-шоу «Здоровая молодежь – сильная Россия», 2012
5. Грунская Ж.В., Аганесанц Н.В., Точасова М.М., Слюсарева Е.Н. Методическая разработка 250 тестов по предмету СКД, 2012
6. Джананян А.Т. Методические рекомендации для подготовки к самостоятельной работе по теме: «Субъекты хозяйственных отношений»
7. Климова О.К. Методические рекомендации для подготовки к самостоятельной работе по теме: «Литература модернизма»
8. Колтунова Т. С. Интерактивная технология в процессе обучения творческим дисциплинам
9. Колтунова Т. С. Методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине «Сценарная подготовка КДП» - «Оформление и сценарная запись театрализованного концерта»
10. Колтунова Т. С. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Речевая культура» - «Создание текста публичного выступления»
11. Колтунова Т.С. Методические рекомендации «Оформление выпускной квалификационной работы», 2012
12. Леухова О.С. Методические рекомендации по выполнению практической работы «Подготовка игровых программ», 2014
13. Лутченко Н.Г. Методические рекомендации для подготовки к самостоятельной работе по теме: «Основные направления современной философии»
14. Маркарян Н.Г. Методические рекомендации «Итоговое занятие, посвященное 68-ой годовщине Великой Победы», 2013
15. Немерещенко А.А. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Основы режиссуры КДП» - «Специфика работы режиссера-постановщика с исполнителями и творческими коллективами»

16. Соловьев В.С. Методическое пособие для студентов заочной и очной форм обучения «Микрофоны», 2013
17. Соловьев В.С. Методическое пособие для студентов заочной и очной форм обучения «Фотошоп», 2013
18. Стрюкова Н.А. Инсценировка реального и вымышленного исторического события на уроке истории
19. Ушкалова А.В. Здоровьесберегающие технологии в процессе обучения дисциплины «Основы хореографии»
20. Ушкалова А.В. Методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине «Основы хореографии» - «Народный танец и его специфика»