

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
Ростовской области
«Ростовский колледж культуры»**

«Согласовано»
Начальник управления культуры
г.Новочеркаска

Е.В.Архипова
« » _____ 20 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ СПО РО
«Ростовский колледж культуры»

Е.В.Гуськова
« » _____ 20 г.

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК**

по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность»
(базовый уровень)

Ростов-на-Дону
2018 год.

Программа учебной и производственной практик разработана на основе:
ФГОС специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность»

Разработчик:

1. Аганесанц Н.В.-заместитель директора по практическому обучению

РАССМОТРЕНА
на заседании ПЦК СКД
Протокол № __ от «__» _____ 20 г.

Председатель ПЦК _____ /Леухова О.С./

Содержание

1	Паспорт программы учебной и производственной практик	стр. 4-7
2	Учебная и производственная практики по профессиональным модулям	стр. 8-19
3	Условия реализации программы производственной практики	стр. 19
4	Контроль и оценка результатов производственной практики	Стр. 20
5	Приложения	Стр.21-27

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

1. Область применения программы.

Программа учебной и производственной практик является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» в части освоения квалификации:

Организатор социально- культурной деятельности

и основных видов профессиональной деятельности :

- 1. Организация культурно-досуговой деятельности.
- 2. Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений

2. Цели учебной практики: формирование у обучающихся первичных практических умений деятельности в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО.

Цели производственной практики:

формирование у обучающихся профессиональных компетенций в условиях реального производства.

3. Требования к результатам учебной и производственной практик.

В результате прохождения учебной и производственной практик по ВПД обучающийся должен освоить:

	Вид	Профессиональные компетенции
1	Организация культурно-досуговой деятельности	ПК1.Организационно-управленческая деятельность ПК2.Организационно-творческая деятельность.
2	Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений	ПК1.Организационно-управленческая деятельность и ПК2.Организационно-творческая деятельность.

4. Формы контроля:

учебная практика –зачет;

производственная практика - дифференцированный зачет.

5. Количество часов на освоение программы учебной и производственной практик.

Вид «Организация культурно-досуговой деятельности»

Всего 288 часов, в том числе:

в рамках освоения ПМ.01 «Организационно-управленческая деятельность»

учебная практика 36 часов;
производственная практика по профилю специальности 36 часа;
производственная преддипломная практика – 72 часа

в рамках освоения ПМ.02 «Организационно-творческая деятельность»

учебная практика 36 часов;
производственная практика по профилю специальности 72 часа;
производственная преддипломная практика – 36 часа

Вид «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений»

Всего 288 часов, в том числе:

в рамках освоения ПМ.01 «Организационно-управленческая деятельность»

учебная практика 36 часов;
производственная практика по профилю специальности 36 часа;
производственная преддипломная практика – 36 часа

в рамках освоения ПМ.02 «Организационно-творческая деятельность»

учебная практика 36 часов;
производственная практика по профилю специальности 72 часа;
производственная преддипломная практика – 72 часа

II. УЧЕБНАЯ И ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ

ПМ.01 «Организационно-управленческая деятельность»

1. Результаты освоения программы учебной и производственной практик.

Результатом освоения программы учебной и производственной практик являются сформированные профессиональные компетенции:

Код	Наименование профессиональной компетенции
ПК 1.1.	Организационно-управленческая деятельность
	ПК 1.1. Разработать и реализовать социально-культурные проекты и программы.
	ПК 1.2. Организовывать культурно-просветительную работу.
	ПК 1.3. Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.
	ПК 1.4. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.
ПК 1.5. Использовать современные методики организации социально-культурной деятельности.	

ПМ.02 «Организационно-творческая деятельность»

1. Результаты освоения программы учебной и производственной практик.

Результатом освоения программы учебной и производственной практик являются сформированные профессиональные компетенции:

Код	Наименование профессиональной компетенции
ПК 1.2.	Организационно-творческая деятельность
	ПК 2.1. Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).
	ПК 2.2. Разрабатывать и реализовать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.
ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу в	

процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

ПК 2.4. Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.

ПК 2.5. Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

Вид «Организация культурно-досуговой деятельности»

2. Структура и содержание учебной практики

Учебная практика						
Код ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем час.	Формат практики	Уровень освоения ПК	ОК
1.1.	Организационно-управленческая деятельность	<p>Знакомство с организациями социально-культурной сферы, учреждениями культурно-досугового типа, региональными и муниципальными управлениями (отделами) культуры, домами народного творчества.</p> <p>Знакомство с работой библиотеки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структура библиотеки (знакомство с отделами); - основные направления работы; - формы массовой работы читателями <p>Знакомство с учреждением дополнительного образования для детей и подростков</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфические особенности внешкольного центра; - организационная структура, - материально-техническое оснащение; - формы и методы организации детского досуга <p>Знакомство с работой музея:</p> <ul style="list-style-type: none"> - научно-исследовательская работа музея, - фондовая деятельность, - экспозиционная работа, - формы оказания платных услуг населению <p>Знакомство с учреждением искусства –</p> <ul style="list-style-type: none"> - история становления и развития, - организационная структура, 	36	концентрированно	2	1, 6

		<p>основные направления и формы пропаганды театрального и музыкального искусства,</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфические особенности Знакомство с учреждением клубного типа. - специфика, особенности работы в современных условиях, - состояние материально-технической базы, - основные направления, - формы и методы организации досуга посетителей, - оказание платных услуг населению. <p>Знакомство с парками культуры и отдыха:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение парка и его роль в организации отдыха посетителей, - специфика работы парка, - структура парка, его материально-техническая база, - особенности работы парка в летний и зимний периоды. <p>Знакомство с работой учреждений СКС других форм собственности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - коммерческими; - ведомственными; - общественными и т.д. 				
1.2.	Организационно-творческая деятельность	<p>Знакомство с работой клубных формирований различных видов и жанров.</p> <p>Просмотр DVD и видеозаписей приемов и методов проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений. Посещение и анализ культурно – досуговых мероприятий различной тематики в КДУ города.</p>	36	концентрированно	2	1,4, 5

3. Структура и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Производственная практика					
Код ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем час.	Формат практики	Уровень освоения ПК
1.4	Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.	Анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной	36	концентрированно	3
1.5	Использовать современные методики организации социально-культурной деятельности.	Подготовка и проведение конкретных социологических исследований – анкетирование, интервью, контент-анализ; обработка результатов конкретно-социологических исследований; составление методических рекомендаций; - анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план;			
2.3.	Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.	Подготовка сценариев. Организация и постановка культурно-досуговых программ Художественно-техническое и музыкальное оформления культурно-досуговых программ;	72	концентрированно	3
2.4.	Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.	Осуществлять художественно-техническое и музыкальное оформление культурно-досуговых программ; Использование технического светового и звукового оборудования			
2.5.	Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.	Подготовка и проведение игровых программ, изготовление игрового реквизита, общаться со слушателями и зрителями, строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами			

4. Структура и содержание производственной практики (преддипломной)

Производственная практика					
Код ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем час.	Формат практики	Уровень освоения ПК
1.1	Разработать и реализовать социально-культурные проекты и программы	<p>Разработка социально-культурных программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявление актуальной проблемы (потребности) в сфере организации досуга населения данной территории (на основе проведенного исследования и анализа социокультурной ситуации); - характеристика организации-базы практики (вид деятельности, форма собственности, организационно-правовая форма, ассортимент и объем оказываемых услуг, обслуживаемая территория, контингент посетителей (клиентов), штат сотрудников, социальные партнеры, особенности имиджа организации, отзывы о работе организации); - формулировка целей и задач проектируемого мероприятия определение аудитории (благополучателей) проекта; - разработка поэтапного плана организации и проведения мероприятия (планирование по вехам), построение сетевого плана-графика работ по реализации проекта; - кадровое обеспечение проекта. Количество участников и состав проектной команды. Распределение должностных обязанностей; - материальное и финансовое обеспечение проекта. <p>Разработка материального баланса. Разработка стоимостного баланса (сметы проекта). Определение источников получения</p>	72	концентрированно	3

		<p>необходимых ресурсов. Составление списка организаций-партнеров, участвующих в реализации проекта;</p> <p>- планирование и реализация PR-кампании проекта (выбор средств коммуникации, составлении текстов рекламных сообщений, разработка и распространение афиш, пригласительных билетов, работа со СМИ);</p> <p>- определение критериев и методов оценки результативности проекта, анализ жизнеспособности проекта и его «пилотности»;</p> <p>- анализ эффективности проведенного мероприятия. Подготовка к публичной защите проекта. Составление аннотации к проекту. Оформление портфолио проекта.</p>			
1.2	Организовывать культурно-просветительную работу	Оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности;			
1.3	Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.	Организация СКД в культурно-досуговых учреждениях. Подготовка и проведение различных форм СКД с учетом возрастных особенностей, общаться со слушателями и зрителями, строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами			
2.1.	Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).	Организация культурно-досуговой работы с населением региона, в том числе с детьми и подростками. Оформление учетных документов коллектива, составление расписания, разработка плана работы клубного формирования.	36	концентрированно	3
2.2.	Разрабатывать и реализовать сценарные	Подготовка сценариев. Организация и постановка			

	планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.	культурно-досуговых программ Художественно-техническое и музыкальное оформления культурно-досуговых программ;			
--	---	--	--	--	--

Вид «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений»

5. Структура и содержание учебной практики

Учебная практика					
Код ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем час.	Формат практики	Уровень освоения ПК
1.1.	Организационно-управленческая деятельность	<p>Знакомство с организациями социально-культурной сферы, учреждениями культурно-досугового типа, региональными и муниципальными управлениями (отделами) культуры, домами народного творчества.</p> <p>Знакомство с работой библиотеки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структура библиотеки (знакомство с отделами); - основные направления работы; - формы массовой работы читателями <p>Знакомство с учреждением дополнительного образования для детей и подростков</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфические особенности внешкольного центра; - организационная структура, - материально-техническое оснащение; - формы и методы организации детского досуга <p>Знакомство с работой музея:</p> <ul style="list-style-type: none"> - научно-исследовательская 	36	Концентрированно	2

		<p>работа музея, - фондовая деятельность, - экспозиционная работа, - формы оказания платных услуг населению Знакомство с учреждением искусства – - история становления и развития, - организационная структура, основные направления и формы пропаганды театрального и музыкального искусства, - специфические особенности Знакомство с учреждением клубного типа. - специфика, особенности работы в современных условиях, - состояние материально-технической базы, - основные направления, - формы и методы организации досуга посетителей, - оказание платных услуг населению. Знакомство с парками культуры и отдыха: - назначение парка и его роль в организации отдыха посетителей, - специфика работы парка, - структура парка, его материально-техническая база, - особенности работы парка в летний и зимний периоды. Знакомство с работой учреждений СКС других форм собственности: - коммерческими; - ведомственными;</p>			
--	--	---	--	--	--

		- общественными и т.д. Знакомство с работой клубных формирований различных видов и жанров.			
1.2.	Организационно-творческая деятельность	Просмотр DVD и видеозаписей приемов и методов проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений. Посещение культурно – досуговых мероприятий различной тематики в КДУ города.	36	Концентрированно	2

6. Структура и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Производственная практика					
Код ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем час.	Формат практики	Уровень освоения ПК
1.3	Обеспечить дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями	Организация СКД в культурно-досуговых учреждениях. Подготовка и проведение различных форм СКД с учетом возрастных особенностей, общаться со слушателями и зрителями, строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами	36	концентрированно	3
1.4.	Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности	Проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований; - анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план;			
2.2.	Разрабатывать и реализовать сценарные планы культурно-	Подготовка сценариев различных культурно-досуговых и театрализованных	72	концентрированно	3

	массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.	мероприятий; -работать с разнородным и разножанровым материалом на основе монтажного метода;			
2.5.	Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.	Подготовка и проведение игровых программ, изготовление игрового реквизита, общаться со слушателями и зрителями, строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами			

4. Структура и содержание производственной практики (преддипломной)

Производственная практика					
Код ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем час.	Формат практики	Уровень освоения ПК
1.1	Разработать и реализовать социально-культурные проекты и программы	Разработка социально-культурных программ, анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии; осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы; разработать бизнес-план социально-культурной услуги; использовать законодательные и нормативно-правовые акты в организации предпринимательской деятельности;	36	концентрированно	3
1.2	Организовывать культурно-просветительную работу	Оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности;			
1.5.	Использовать современные методики организации СКД	использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях; пользоваться специальной литературой, учебно-			

		<p>методическими материалами; разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению; Организация СКД в культурно-досуговых учреждениях. Подготовка и проведение различных форм СКД с учетом возрастных особенностей, общаться со слушателями и зрителями, строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими</p>			
2.1.	Обеспечивать функционирование коллективов народного творчества, досуговых формирований (объединений).	Организация культурно-досуговой работы с населением региона, в том числе с детьми и подростками. Оформление учетных документов коллектива, составление расписания, разработка плана работы клубного формирования.	72	концентрированно	3
2.3.	Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.	<p>Подготовки сценариев, организации, постановки, художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; постановки эстрадных программ или номера; личного участия в постановках в качестве исполнителя; работы с актерами, отдельными участниками мероприятий и творческими коллективами, работы над сценическим словом; - применять навыки работы актера, работать над сценическим словом, использовать логику и выразительность речи в общении со слушателями и зрителями; - использовать выразительные средства сценической пластики в постановочной работе;</p>			
2.4.	Использовать современные методики	Осуществлять художественно-техническое и музыкальное			

	и технические средства в профессиональной работе.	оформление культурно-досуговых программ; Использование технического светового и звукового оборудования различных категорий населения			
--	---	---	--	--	--

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Общие требования к подбору баз практик для специальности 0701801 «Социально-культурная деятельность»:

- высокий уровень материально-технической базы учреждения;
- высокий рейтинг в оценке деятельности учреждения;
- оснащение современным оборудованием (наличие компьютерной базы, звуковое, световое оснащение, аудио- и видеотека);
- наличие высококвалифицированных кадров;
- наличие стационарной и парковой зоны учреждения;
- территориальное расположение базовых учреждений.

Для каждого этапа практики рекомендуется соответствующее учреждение социально-культурной сферы, образовательное учреждение, независимо от их организационно-правовой формы, в качестве баз практики.

3.2. Учебная практика.

Базы практики: культурно-досуговые учреждения, школы искусств, учреждения дополнительного образования, школы ремесел и другие.

3.3. Производственная практика.

Базы практики: органы управления культуры, культурно-досуговые учреждения различных типов, социальные службы, образовательные учреждения дополнительного образования, загородные и городские оздоровительные лагеря и площадки, школы искусств, общеобразовательные школы, школы ремесел.

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика проводится концентрированно в рамках каждого профессионального модуля. Условием допуска обучающихся к производственной практике является освоение учебной практики.

3.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели соответствующих ПМ, а также работники баз практики, закрепленные за обучающимися.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется в форме дифференцированного зачета. Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в документации (Приложения). По завершению практики все документы сдаются для оценивания руководителю практики. Процедура оценивания общих и профессиональных компетенций проводится в форме:

- отчетных конференций по итогам практики,
- индивидуальных консультаций;
- собеседования.

4.2. Критерии оценивания:

«5» -"Отлично" – высокий уровень проявления общих и профессиональных компетенций (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач, проявляет творчество, все задания практики выполнены полностью, с учетом всех требований, грамотно в содержательном и литературном отношении; отчетная документация аккуратно оформлена и сдана в срок).

«4» -"Хорошо" – хороший уровень проявления общих и профессиональных компетенций (самостоятельное выполнение деятельности, в работе студента-практиканта и в отчетной документации есть отдельные частные недостатки, а именно - есть недочеты в психологическом анализе фактов, в оформлении и сроках сдачи документации).

«3»-"Удовлетворительно" –средний уровень проявления общих и профессиональных компетенций (некоторые недостатки в работе студента-практиканта имеют явно нежелательный характер: недисциплинированность в выполнении требований практики, 1-2 грубые ошибки в выполнении и оформлении задания; работа сдана с большим опозданием).

«2»- "Неудовлетворительно" – низкий уровень проявления общих и профессиональных компетенций(эпизодическое появление или отсутствие студента на практике без уважительной причины и не предоставление отчетной документации о прохождении практики).

Документация, заполняемая студентами-практикантами по видам практики:
 Дневник практики – учебная(ознакомительная практика) Приложение №1
 Аттестационный лист – производственная (профессиональная) - технологическая Приложение № 2

Аттестационный лист – производственная (профессиональная) -
преддипломная Приложение № 3

Характеристика от руководителя практики от колледжа Приложение № 4

Характеристика от руководителя практики на базе практики Приложение №5

Анкета для опроса непосредственных руководителей студентов-
практикантов Приложение №6

проходивших практику

Уровни усвоения практических навыков:

1. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

2. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Предлагаемые варианты творческих работ:

Составление презентационного выступления,

Творческая работа.

Приложение № 6

Анкета для опроса непосредственных руководителей студентов,
проходивших практику

1. Выберите в приведенном ниже списке фамилию студента или нескольких студентов, которые проходили практику в Вашей организации.

Список ФИО студентов

2. Далее Вам будут последовательно показаны 17 профессиональных навыков и качеств. Для каждого навыка или качества, пожалуйста, оцените:

(А) насколько на момент начала практики данный навык был развит у студента

	1 Вооб- ще не разви- то	2 Практи- чески не развито	3 Средн- е разви- то	4 Хоро- шо разви- то	5 Отлич- но разви- то	Затрудняю сь ответить/ Не было возможнос- ти оценить
Способность осваивать новые области знаний и умения						
Теоретическая подготовка по специальности						
Владение прикладными методами, инструментами решения практических задач						
Умение находить и грамотно использовать информацию из различных источников для решения профессиональных задач						
Способность правильно понимать содержание поставленной						

рабочей задачи						
Умение самостоятельно предлагать методы решения поставленной задачи						
Умение критически оценивать и переосмысливать свою деятельность, делать выводы из ошибок						
Эрудиция и осведомленность о значимых социальных процессах и проблемах						
Стремление к профессиональному и личностному развитию						
Гибкое мышление, умение адаптироваться и действовать в нестандартных ситуациях						
Творческий подход к решению профессиональных задач						
Умение находить общий язык с разными людьми, готовность к взаимодействию						
Способность грамотно излагать свои мысли в письменной форме						
Способность грамотно излагать свои мысли устно, вести дискуссию						
Умение соблюдать сроки						

(Б) насколько важно, чтобы рядовой сотрудник Вашей организации обладал данным навыком/качеством для успешного выполнения своей работой:

	1 Совсем не важно	2 Практически неважно	3 В средней степени важно	4 Достаточно важно	5 Крайне важно	Затрудняюсь ответить
Способность осваивать новые области знаний и умения						
Теоретическая подготовка по специальности						
Владение прикладными методами, инструментами решения практических задач						
Умение находить и грамотно использовать информацию из различных источников для						

решения профессиональных задач						
Способность правильно понимать содержание поставленной рабочей задачи						
Умение самостоятельно предлагать методы решения поставленной задачи						
Умение критически оценивать и переосмысливать свою деятельность, делать выводы из ошибок						
Эрудиция и осведомленность о значимых социальных процессах и проблемах						
Стремление к профессиональному и личностному развитию						
Гибкое мышление, умение адаптироваться и действовать в нестандартных ситуациях						
Творческий подход к решению профессиональных задач						
Умение находить общий язык с разными людьми, готовность к взаимодействию						
Способность грамотно излагать свои мысли в письменной форме						
Способность грамотно излагать свои мысли устно, вести дискуссию						
Умение соблюдать сроки						

3. На Ваш взгляд, каковы наиболее сильные стороны студента(ов) ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры», проходившего(их) практику в Вашей организации?

Сильных сторон нет

4. На Ваш взгляд, каковы наиболее слабые стороны студента(ов) ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры», проходившего(их) практику в Вашей организации?

Слабых сторон нет

5. ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры» стремится дать своим студентам образование, которое будет востребовано на рынке труда. Возможно, при взаимодействии со студентом во время практики, Вы задумывались о том, что необходимо изменить в его обучении (какие составляющие улучшить, добавить или

сократить), чтобы лучшим образом подготовить студента к рынку труда. Если да, что Вы бы рекомендовали колледжу?