

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Ростовский колледж культуры»

УТВЕРЖДАЮ

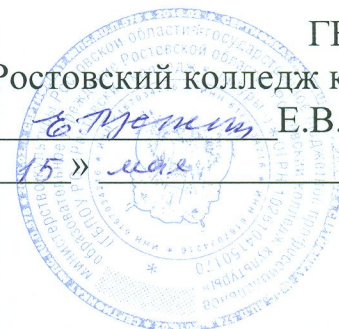
Директор

ГБПОУ РО

«Ростовский колледж культуры»

Е.В. Гуськова

« 15 » мая 20 17 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Ростов-на-Дону
2017

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования углубленной подготовки **51.02.01 Народное художественное творчество** по виду: **Театральное творчество** укрупненной группы **51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты** области образования **Искусство и культура**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. N 1382

Организация-разработчик:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский колледж культуры»

Разработчики:

Аганесянц Надежда Владимировна, преподаватель социально-культурной деятельности

Леухова Олеся Серафимовна, преподаватель социально-культурной деятельности

Грунская Жанна Васильевна, преподаватель социально-культурной деятельности

Карпова Маргарита Юрьевна, преподаватель экономики и менеджмента социально-культурной сферы

Миронова Екатерина Викторовна, преподаватель информационного обеспечения профессиональной деятельности

Джананян Анаит Тиграновна, преподаватель правового обеспечения профессиональной деятельности

Рабочая программа рассмотрена и обсуждена на заседании предметно-цикловой комиссии общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 8 от « 13 » апреле 2017г.

Председатель ПЦК  Е.А. Бережная

Рабочая программа рассмотрена и обсуждена на заседании предметно-цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин

Протокол № 7 от « 03 » апреле 2017г.

Председатель ПЦК  А.Ю. Устинов


Рабочая программа рассмотрена и обсуждена на заседании предметно-цикловой комиссии социально-культурной деятельности

Протокол № 6 от « 18 » апреле 2017г.

Председатель ПЦК  О.С. Леухова

Рабочая программа одобрена и рекомендована к утверждению решением Методического совета государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский колледж культуры»

Протокол Методического совета № 5 от « 20 » апреле 2017г.

Председатель методического совета: заместитель директора по методической работе  А.В. Айдинян

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля	стр. 4
2. Результаты освоения профессионального модуля	7
3. Структура и содержание профессионального модуля	8
4. Условия реализации профессионального модуля	27
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	35

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **51.02.01 Народное художественное творчество**

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по углубленной подготовке **51.02.01 Народное художественное творчество** по виду: **Театральное творчество** укрупненной группы **51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты** области образования **Искусство и культура** в части освоения основного вида профессиональной деятельности **«Организационно-управленческая деятельность»** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения.

ПК 3.2. Планировать, организовывать и контролировать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.3. Применять знание принципов организации труда.

ПК 3.4. Использовать правовые знания, соблюдать этические нормы в работе с коллективом исполнителей.

ПК 3.5. Использовать различные способы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована и дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и курсы переподготовки кадров специалистов культуры)

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- руководства коллективом исполнителей (творческим коллективом, структурным подразделением учреждения культуры);
- анализа кадрового потенциала коллектива и оценки эффективности управления персоналом;
- составления сметы расходов и бизнес-плана, проведения конкретно-социологических исследований;

уметь:

- организовать социально-культурную деятельность в культурно-досуговых и образовательных учреждениях;
- оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности;
- анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным

подразделением учреждения социально-культурной сферы и творческим коллективом;

- проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;
- использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности;
- анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план, организовать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей, учреждений культуры, использовать рекламу в целях популяризации учреждения культуры и его услуг;
- применять компьютеры и телекоммуникационные средства, пользоваться локальными и отраслевыми сетями, прикладным программным обеспечением, информационными ресурсами сети Интернет и других сетей;
- использовать нормативно-правовые документы в работе, защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством, осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и защиты населения;

знать:

- основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России;
- основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;
- структуру управления социально-культурной деятельностью;
- понятие субъектов социально-культурной деятельности, теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждений;
- социально-культурные программы;
- методику конкретно-социологического исследования;
- специфику и формы методического обеспечения отрасли;
- сущность и характерные черты современного менеджмента;
- экономические основы деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений;
- хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности;
- состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов;
- виды внебюджетных средств, источники их поступления;
- формы организации предпринимательской деятельности;
- методику бизнес-планирования;
- принципы организации труда и заработной платы;
- особенности менеджмента в социально-культурной сфере;
- принципы организации работы коллектива исполнителей;
- основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий;
- информационные ресурсы, прикладное программное обеспечение профессиональной деятельности;
- профильные ресурсы сети Интернет и других сетей, средства мультимедиа;

- основы государственной политики и права в области народного художественного творчества, современное состояние законодательства о культуре, основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения, права и обязанности работников социально-культурной сферы

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

Всего: **345** часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **285** часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **190** часов;

самостоятельной работы обучающегося – **95** часов;

учебной и производственной практики – **60** часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **организационно-управленческая деятельность**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения
ПК 3.2.	Планировать, организовывать и контролировать работу коллектива исполнителей
ПК 3.3.	Применять знание принципов организации труда
ПК 3.4.	Использовать правовые знания, соблюдать этические нормы в работе с коллективом исполнителей
ПК 3.5.	Использовать различные способы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.03 «Организационно-управленческая деятельность»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (преддипломная)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 1.1-1.5	Раздел 1. МДК.03.01. Основы управленческой деятельности	285	190	-	-	95	-	-	-	-
	Производственная практика (преддипломная)	60						24	36	
	Всего:	345	190	-	-	95	-	24	36	

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03 «Организационно-управленческая деятельность»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ)	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		285	
Раздел 1. МДК.03.01. Основы управленческой деятельности		285	
Социально-культурная деятельность	Содержание	68	
	1. Введение Объект, предмет, цели и задачи дисциплины СКД. Теоретические основы и практическое изложение дисциплины. Роль дисциплины в подготовке и деятельности специалистов СКД. Программное содержание дисциплины СКД. Распределение учебного времени. Виды учебных занятий по дисциплине. Литература. Рекомендации по изучению дисциплины. Виды контроля. Семестровые виды контроля и отчетностей.		1
	2. Теоретические основы СКД. Понятийный аппарат СКД. Возникновение и развитие термина «Социально-культурная деятельность». Основные понятия СКД. Вспомогательные понятия СКД. Роль и место СКД в духовной жизни общества. Социальная сущность СКД. Досуг, как сфера СКД. СКД,		2

	<p>как педагогическая система. Функции и принципы СКД. Социальные функции СКД, их развивающий характер. Принципы СКД, общая характеристика.</p>		
	<p>3. Важнейшие исторические этапы становления СКД в России. Досуговые формы древних славян и в период становления феодальных отношений. (IX-XVII вв.) Зарождение досуговых форм деятельности у древних славян. Отражение народных представлений о досуге в народном творчестве. Влияние социального статуса на выбор досуговых занятий. Принятие христианства на Руси и его влияние на досуговую деятельность. Распространение в сфере высшей знати новых, («заморских») занятий и развлечений. Досуговые формы мужчин и женщин в боярских и княжеских семьях. Развитие городских форм развлечения. Досуговая деятельность различных сословий российского общества в XVII – нач. XX вв. Влияние Петровских реформ на сферу досуга. Досуг в крестьянской среде. Формы досуговых занятий в городской народной среде Купечество, формы досугового времяпрепровождения. Формы развлечений и досуга дворян. Формирование системы КДУ. Просветительская деятельность и досуг в России во 2-й половине XIX – нач. XX вв. Влияние реформ 60-х годов на развитие просветительства. Размытие сословных границ – сословных ограничений. Формы просветительской деятельности в сфере досуга. Развитие общественных организаций, их роль в просвещении народа. Общественная деятельность русских меценатов. Расширение сети КДУ как результат развития культурного содержания досуга. Культурно-просветительная деятельность в период с 1917 – 1941 гг. Революционные события и создание системы политпросветительной работы. Развитие сети КДУ. Основные направления деятельности. Новые формы воспитания и перевоспитания народа. Подготовка кадров культпросветработников. Развитие художественной самодеятельности. Расширение сети КПУ за счет строительства</p>		

новых объектов КПр. КПр в годы Великой отечественной войны (1941 – 45гг). Основные направления деятельности КПУ в соответствии с требованиями военного времени. Помощь учреждений культуры фронту
 КПр в вооруженных силах. Деятельность КДУ в тылу .
 Восстановление и возобновление работы разрушенных КДУ.
 Культурно-досуговая деятельность в период с 1946-1986гг.
 Социально-экономические предпосылки развития СКД.
 Рост сети КДУ, преобразования в системе КДУ.
 Развитие различных форм досуговой деятельности.
 Система подготовки и повышения квалификации кадров культуры.
 Развитие самодеятельного творчества.
 Основные направления деятельности КДУ в 1971-85гг.
 Перестроечные процессы и их влияние на досуговую сферу.
 Новые типы КДУ.
 Изменения в системе подготовки кадров для сферы досуга.
 СКД и развитие самодеятельного творчества. Современная социокультурная ситуация. Современное состояние социально-культурной сферы. Культурная политика России. Целевые государственные программы. Развитие коммерческого и общественного сектора культуры. Современные тенденции СКД.

4. **СКД как общественная система.**
 Структура и управление СК отраслю. Органы управления СКД (государственные, негосударственные). Структура. Уровни управления СКД. Их задачи, специфика. Нормативно-правовая база СКД, как инструменты социально-культурной политики.
 Методическое руководство СКД. Субъекты СКД. Понятие «Субъекты СКД»
 Классификация субъектов СКД (на основе социальных функций, на основе форм собственности)

	<p>Взаимодействие субъектов СКД. Социально-культурные институты. Социально-культурные институты и общности. Классификация СКИ. Семья как СКИ. Семья как объект и субъект СКД. Функции. Типология современной семьи. Формы работы СКИ с семьей. Характеристика учреждений и организаций СКС. Типы учреждений и организаций СКС: театр, музей, библиотека, учреждения клубного типа, парки культуры и отдыха, учреждения доп. Образования. Социально-культурный потенциал других систем. Взаимодействие представителей различных структур в решении социокультурных проблем.</p>	
5.	<p>Виды СКД. Основные виды СКД. Сущность и особенности просветительно-образовательной деятельности. Общие понятия о ценностно-ориентационной деятельности. Творческая деятельность в сфере досуга. Сущность рекреационно-развлекательной деятельности. Организация просветительно-образовательной деятельности в КДУ. Основные задачи просветительно-образовательной деятельности. Основные методы просветительно-образовательной деятельности. Основы ценностно-ориентационной деятельности. Основные задачи ценностно-ориентационной деятельности. Формы ценностного ориентирования. Организация творческой деятельности в сфере досуга. Особенности организации творческой деятельности. Особенности творческой индивидуальности человека (типология). Клубные формирования. Виды, их роль в организации творческой деятельности. Рекреационно-развлекательная деятельность в КДУ. Основные формы досуговых развлечений, классификация. Игра, как ведущий метод развлечений. Зрелищные формы досуга.</p>	
6.	<p>Технологии СКД. Сущность технологий. Общая характеристика СК технологий: - Общие технологии;</p>	

	<p>- Функциональные технологии; - Дифференцированные технологии (методики) СКД; Методика социологических исследований. Значение социологических исследований для развития СКД. Функции. Программа социологического исследования досуга. Виды социологических исследований.</p> <p>Методическое обеспечение отрасли. Цели и задачи методического обеспечения СКД. Формы и методы методической работы. Система повышения квалификации и переподготовки кадров СК работников. Технология социально-культурного проектирования. Сущность социально-культурного проектирования. Основные направления социально-культурных программ. Разновидности социально-культурных проектов.</p>	
7.	<p>Региональные особенности СКД. Современная социокультурная ситуация на Дону. Основные направления культурной политики Донского края. Специфические особенности досуговой деятельности в Ростовской области. Профессиональный и культурный статус специалиста СКД.</p>	2
Практические занятия:		
1.	Характеристика особенностей современной социокультурной ситуации и определение ее роли в организации досуга	
2.	Разработка схемы «Система социокультурный институтов» на основе взаимозависимости, распределения функций и объемов услуг СД	
3.	Разработка схемы «Социальное партнерство» (взаимодействие различных субъектов социокультурной среды в решении социокультурных проблем)	
4.	Разработка программ клубных акций, связанных с семьей	
5.	Разработка профессиограммы специалиста культуры	
6.	Инновационная игра «Разработка (городской) целевой программы развития культуры» (с учетом специализации)	

	<p>7. Контент-анализ деятельности учреждения культуры по предложенным документам. Составление таблицы.</p> <p>8. Разработка культурно-досуговых программ реализации различных видов СКД.</p> <p>9. Разработка опроса для социологического исследования, программы эксперимента аудитории КДУ</p> <p>10. Обработка и анализ данных социологических исследований</p> <p>11. Подготовка и проведение деловой игры «Районный семинар работников культуры»</p> <p>12. Подготовка презентаций «Досуг за рубежом»</p> <p>13. Разработка представления-презентации творческого коллектива</p>		
	<p>Самостоятельная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поиск информации в сети Internet и в дополнительной литературе; - изучение нормативных материалов (трактровка основных понятий СКД в «Основах законодательства о культуре РФ»); - составление глоссария по формам СКД; - составление кроссворда по терминам СКД; - составление схемы реализации функций СКД; - подготовка краткого сообщения по выбору обучающегося на темы: праздники древних славян, обряды древних славян, «Домострой» - о поведении в быту, скоморошьё движение на Руси, балы как досуговая форма, клубы русского дворянства, гостиные и салоны, кунсткамера – первый публичный музей, общественно-просветительные учреждения, агитационно-художественные бригады, фронтовые писатели, фронтовые концертные бригады; - анализ форм досуговой деятельности на примере фильмов «Кубанские казаки», «За линией огня», «Карнавальная ночь», «Девчата»; - составление глоссария по историческим формам КДД; - подготовка к семинарскому занятию «Современная социокультурная ситуация»; 	34	

	<p>- решение практических задач;</p> <p>- подготовить мультимедийные презентации по предложенным темам: парки как тип КДУ, музеи как тип КДУ, библиотека как СКИ, сеть КДУ определенного района, города.</p>		
Экономика и менеджмент социально-культурной сферы	Содержание	45	
	1. Культура и искусства в системе национального хозяйства Развитие социокультурной сферы как инвестиции в человеческий капитал. Роль и место СКС в системе национального хозяйства. Отрасль культуры и искусства как совокупность организаций, осуществляющих культурную деятельность, и органов отраслевого управления. Отраслевая специфика культуры как сферы услуг.		1
	2. Культурные блага и культурные ценности как основной вид продукции отрасли культуры и искусства Понятие культурных ценностей и культурных благ. Виды культурных благ. Понятие и сегментация рынка культурных услуг. Специфика культурной услуги как товара.		2
	3. Хозяйственный механизм, его понятие и структура Понятие хозяйственного механизма. Организационно-административный механизм, информационный механизм, работа с кадрами, экономический механизм. Структура хозяйственной деятельности: основная и предпринимательская деятельность НКО. Эволюция хозяйственного механизма организаций культуры и искусства.		1
	4. Регулирование отношений собственности в сфере культуры и искусства Понятие собственности и ограниченных вещных прав в соответствии с ГК РФ. Государственная, муниципальная и частная собственность. Порядок и условия приватизации в сфере культуры. Интеллектуальная собственность.		2

5.	Организационно-правовой статус некоммерческих организаций Некоммерческая организация: понятие и признаки. Организационно-правовые формы НКО. Понятие и характеристика социально-ориентированной НКО. Различные типы государственных и муниципальных учреждений как наиболее распространенной организационно-правовой формы в сфере культуры.	3
6.	Ресурсное обеспечение отрасли культуры и искусства Понятие и виды ресурсов. Ресурсы творческого производства и ресурсы духовного восприятия. Специфика ресурсной базы культуры. Материальные ресурсы в сфере культуры. Понятие основных и оборотных фондов. Классификация основных фондов. Понятие морального и физического износа, амортизация основных средств. Балансовая стоимость, виды балансовой стоимости. Показатели использования основных фондов.	3
7.	Кадровые ресурсы отрасли культуры и искусства Специфика творческого труда. Формы занятости в сфере культуры. Оплата труда в бюджетных учреждениях. Понятие должностного оклада, тарифной ставки. Компенсационные и стимулирующие выплаты. Штатное расписание.	3
8.	Финансовые ресурсы организаций социокультурной сферы Характеристика многоканальной системы финансирования культуры. Бюджетные средства как основной источник финансирования культуры. Сметное и программно-целевое финансирования. Специфика налогообложения в культуре. Внебюджетные источники финансирования. Собственные организаций культуры и искусства. Привлеченные средства: спонсорство, благотворительность, патронаж. Мировой опыт финансирования некоммерческой сферы.	2
9.	Коммерческая деятельность в сфере культуры Сущность предпринимательства в некоммерческой сфере. Понятие и основные функции бизнес-плана. Технология разработки бизнес-	1

	плана предпринимательских единиц. Цена и ценообразование в сфере производства культурных услуг		
10.	Специфика менеджмента некоммерческих организаций Профессиональные задачи менеджера культуры. Функции менеджмента СКС. Социально-психологические особенности работы с коллективом. Понятия «коллектив» и «команда». Трудовая мотивация.		2
Практические занятия:			
1.	Разработка многоуровневой модели культурной услуги на основе существующих мотивационных теорий		
2.	Моделирование и анализ ситуаций в сфере гражданско-правовых споров по вопросам охраны интеллектуальной собственности		
3.	Анализ ассортимента услуг организаций культуры и искусства и разработка предложений по его расширению		
4.	Деловая игра-практикум «Эффективный менеджер» (способы эффективного управления ресурсами организации)		
5.	Составление штатного расписания организации		
6.	Тренинг «Я – карьерист» (презентация индивидуальных карьерных планов)		
7.	Составление материального и стоимостного баланса (сметы)		
	Самостоятельная работа: - Изучение сайтов «президентскиегранты.рф» и «civil-society.donland.ru» - Поиск примеров успешных проектов в социально-культурной сфере	22	

		- Работа над индивидуальным проектом		
Информационное обеспечение профессиональной деятельности	Содержание		32	
	1.	Понятие информационных технологий Основные понятия информатики: информация, объект, сообщение, данные, информационные процессы. Алгоритмы.		1
	2.	Основные устройства компьютера Базовая конфигурация ПК, системный блок, внутренние устройства ПК: материнская плата, процессор, оперативная память, ПЗУ, видеоадаптер, звуковая карта.		3.
	3.	Современные комплектующие, дополнительные устройства Характеристики основных устройств (винчестеры, оперативная память, процессоры). Назначение и основные характеристики периферийных устройств.		3.
	4.	Таблицы кодировки, двоичная система Кодирование числовой информации, системы счисления, кодирование текстовой информации, единицы измерения информации.		2.
	5.	Сеть Интернет История создания Интернет, основные службы Интернет, прописка в Интернет, IP - адрес компьютера		3
	6.	Альтернативные операционные системы Понятие альтернативных операционных систем. Характеристики систем Mac OS, Linux, FreeBSD.		3
	7.	Операционная система Windows, развитие Microsoft. Защита данных, безопасность компьютера Виды операционных систем Windows, их свойства. ОС Windows и её приложения. История развития компании Microsoft. Защита компьютера от несанкционированного доступа к информации, использование криптографии, создание архивов. Защита от		3

	компьютерных вирусов.
8.	Программное обеспечение Виды программных продуктов.
9.	Текстовые редакторы Текстовые редакторы WordPad, NotePad, Word. Их свойства и работа в них.
10.	Работа в Word, набор и форматирование Элементы символьной графики: абзац, символ, страница, раздел. Создание и сохранение документа. Параметры страниц, списки. Нумерации. Оформление заголовков, оглавлений. Работа с таблицами
11.	Работа в Excell, создание таблиц, формулы Типы данных и основные элементы электронных таблиц: строка, столбец, ячейка, группа. Сортировка данных. Координаты ячеек. Формат ячеек. Формулы: запись и редактирование. Использование фильтров. Создание диаграмм.
12.	Презентации Создание презентации, сохранение. Добавление и удаление слайдов. Дизайн слайдов. Добавление эффектов анимации. Смена слайдов. Показ презентации.
13.	OpenOffice Создание документов OpenOffice: Writer, Calc, Impress. Сходства и отличия этого пакета программ с пакетом Microsoft Office.
14.	Редакторы тестов. Создание и проверка Простейшие программы для создания тестов. Создание тестов, сохранение, проверка.
15.	Графические редакторы. Палитры. Вектор и растр. Paint Программы для обработки графических изображений – графические редакторы. Параметры изображений. Понятие вектора и растра. Векторная и растровая графика. Палитры. Создание простейшего изображения в графическом редакторе. Изучение основных приемов

3
3
3.
3.
3.
3.
3.
3.

	редактирования.		
16.	Оформление зачетных работ Создание текстов, рекламных объявлений, плакатов, таблиц, презентаций, брошюр для работы с редакторами Word, Excell, PowerPoint(индивидуальное задание у каждого). В оформлении работы входит и теоретический вопрос по полностью пройденному курсу.		3.
Практические работы:			
1.	Работа в текстовых редакторах WordPad, NotePad, Word		
2.	Работа в Word, создание текстовых документов		
3.	Работа в Excel, создание формул, диаграмм в рабочей книге		
4.	Работа в PowerPoint, создание презентации на свободную тему		
5.	Редакторы тестов. Работа в программе для создания тестов MyTest		
6.	Работа в различных графических редакторах		
	Самостоятельная работа: 1. Создание алгоритма «Неделя студента» 2. Проверить технические характеристики устройств компьютеров; 3. Проверка технических характеристик дополнительных устройств компьютера; 4. Перевести числа из десятичной системы счисления в двоичную, восьмеричную, шестнадцатеричную системы и наоборот, поработать с единицами измерения информации; 5. Подготовить презентацию на тему «История развития сети Интернет» 6. Рассмотреть одну версию операционной системы по выбору обучающегося 7. Подготовить сообщение по истории создания компьютерных вирусов 8. Создать документ, содержащий расписание занятий обучающихся. Применить различные варианты форматирования таблиц: шрифт, выравнивание, границы и фон ячеек, сноски;	16	

	<p>9. Составить таблицу, отображающую количество серверов в сети Интернет по всему миру, начиная с 1995 года по сегодняшний день. На основании полученных в таблице данных построить диаграмму</p> <p>10. Разработать презентацию на тему «Структурная схема компьютера»;</p> <p>11. Конвертирование различных документов из программы OpenOffice.org в форматы программ Microsoft Office</p> <p>12. Создание компьютерного теста на проверку знаний по любому предмету на выбор обучающегося</p> <p>13. Создать копию экрана, сохранить изображение в форматах BMP и JPEG, выяснить: какой из форматов обеспечивает наилучшую степень сжатия, какой из форматов обеспечивает наименьшие потери качества изображения</p> <p>14. Разработать в любой компьютерной программе по выбору обучающегося ответ на вопрос: «Почему задача движения к информационному обществу для России относится к числу приоритетных?».</p>										
<p>Правовое обеспечение профессиональной деятельности</p>	<p>Содержание</p> <table border="1" data-bbox="618 850 1865 1415"> <tr> <td data-bbox="618 850 719 979">1.</td> <td data-bbox="719 850 1865 979"> <p>Предмет и задачи курса Цели, задачи курса. Методы правового регулирования профессиональной деятельности в области культуры.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="618 979 719 1155">2.</td> <td data-bbox="719 979 1865 1155"> <p>Теоретико-прикладной характер курса Взаимосвязь с профильными общенаучными и специальными дисциплинами. Основные правовые отрасли, регулирующие деятельность учреждений культуры.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="618 1155 719 1289">3.</td> <td data-bbox="719 1155 1865 1289"> <p>Нормативные документы в сфере культуры Источники и содержание нормативных документов, регулирующих работу учреждений культуры.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="618 1289 719 1415">4.</td> <td data-bbox="719 1289 1865 1415"> <p>Деятельность учреждений культуры как предмет правового регулирования Основные задачи и принципы деятельности учреждений культуры.</p> </td> </tr> </table>	1.	<p>Предмет и задачи курса Цели, задачи курса. Методы правового регулирования профессиональной деятельности в области культуры.</p>	2.	<p>Теоретико-прикладной характер курса Взаимосвязь с профильными общенаучными и специальными дисциплинами. Основные правовые отрасли, регулирующие деятельность учреждений культуры.</p>	3.	<p>Нормативные документы в сфере культуры Источники и содержание нормативных документов, регулирующих работу учреждений культуры.</p>	4.	<p>Деятельность учреждений культуры как предмет правового регулирования Основные задачи и принципы деятельности учреждений культуры.</p>	<p>45</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1.</p>
1.	<p>Предмет и задачи курса Цели, задачи курса. Методы правового регулирования профессиональной деятельности в области культуры.</p>										
2.	<p>Теоретико-прикладной характер курса Взаимосвязь с профильными общенаучными и специальными дисциплинами. Основные правовые отрасли, регулирующие деятельность учреждений культуры.</p>										
3.	<p>Нормативные документы в сфере культуры Источники и содержание нормативных документов, регулирующих работу учреждений культуры.</p>										
4.	<p>Деятельность учреждений культуры как предмет правового регулирования Основные задачи и принципы деятельности учреждений культуры.</p>										

5.	Государственная политика и права Основные вопросы государственной политики и права в области информационной деятельности учреждений культуры. Сферы информационной деятельности.
6.	Источники права в учреждениях культуры Источники правовой регламентации в информационной деятельности учреждений культуры. Правовые нормы и их действие. Нормативно - правовые документы, используемые в работе учреждений культуры. Законы, кодексы, локальные акты. Действие правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.
	История и современное состояние законодательства Развитие законодательства в области культуры. Современное законодательство в области культуры.
7.	Гражданско-правовая база функционирования учреждений культуры Правовые основы хозяйственной деятельности учреждений. Имущественные и неимущественные гражданско-правовые отношения Гражданско - правовые сделки. Виды гражданско-правовых сделок. Формы гражданско-правовых сделок. Требования к гражданско-правовым сделкам. Субъекты гражданско-правовых отношений.
8.	Представительство и его виды Понятие гражданско -правового института представительства. Представительство по закону. Доверенность её виды и формы . Требования к оформлению доверенности. Формы доверенности. Сроки действия доверенности
9.	Интеллектуально право Юридическая база охраны результатов интеллектуальной деятельности (интеллектуальной собственности) в Российской

1.
2.
1.
2.
2.
2.

	Федерации. Основные институты интеллектуальной собственности. Субъекты и авторского права. Авторский договор. Объекты авторского права. Смежные права.	
10.	Заключение трудового договора в учреждениях культуры Условия и сроки заключения. Срочный трудовой договор. Вступление трудового договора в силу. Испытательный срок при приеме на работу. Результат испытания при приеме на работу. Лица, не подлежащие испытательному сроку.	2.
11.	Расторжение трудового договора Основания прекращения трудового договора по инициативе работодателя. Расторжение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Порядок расторжения трудового договора. Выходное пособие.	2.
12.	Режим труда и отдыха в учреждениях культуры Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени, предусмотренные в учреждениях культуры. Виды времени отдыха. Понятие времени отдыха. Виды перерывов. Отпуск и его виды. Дополнительный отпуск. Социальные отпуска и их цели.	2.
13.	Стимулирование труда работников учреждений культуры Понятие, виды и формы заработной платы. Гарантийные и компенсационные выплаты. Оплата труда в выходные и праздничные дни.	2.
14.	Материальная ответственность Основания для привлечения к материальной ответственности. Признаки материальной ответственности. Понятие виды ограниченной материальной ответственности. Понятие и условия привлечения к полной материальной ответственности Порядок привлечения к материальной ответственности.	2.

15.	Виды материальной ответственности Понятие виды ограниченной материальной ответственности. Понятие и условия привлечения к полной материальной ответственности Порядок привлечения к материальной ответственности. Добровольный и административный порядок привлечения к материальной ответственности. Судебный порядок привлечения к материальной ответственности	2.
16.	Административное право Понятие административного права. Система и акты органов государственного управления. Требования к актам органов государственного управления Административный проступок. Понятие административного проступка.	2.
17.	Административная ответственность Виды административной ответственности. Порядок и сроки привлечения к административной ответственности. Содержание нормативных актов, регулирующих ответственность за административные правонарушения.	2.
Практические занятия:		
1.	Заключение трудового договора работниками учреждений культуры	
2.	Испытательный срок при приеме на работу	
3.	Расторжение трудового договора по инициативе администрации	
4.	Расторжение трудового договора по обстоятельствам не зависящим от воли сторон	
5.	Гражданско-правовые сделки	
6.	Виды времени отдыха	
7.	Стимулирование труда работников учреждений культуры	
8.	Административный проступок и виды административной ответственности	

	<p>Самостоятельная работа: Самостоятельная проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, подготовка рефератов, составление тематических кроссвордов, поиск информации в сети Internet, решение проблемных задач. Рефераты: коллективные договоры и соглашения. Участие работников учреждений культуры в управлении организацией. Обеспечение прав работников учреждений культуры на охрану труда. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Гарантии и компенсации работников учреждений культуры, совмещающих работу с обучением. Гарантии и компенсации работников учреждений культуры, связанные с расторжением трудового договора. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Самозащита работниками трудовых прав. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение коллективных трудовых споров.</p>	22	
Учебная практика		24	

<p>Производственная практика (преддипломная) Виды работ: анализ социокультурной ситуации в регионе на основе материалов ОДНТ изучение планово-отчетной документации работы организации-базы практики анализ эффективности работы данной организации на основе данных количественного и качественного учета изучение устава организации-базы практики и других локальных актов, регламентирующих деятельность организации-базы практики анализ организационной структуры предприятия-базы практики изучение должностных обязанностей сотрудников организации-базы практики изучение и анализ ассортимента услуг организации-базы практики по основным видам социально-культурной деятельности и по обслуживаемому контингенту знакомство с творческими коллективами учреждения-базы практики проведение исследования о трудоустройстве выпускников колледжа на предприятии-базе практики изучение официального сайта организации-базы практики (если имеется) и разработка рекомендаций по его развитию анализ маркетинговой деятельности учреждения изучение опыта проектной деятельности организации-базы практики изучение опыта фандрайзинговой деятельности организации-базы практики</p>	36	
Всего:	345	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета социально-культурной деятельности

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя,
- комплекс необходимой методической документации;
- комплекты ученической мебели,
- учебная доска;
- систематизированные по типам наглядные пособия;
- раздаточный материал, видео и аудио-записи на различных носителях

Технические средства обучения:

- компьютер
- проектор
- экран
- комплект необходимого лицензионного программного обеспечения

4.2. Информационное обеспечение обучения

Социально-культурная деятельность

Основные источники:

1. Асанова, И.М. Организация культурно-досуговой деятельности [Текст] : учебник для студ. ВПО / И.М.Асанова, С.О.Дерябина, В.В.Игнатьева. - 3-е изд. ; стереотипное. - М.: Академия, 2013. - 192 с.
2. Асанова, И.М. Организация культурно-досуговой деятельности [Текст] : учебник для студ. ВПО / И.М.Асанова, С.О.Дерябина, В.В.Игнатьева. - 4-е изд ; стереотипное. - М. : Академия, 2016. - 192 с.
3. Куприянов, Б.В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра [Текст] : практическое пособие для СПО. - 2-е изд ; исправленное и дополненное. - М. : Юрайт, 2017. - 264 с.
4. Организация деятельности учреждений культуры клубного типа [Текст]: учеб.пособ./Под. общ. Ред Н.П.Гончаровой . – СПб.: «Лань»; «ПЛАНЕТА МУЗЫКИ», 2015.– 448С.
5. Организация деятельности учреждений культуры клубного типа [Текст] : учебное пособие / под ред. Н.П.Гончаровой. - СПб : Лань : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2015. - 448 с.

Дополнительные источники:

1. Аванесова, Г.А. Культурно-досуговая деятельность [Текст] : теория и практика организации: Учебное пособие для студентов вузов / Г.А.Аванесова. - М. : Аспект-Пресс, 2006. - 236 с.

2. Киселева, Т.Г. Социально-культурная деятельность [Текст] : учебник / Т.Г.Киселева, Ю.Д.Красильников. - М. : МГУКИ, 2004. - 539 с.
3. Культура и досуг в семьях с детьми-инвалидами [Текст] : сборник статей / под ред. Т.Г.Киселевой. - М. : МГУКиИ, 2001. - 84 с.
4. Культура села. [Текст] . III выпуск : Культура как фактор социального развития села / сост. С.Н.Горушкина, Л.В.Дукачева; Федеральное агентство по культуре и кинематографии; Государственный Российский Дом народного творчества. - М., 2004. - 191 с.
5. Культурные запросы населения и оптимизация управления деятельностью учреждений культуры [Текст] : Информационно-аналитические материалы социологического исследования (Свердловская обл., лето-осень 2003 го) / авторы Ю.Р.Вишневский, В.Т.Шапко, А.П.Коробейникова. - М. : ИМХО, 2005. - 112 с.
6. Моя профессия - культработник [Текст] : Сборник сценариев / сост. Л.А.Чечельницкая. - М. : ИМХО, 2005. - 92 с.
7. Основные технологии культурно-досуговой деятельности [Текст] / Р.З.Богоудинова и др.; сост. Д.В.Шамсутдинова. - Казань : Изд-во Казанского университета, 2005. - 268 с.
8. Психологическое обеспечение профессиональной деятельности работников культурно-досуговой сферы [Текст] : Научно-методическое пособие. Практикум / авторы-сост. М.А.Реньш, Е.В.Неустроев. - Екатеринбург, 2006. - 180 с.
9. Рябков, В.М. Антология информационно-просветительных форм культурно-досуговой деятельности в России [Текст] : Вторая половина XX века: учебное пособие. Т.5, Ч.1 / В.М.Рябков. - Челябинск : Полиграф-Мастер, 2007. - 594 с.
10. Рябков, В.М. Антология информационно-просветительных форм культурно-досуговой деятельности в России [Текст] : Вторая половина XX века: учебное пособие. Т.5, Ч.2 / В.М.Рябков. - Челябинск : Полиграф-Мастер, 2007. - 568 с.
11. Рябков, В.М. Антология форм культурно-досуговой деятельности [Текст] : Древний мир. Древняя Греция и Рим. Западная Европа до начала XVII века: учебное пособие / В.М.Рябков. - Челябинск : ЧГАКИ, 2006. - 472 с.
12. Рябков, В.М. Антология форм праздничной и развлекательной культуры в России [Текст]: Вторая половина XX века: учебное пособие. Т.8 / В.М.Рябков. - Челябинск: Полиграф-Мастер, 2008. - 556 с.
13. Рябков, В.М. Антология форм праздничной и развлекательной культуры в России [Текст]: Вторая половина XX века: учебное пособие. Т.7 / В.М.Рябков. - Челябинск : Полиграф-Мастер, 2008. - 556 с.
14. Рябков, В.М. Антология форм праздничной и развлекательной культуры в России [Текст]: Вторая половина XX века: учебное пособие. Т.9 / В.М.Рябков. - Челябинск: Полиграф-Мастер, 2008. - 556 с.
15. Рябков, В.М. Антология форм праздничной и развлекательной культуры в России [Текст] : Первая половина XX века: учебное пособие. Т.4 / В.М.Рябков. - Челябинск : Полиграф-Мастер, 2007. - 870 с.
16. Рябков, В.М. Антология форм праздничной и развлекательной культуры в России [Текст] : XVIII - начало XX века: учебное пособие / В.М.Рябков. - Челябинск, 2006. - 706 с.

17. Рябков, В.М. Антология форм просветительной культурно-досуговой деятельности в России [Текст] : Первая половина XX века: учебное пособие. Т.3 / В.М.Рябков. - Челябинск : Полиграф-Мастер, 2007. - 662 с.
18. Социально-культурная деятельность учреждений культуры клубного типа [Текст] : Учебник для училищ и колледжей культуры / под ред. Н.П.Гончаровой. - 2-е изд.. - М., 2004. - 221 с.
19. Суртаев, В.Я. Социокультурное пространство молодежи: методология, теория, практика [Текст] / В.Я.Суртаев. - СПб : СПбГУКиИ, 2006. - 272 с.

Интернет – ресурсы:

1. Каталог общественных ресурсов Рунета [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.ngo.ru>
2. Лекции по социально-культурной деятельности [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://kultura-socio.ru/lektsii-po-skd.html>
3. Официальный сайт Министерства культуры РФ: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.mincultrf.ru>
4. Портал государственных и муниципальных услуг Ростовской области и [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://pgu.donland.ru/>

Экономика и менеджмент социально-культурной сферы

Основные источники:

1. Асанова, И.М. Организация культурно-досуговой деятельности [Текст] : учебник для студ. ВПО / И.М.Асанова, С.О.Дерябина, В.В.Игнатъева. - 4-е изд ; стереотипное. - М. : Академия, 2016. - 192 с.
2. Иванов Г.П. Экономика культуры [Текст] : учебное пособие / Г.П.Иванов,
3. Игнатъева Е.Л. Экономика культуры [Текст] : учебное пособие / Е.Л.Игнатъева. - 4-е изд. ; изм. и доп.. - М. : ГИТИС, 2013. - 384 с.
4. Шекова, Е.Л. Управление учреждениями культуры в современных условиях [Текст] : учебное пособие / Е.Л.Шекова. - СПб : Лань : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2014. - 416 с.

Дополнительная литература:

1. Менеджмент и маркетинг культуры [Текст] : учебное пособие / под ред. И.М.Болотникова. - СПб : СПбГУКИ, 2009. - 544 с.
2. Менеджмент: учебное пособие [Текст] : /ред.М.Л.Разу. - 2-е изд. ; стереотипное. - Москва : КНОРУС, 2012. - 320 с.
3. Петелин, В.Г. Менеджер предприятия по рекламе и выставкам: учебное пособие [Текст] : / В.Г.Петелин. - Москва : Ось-89, 2011. - 208 с.
4. Салимова, Т.А. Управление качеством: учебник [Текст] : /Т.А.Салимова. - 4-е изд. ; стереотипное. - Москва : Омега-Л, 2010. - 416 с.
5. Сулова, И.М. Менеджмент библиотечно-информационной деятельности: [Текст] : учебник для вузов культуры и искусства / И.М.Сулова, В.К.Клюев; МГУКИ. - СПб : Профессия, 2009. - 600 с.

6. Тульчинский, Г.Л. PR в сфере культуры и образования: учебное пособие [Текст]. - Санкт-Петербург : Лань : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2011. - 576 с.
7. Тульчинский, Г.Л. Менеджмент в сфере культуры: учебное пособие [Текст] . - 4-е изд.; исправленное и дополненное. - Санкт-Петербург: Лань: ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2009. - 544 с.
8. Тульчинский, Г.Л. Менеджмент специальных событий в сфере культуры: учебное пособие [Текст] . - Санкт-Петербург : Лань : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2010. - 384 с.

Интернет-ресурсы:

1. Виртуальный ресурсный центр для некоммерческих организаций [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.trainet.org/>
2. Каталог общественных ресурсов Рунета [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.ngo.ru>
3. Лекции по социально-культурной деятельности [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://kultura-socio.ru/leksi-i-po-skd.html>
4. Малое предпринимательство в России [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://rf-biz.ru/b19.php>
5. Официальный сайт Министерства культуры РФ: [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.mincultrf.ru>
6. Портал государственных и муниципальных услуг Ростовской области [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://pgu.donland.ru/>
7. Сайт сообщества профессионалов по привлечению ресурсов [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.fundraising.ru>
8. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>
9. Экономический портал [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://institutiones.com/>

Информационное обеспечение профессиональной деятельности

Основные источники:

1. Аналитико-синтетическая переработка информации [Текст] : учебник / Е.И.Гендина и др.; науч.ред.А.В.Соколов. - СПб : Профессия, 2013. - 336 с.
2. Семакин, И.Г. Информатика [Текст] : Базовый уровень: Учебник для 11 класса / И.Г.Семакина, Е.К.Хеннер, Т.Ю.Шейна. - 7-е изд ; стереотипное. - М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2017. - 224 с.
3. Семакин, И.Г. Информатика [Текст] : Базовый уровень: Учебник для 10 класса / И.Г.Семакина, Е.К.Хеннер, Т.Ю.Шейна. - 7-е изд ; стереотипное. - М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2017. - 264 с.

Дополнительная литература:

1. Ваулина, Е.Ю. Информатика [Текст] : Толковый словарь; около 3000 слов и устойчивых словосочетаний русского языка / Е.Ю.Ваулина. - М. : Эксмо, 2005. - 480 с.

2. Информатика [Текст] : учебное пособие для СПО / под ред. И.А.Черноскутовой. - СПб : Питер, 2005. - 272 с.
3. Информатика [Текст] : учебное пособие для сузов / под ред. П.П.Беленького. - Ростов н/Д : Феникс, 2002. - 448 с.
4. Информатика [Текст] : Энциклопедический словарь для начинающих / под ред. Д.А.Поспелова. - М. : Педагогика-Пресс, 1994. - 352 с.
5. Калиш, Г.Г. Основы вычислительной техники [Текст] : учебное пособие для СПО / Г.Г.Калиш. - М. : Высшая школа, 2000. - 271 с.
6. Козлова, Т.В. PR в деятельности учреждения культуры [Текст] : методическое пособие / Т.В.Козлова, ст.препод.кафедры СКД АПРИКТ. - Москва : 2006. - 123 с.
7. Культурные запросы населения и оптимизация управления деятельностью учреждений культуры [Текст] : Информационно-аналитические материалы социологического исследования (Свердловская обл., лето-осень 2003 го) / авторы Ю.Р.Вишневский, В.Т.Шапко, А.П.Коробейникова. - М. : ИМХО, 2005. - 112 с.
8. Ляхович, В.Ф. Основы информатики [Текст] : Учебное пособие / В.Ф.Ляхович, С.О.Крамаров. - 2-е изд. ; дополненное и переработанное. - Ростов н/Д : Феникс, 2003. - 704 с.
9. Ляхович, В.Ф. Основы информатики [Текст] : учебное пособие / В.Ф.Ляхович. - Ростов н/Д : Феникс, 1996. - 640 с.
10. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Текст] : Учеб.пособие для СПО / Е.В.Михеева. - 6-е изд. ; стереотипное. - М. : Академия, 2007. - 384 с.
11. Михеева, Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности [Текст] : Учеб.пособие для СПО / Е.В.Михеева. - 7-е изд. ; стереотипное. - М. : Академия, 2007. - 256 с.
12. Могилев, А.В. Информатика [Текст] : учебное пособие для ВПО / А.В.Могилев, Н.И.Пак, Е.К.Хеннер; под ред. Е.К.Хеннера. - 2-е изд. ; стереотипное. - М. : Академия, 2003. - 816 с. - (Высшее образование).
13. Могилев, А.В. Практикум по информатике [Текст] / А.В.Могилев, Н.И.Пак, Е.К.Хеннер; под ред. Е.К.Хеннера. - М. : Академия, 2002. - 608 с.
14. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования [Текст] : учеб.пособие для ВПО / Е.С.полат, М.Ю.Бухаркина, М.В.Моисеева и др.. - 3-е изд. ; исправленное и дополненное. - М. : Академия, 2008. - 272 с.
15. Паршукова, Г.Б. Методика поиска профессиональной информации [Текст] : учебно-методическое пособие / Г.Б.Паршукова. - СПб : Профессия, 2006. - 224 с.
16. Рокицкая, Э.Е. Информационный маркетинг [Текст] : учеб.пособие / Э.Е.Рокицкая; СПб гос.ун-т культуры и искусства. - СПб : СПбГУКИ, 2006. - 48 с.
17. Справочник информационного работника [Текст] / ред. Р.С.Гиляревский, В.А.Минкина. - 2-е изд. ; переработанное и дополненное. - СПб : Профессия, 2007. - 584 с.
18. Терминологический словарь по основам информатики и вычислительной техники [Текст] / А.П.Ершов, Н.М.Шанский, А.П.Окунева, Н.В.Баско; под ред. А.П.Ершова. - М. : Просвещение, 1991.

19. Филимонова, Е.В. Математика и информатика [Текст] : Учебное пособие для СПО / Е.В.Филимонова, Н.А.Тер-Симонян. - М. : Маркетинг, 2002. - 384 с.
20. Шлыкова, О.В. Культура мультимедиа [Текст] : Учебное пособие / О.В.Шлыкова. - М. : ФАИР-ПРЕСС, 2004. - 416 с.

Интернет-ресурсы:

1. Виртуальный компьютерный музей [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.computer-museum.ru/>
2. Интернет-университет информационных технологий [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.intuit.ru/>
3. Математические этюды: SD-графика, анимация и визуализация математических сюжетов [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.etudes.ru/ru/>
4. Образовательный портал для подготовки к экзаменам [Электронный ресурс].- Режим доступа: <https://math-ege.sdangia.ru/>
5. Официальный информационный портал подготовки к ЕГЭ [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.ege.edu.ru/>
6. Федеральный центр информационно - образовательных ресурсов [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Основные источники:

1. Иванов, Г.П. Экономика культуры [Текст] : учебное пособие / Г.П.Иванов, М.А.Шустров. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 184 с.
2. Игнатъева, Е.Л. Экономика культуры [Текст] : учебное пособие / Е.Л.Игнатъева. - 4-е изд. ; изм. и доп.. - М. : ГИТИС, 2013. - 384 с.
3. Конституция Российской Федерации (с гимном России) [Текст] : принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года. - М. : Проспект, 2013. - 32 с.
4. Основы права: учебное пособие для ссузов [Текст] . - 6-е изд. ; исправленное и дополненное. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. - 413 с.

Дополнительная литература:

1. Бойкова, О.Ф. Правовая среда библиотеки: [Текст] : учебно-практическое пособие / О.Ф.Бойкова. В.К Ключев. - М. : Либерия-Бибинформ, 2011. - 224 с.. - (Библиотекарь и время. XXI век.. в.133).
2. Бондарь, Н.С. Права человека и местное самоуправление в Российской Федерации [Текст] / Н.С.Бондарь. - Ростов н/Д : РГУ, 1998. - 382 с
3. Государственная символика Российской Федерации [Текст] : Конституция РФ; Государственный флаг РФ; Государственный герб РФ; Государственный гимн РФ. - М. : Экзамен, 2005. - 64 с.. - (Кодексы и Законы).
4. Гражданский Кодекс Российской Федерации [Текст] : Полный текст (части первая, вторая, третья). - М. : ЮРКНИГА, 2005. - 320 с.
5. Жилищный Кодекс Российской Федерации [Текст] : Принят Государственной Думой 22.12.2004 г.. - М. : Юркнига, 2005. - 96 с.

6. Игнатов, В.Г. Зарубежный опыт местного самоуправления и российская практика [Текст] : учебное пособие / В.Г.Игнатов, В.И.Бутов. - М. ; Ростов н/Д : Университет : МарТ, 1999. - 224 с.
7. Комментарий к Кодексу законов о труде Российской Федерации [Текст] : С изменениями и дополнениями на 5 мая 1999 г. / Коршунов Ю.Н. и др.. - М. : Вердикт-1М, 1999. - 562 с.
8. Конституция Российской Федерации. Гимн Российской Федерации. Герб Российской Федерации. Флаг Российской Федерации [Текст] . - Новочеркасск : Полиграфист, 2005. - 64 с.. - (Библиотека российского законодательства).
9. Мандрица, В.М. Российское предпринимательское право [Текст] : учебник / В.М.Мандрица. - Ростов н/Д : Феникс, 1999. - 544 с. - (Учебники, учебные пособия).
10. Менеджмент и маркетинг культуры [Текст] : Учебное пособие / под ред. И.М.Болотникова. - СПб : СПбГУКИ, 2009. - 544 с.
11. Менеджмент в сфере культуры [Текст] : Учебное пособие для ВПО / под ред. И.М.Болотникова, Г.Л.Тулъчинского. - СПб : СПбГУКиИ, 2007. - 448 с.
12. Мушинский, В.О. Азбука гражданина [Текст] : учебник / В.О.Мушинский. - 2-е изд ; дополненное. - М. : Международные отношения, 1996. - 304 с. - (Гуманитарное образование в России).
13. Никитин, А.Ф. Политика и право [Текст] : учебное пособие / А.Ф.Никитин. - М. : Просвещение, 1995. - 144 с.
14. Основы государства и права в вопросах и ответах [Текст] : учебное пособие / С.В.Атаян и др.. - Ростов н/Д : Феникс, 1998. - 320 с. - (Учебники и учебные пособия).
15. Основы права [Текст] : Учебное пособие / автор-сост. Мелихова Л.В.. - Ростов н/Д : Феникс, 2000. - 416 с. - (Учебники XXI века).
16. Основы права [Текст] : учебное пособие / под ред. М.Б.Смоленского. - М. : КНОРУС, 2012. - 328 с.. - (Среднее профессиональное образование).
17. Основы права [Текст] : учебное пособие / под ред. В.В.Лазарева. - М. : Юристъ, 1998. - 448 с. - (FUNDAMENTA). - ISBN 5-7975-0071-X
18. Основы права [Текст] : курс лекций для преподавателей и студентов средних специальных заведений. - М. : НМЦ СПО, 1997. - 208 с.. - (Основы гуманитарных и социально-экономических дисциплин)
19. Основы российского права [Текст] : Хрестоматия / сост. В.В.Шкатулла,М.В.Шкатулла. - М. : Высшая школа, 1997. - 319 с.
20. Переверзев М.П. Менеджмент в сфере культуры и искусства [Текст] : Учебное пособие / М.П.Переверзев, Т.В.Косцов. - М. : ИНФРА-М, 2007. - 192 с.. - (Высшее образование).
21. Шилобод, М.И. Политика и право [Текст] : 10-11 классы: учебное пособие / М.И.Шилова, А.С.Петрухин, В.Ф.Кривошеев. - М. : Дрофа, 1995. - 416 с.

Интернет-ресурсы:

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/index.html>
2. Официальный интернет-портал правовой информации Ростовской области [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://pravo.donland.ru/>
3. Правовой портал в сфере культуры. Информационно-справочная база нормативных документов по культуре [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://pravo.roskultura.ru/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Образовательный процесс должен обеспечиваться учебно-методической документацией по всем разделам профессионального модуля ПМ.01 «Организационно-управленческая деятельность».

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация программы профессионального модуля ПМ.01 «Организационно-управленческая деятельность» должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню разделов профессионального модуля. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по междисциплинарному курсу профессионального модуля (включая электронные базы периодических изданий).

Образовательное учреждение должно предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы профессионального модуля ПМ.01 «Организационно-управленческая деятельность» должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 лет.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения.	Умение вырабатывать управленческие решения и прогнозировать их последствия	Оценка эффективности решения профессиональных задач
Планировать, организовывать и контролировать работу коллектива исполнителей	Понимание сущности управленческих функций в профессиональной деятельности руководителя творческого коллектива	Оценка устного и письменного ответа
Применять знание принципов организации труда	Точность и обоснованность применения различных форм, методов и средств при работе с аудиторией	Оценка качества выполнения заданий для самостоятельной работы
Использовать правовые знания, соблюдать этические нормы в работе с коллективом исполнителей	Понимание важности соответствия применяемых форм и методов работы с коллективом правовым и этическим нормам	Оценка устного ответа
Использовать различные способы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива	Инновационный подход к выбору форм и методов, к определению содержания культурно-досуговой деятельности Умение применять различные инструменты продвижения культурных услуг	Оценка письменного ответа

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
--	---------------------------------------	----------------------------------

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выбор и применение методов научной организации труда при выполнении заданий	Оценка качества выполнения заданий для самостоятельной работы
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Решение профессиональных задач в области организации и управления культурно-досуговой деятельностью	Оценка качества решения профессиональных задач
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Умение грамотно сформулировать поисковую задачу; использование различных источников информации; умение работать с текстом первоисточников	Оценка качества исследовательской работы при выполнении заданий
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Применение современных информационно-коммуникационных технологий при выполнении профессиональных заданий	Оценка качества выполнения самостоятельных и практических работ
ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством	Умение работать в команде; взаимодействие с коллегами, руководством применение упражнений и тренингов, направленных на сплочение команды	Оценка степени участия в коллективных формах работы
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу	Владение технологическими основами менеджмента социально-культурной сферы	Оценка устного ответа

с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий		
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Сформированность навыков организация самостоятельных занятий при изучении разделов профессионального модуля	Оценка качества выполнения заданий для самостоятельной работы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Адекватный выбор форм, средств и методов организации культурно-досуговой деятельности в соответствии с актуальной профессиональной задачей	Оценка результатов производственной практики