

Приложение

к ПООП по специальности

51.02.02 Социально-культурная деятельность
(по виду Организация культурно-досуговой деятельности)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

УП. 02 Учебная практика

ПП.01.Производственная практика по профилю специальности

ПП.02. Производственная практика по профилю специальности

Преддипломная практика

2.2. Тематический план и содержание практической подготовки

(по виду организации культурно-досуговой деятельности)

№ п/п	Содержание учебного материала,	Объем практической подготовки, акад час.
1	2	3
	<p>УП 02. Учебная практика с отрывом от учебного процесса</p> <p>Знакомство с организациями социально-культурной сферы, учреждениями культурно-досугового типа, региональными и муниципальными управлениями (отделами) культуры, домами народного творчества</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знакомство и наблюдение за работой библиотеки. - Знакомство и наблюдение за работой музея - Знакомство и наблюдение за работой учреждения клубного типа - Знакомство и наблюдение за работой одного из учреждений культуры: парк, выставка, театр. - просмотр и анализ мероприятий <p>Обучающимся необходима самостоятельная работа для анализа увиденного и ведения дневника практики. (Приложение 1)</p> <p>Практика завершается круглым столом, где обсуждаются проблемы деятельности коллективов, с которыми познакомились обучающиеся в процессе прохождения практики. культурно-досуговых программ</p>	36
	<p>ПП 02 Производственная практика по профилю специальности</p> <p>Организация и постановка культурно-досуговых мероприятий</p> <p>В процессе практики студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определить: Тему культурно-досугового мероприятия. Цели, задачи и условия проведения. - Разработать: Сценарий или программу культурно-досугового мероприятия Художественно-техническое и музыкальное оформления культурно-досуговых программ; Разработка сметы для осуществления постановки культурно-массового мероприятия Разработка планов подготовки и проведения культурно-досугового мероприятия, графика репетиций Составление презентаций, Составление фонограммы для мероприятия, Монтаж видеоматериалов Подготовить рекламные материалы - Принять участие: В проведении культурно-досугового мероприятия (программы). <p>По завершении практики студент должен оформить результаты практики в требуемых формах:</p> <p>Составить отчет по практике. Представить дневник практики, подготовить приложения к отчету по практике. (Приложение 2)</p> <p>По итогам практики проводится защита.</p>	108
	<p>ПП.01.Производственная практика по профилю специальности</p> <p>Вид работы: Разработка культурно-досугового проекта:</p> <p>В процессе практики студент должен:</p>	108

	<p>- Определить: потребности в проекте, конкурентоспособность проекта.</p> <p>- Разработать: -Электронную презентацию проекта.</p> <p>Вид работы: Разработка и проведение культурно-досуговой программы:</p> <p>В процессе практики студент должен:</p> <p>- Определить: Тему культурно-досуговой программы. Цели, задачи и условия проведения программы.</p> <p>- Разработать: Сценарный план. План подготовки к проведению программы. Электронную презентацию программы.</p> <p>Принять участие: В проведении культурно-досугового мероприятия (программы).</p> <p>По завершении практики студент должен оформить результаты практики в требуемых формах: Составить отчет-презентацию по практике. Представить дневник практики, подготовить приложения к отчету по практике. (Приложение 3)</p> <p>По итогам практики проводится защита.</p>	
	<p>Преддипломная практика Организация СКД в культурно-досуговых учреждениях.</p> <p>В процессе практики студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии; -использовать законодательные и нормативно-правовые акты в организации предпринимательской деятельности; <p>Вид работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Разработка социально-культурных программ; -разработка бизнес-план социально-культурной услуги; - подготовка и проведение различных форм СКД с учетом возрастных особенностей; --консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности; <p>Принять участие:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Оформление учетных документов коллектива, составление расписания; -разработка плана работы клубного формирования; -подготовка сценариев, программа различных культурно-досуговых мероприятий; -организация и постановка культурно-досуговых программ ; - художественно-техническое и музыкальное оформления культурно-досуговых программ; <p>По завершении практики студент должен оформить результаты практики в требуемых формах: Составить отчет-презентацию по практике. Представить дневник практики, подготовить приложения к отчету по практике. (Приложение 4)</p> <p>По итогам практики проводится защита.</p>	72

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
 Ростовской области
«РОСТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ»
 344019, г. Ростов –на -Дону, ул.Мясникова,12 т\ф 2514709

Дневник
 ПП 01 Производственная практика по профилю специальности
 Специальность 51.02.02 «Социально-культурная деятельность»

Вид _____

Студента

Ф.И.О.

в объеме 108 часа с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(заполняется по форме и предоставляется по окончании практики)

Дата	Виды работ, выполняемых студентом-практикантом	Кол – во отработанных часов

Характеристика

Студента _____

(Ф.И.О.)

Специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» прошедшего

производственную практику по профилю специальности (ПП 01)

Курс ___ вид _____

Сроки прохождения практики с _____ 20__ по _____ 20__ г.

Выполненные работы (заполняет студент)

Характеристика выполненных работ (заполняет руководитель практики)

Характеристика уровня подготовки студента (заполняет руководитель практики)

Руководитель практики _____

Ф.И.О. подпись

Руководитель практики организации _____

Ф.И.О. подпись

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«РОСТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ»
344019, г. Ростов –на -Дону, ул.Мясникова,12 т\ф 2514709

Дневник
ПП 02 Производственная практика по профилю специальности
Специальность 51.02.02 «Социально-культурная деятельность»

Вид _____

Студента

Ф.И.О.

в объеме 108 часа с «__» __ 20__ г. по «__» __ 20__ г.

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(заполняется по форме и предоставляется по окончании практики)

Дата	Виды работ, выполняемых студентом-практикантом	Кол – во отработанных часов

Характеристика

Студента _____
(Ф.И.О.)

Специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность», прошедшего

Производственную практику по профилю специальности (ПП 02)

Курс ___ вид _____

Сроки прохождения практики с _____ 20__ по _____ 20__ г.

Выполненные работы (заполняет студент)

Характеристика выполненных работ (заполняет руководитель практики)

Характеристика уровня подготовки студента (заполняет руководитель практики)

Руководитель практики _____

Ф.И.О. подпись

Руководитель практики организации _____

Ф.И.О. подпись

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«РОСТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ»
 344019, г. Ростов –на -Дону, ул.Мясникова,12 т\ф 2514709

Дневник
 производственной преддипломной практики
 Специальность 51.02.02 «Социально-культурная деятельность»

Вид _____

Студента

Ф.И.О.

В объеме 72 часа с « » 20 г. по « » 20 г.

Место проведения практики (организации), наименование, юридический адрес

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(заполняется по форме и предоставляется по окончании практики)

Дата	Виды работ, выполняемых студентом-практикантом	Кол – во отработанных часов

ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры»

Фамилия, имя, отчество _____

Специальность _____

Вид _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Работал по программе или нет (подчеркнуть)

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике _____

Соответствие теоретических знаний практическим навыкам (недостаточный, соответствующий, высокий – подчеркнуть).

Внешний вид студента _____

Проявление интереса к специальности _____

Регулярно ли ведет дневник и выполняет минимум практических навыков (да, нет).

Степень усвоения практических навыков за время практики

(неудовлетворительное, удовлетворительное, хорошее, отличное).

Имеет практические навыки по ВПД (да, нет).

Индивидуальные особенности: честность, инициатива, выдержка, отношение к делу _____

Участие в непосредственной работе коллектива _____

Замечания по дисциплине и недостатки _____

Недочеты в выполнении практических навыков _____

Оценка по пятибалльной системе _____

« _____ » « _____ » 20__ г.

Руководитель базы практики / /
(должность)

Руководитель студента-практиканта / /
из числа сотрудников КДУ
(должность)

М.П.