

**Протокол**  
**заседаний Штаба воспитательной работы ГБПОУ РО «Ростовский**  
**колледж культуры» на 2024-2025 учебный год**  
**№ 1 от 02.09.2024 г.**

**Присутствовали:**

Рудакова Алла Николаевна – директор;  
Колодыко Анна Борисовна – (заместитель руководителя штаба);  
Бурчакова Алена Александровна – советник директора по ВР;  
Резвый Андрей Владимирович – педагог -психолог  
Болотов Игоревич Александр – руководитель физ. воспитания;  
Стороженко Олеся Серафимовна - председатель РДДМ;  
Тищенко Елизавета Максимовна - председатель Студенческого самоуправления.

**Повестка заседания:**

1. Утверждение плана работы ШВР на 2024-2025 учебный год.
2. Алгоритм взаимодействия членов ШВР, администрации, органов самоуправления в решении профилактических задач.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. Опланах профилактической работы.
4. Анализ социального паспорта колледжа на 2024-2025 учебный год
5. О распределении обязанностей, в связи с введением новой должности Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями.
6. О реализации плана по профилактике суицидального поведения и формирования жизнестойкости.

**По первому вопросу слушали** заместителя директора по воспитательной работе, Колодыко А. Б., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.

**Постановили:** утвердить план Штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.

**Результаты голосования:**

«за 7 «против» 0 «воздержались» 0

**По второму вопросу слушали** заместителя директора по воспитательной работе, Колодыко А. Б., которая представила алгоритм взаимодействия членов ШВР.

**Постановили:** следовать предложенному алгоритму.

**Результаты голосования:**

«за 7 «против» 0 «воздержались» 0

**По третьему вопросу слушали** Советника директора по воспитанию Бурчакову А. А., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2024 года с учетом ДЕД.

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2024/2025 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди обучающихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания обучающихся через разнообразные формы деятельности;
- 4) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 3) развитие системы организованного досуга и отдыха студентов из числа «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 4) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

**Постановили:** утвердить план работы на сентябрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха обучающихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и планом ДЕД, а также план профилактической работы с обучающимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Классным руководителям, педагогу-психологу организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на всех видах профилактического учета (подготовить планы работы на период 1 полугодия).

**Результаты голосования:**

«за 7 «против» 0 «воздержались» 0

**По четвертому вопросу слушали** заместителя директора по воспитательной работе, Колодыко А. Б., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта колледжа. Была представлена дополненная форма социального паспорта группы.

**Постановили:** распространить среди классных руководителей групп дополненную форму социального паспорта группы.

Руководителям групп в период с 03.09. 2024 года по 14.09. 2024 года заполнить и



**Протокол**  
**заседаний Штаба воспитательной работы ГБПОУ РО**  
**«Ростовский колледж культуры» на 2024-2025 учебный год**  
**№ 2 от 07.10.2024 г.**

**Присутствовали:**

Рудакова Алла Николаевна – директор;  
Колодыко Анна Борисовна – (заместитель руководителя штаба);  
Бурчакова Алена Александровна – советник директора по ВР;  
Резвый Андрей Владимирович – педагог -психолог  
Болотов Игоревич Александр – руководитель физ. воспитания;  
Стороженко Олеся Серафимовна - председатель РДДМ;  
Тищенко Елизавета Максимовна - председатель Студенческого самоуправления.

**Повестка заседания:**

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на октябрь-ноябрь 2024 года;
2. Работа психолога-педагога и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности;
3. Об организации и проведении добровольного социально - психологического тестирования обучающихся.

**По первому вопросу** слушали заместителя директора по воспитательной работе, Колодыко А. Б., с результатами работы по протоколу № 1:

информация по социальным паспортам групп колледжа на 1 полугодие 2024 – 2025 учебного года была собрана вовремя своевременно.

в период сентябрь 2024 года с обучающимися была проведена профилактическая работа в соответствии с планами классных руководителей групп, педагога-психолога;

в сентябре проведены классные часы по разъяснению требований Закона «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», а также внутренних по внутренним актам и положениям.

Далее Анна Борисовна предложила план основных мероприятий на октябрь – ноябрь 2024 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).



**Протокол**  
**заседаний Штаба воспитательной работы ГБПОУ РО**  
**«Ростовский колледж культуры» на 2024-2025 учебный год**  
**№ 3 от 03.12.2024 г.**

**Присутствовали:**

Рудакова Алла Николаевна – директор;  
Колодько Анна Борисовна – (заместитель руководителя штаба);  
Бурчакова Алена Александровна – советник директора по ВР;  
Резвый Андрей Владимирович – педагог -психолог  
Болотов Игорьевич Александр – руководитель физ. воспитания;  
Стороженко Олеся Серафимовна - председатель РДДМ;  
Тищенко Елизавета Максимовна - председатель Студенческого самоуправления.

**Повестка заседания:**

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на декабрь 2024г., январь 2025г.;
2. О проведении родительского собрания.
3. Деятельность психолого-педагогической службы по профилактике безнадзорности и правонарушений.
4. Мониторинг качества работы ШВР за первое полугодие.

**По первому вопросу слушали** заместителя директора по воспитательной работе Колодько А. Б. с результатами работы по протоколу №1:

в период октября - ноября 2024 года с обучающимися была проведена профилактическая работа в соответствии с планами классных руководителей групп, педагога-психолога и воспитательного отдела;

далее Анна Борисовна предложила план основных мероприятий на декабрь 2024 – январь 2025 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

**Постановили:** утвердить план работы на декабрь 2024 - январь 2025 года по организации досуга, занятости и отдыха обучающихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и планом ДЕД. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

**Результаты голосования:**

«за 7 «против» 0 «воздержались» 0

**По второму вопросу слушали** советника директора по воспитательной работе Бурчакову А. А. по плану воспитательной работы и плану штаба воспитательной работы классные руководители регулярно осуществляли профилактическую работу с родителями обучающихся. В течении первого полугодия классные руководители всех учебных групп провели общее родительское собрание.

**Постановили:** считать работу по взаимодействию классных руководителей с родителями для оказания профилактики правонарушений, обучающихся выполненной.

**Результаты голосования:**

«за 7 «против» 0 «воздержались» 0

**По третьему вопросу слушали** психолога-педагога Резвого А.В. в рамках деятельности психолого-педагогической службы по профилактике безнадзорности и правонарушений, с обучающимися требующими особого внимания в течение первого полугодия проводилась индивидуальная работа.

**Постановили:** усилить совместную и индивидуальную профилактическую работу по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся.

**Результаты голосования:**

«за 7 «против» 0 «воздержались» 0

**По четвертому вопросу слушали:** советника директора по воспитательной работе Бурчакову А. А. с мониторингом количественных и качественных показателей качества работы Штаба воспитательной работы.

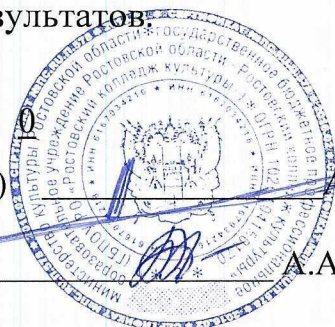
**Постановили:** Проводить рефлексию с обучающимися после каждого прошедшего мероприятия для закрепления результатов.

**Результаты голосования:**

«за 7 «против» 0 «воздержались»

Директор ГБПОУ РО «РКК» (Руководитель ШВР)  А. Н. Рудакова

Советник директора по ВР(Секретарь ШВР)  А.А. Бурчакова



**Протокол**  
**заседаний Штаба воспитательной работы ГБПОУ РО**  
**«Ростовский колледж культуры» на 2024-2025 учебный год**  
**№ 4 от 09.01.2025 г.**

**Присутствовали:**

Рудакова Алла Николаевна – директор;  
Колодыко Анна Борисовна – (заместитель руководителя штаба);  
Бурчакова Алена Александровна – советник директора по ВР;  
Резвый Андрей Владимирович – педагог -психолог  
Болотов Игорьевич Александр – руководитель физ. воспитания;  
Стороженко Олеся Серафимовна - председатель РДДМ;  
Тищенко Елизавета Максимовна - председатель Студенческого самоуправления.

**Повестка заседания:**

1. Отчет о проделанной работе первого полугодия учебного года;
2. Организация работы второго полугодия
3. Оценка качества работы специалистов ШВР
4. Утверждение планов мероприятий ДЕД и мероприятий по плану воспитательной работы.

**По первому вопросу слушали** заместителя директора по воспитательной работе Колодыко А. Б с отчетом по работе о сборе данных о обучающихся, социальном составе групп, инструктажах безопасности, ознакомлении студентов с внутренними локальными актами, распространение среди обучающихся материалов по профилактике экстремизма и терроризма, а также мошенничества.

**Постановили:** Проводить инструктажи ежемесячно по внутренним локальным актам.

**Результаты голосования:**

«за 7 «против» 0 «воздержались» 0

**Слушали:** психолога - педагога Резвого А. В. с отчетом о работе по прохождению студентов СПТ и его результатах, а также составления

индивидуальных программ по работе со студентами требующих особого внимания.

**Постановили:** Считать проделанную работу удовлетворительной.

**Результаты голосования:**

«за 7 «против» 0 «воздержались» 0

**Слушали:** советника директора по воспитанию и взаимодействию с детско-юношескими общественными объединениями Барчакову А. А. с отчетом о количественных и качественных показателях по итогам проведения профилактических мероприятий, ДЕД, мероприятий в рамках воспитательного плана работы колледжа.

**Постановили:** считать проделанную работу удовлетворительной.

**Результаты голосования:**

«за 7 «против» 0 «воздержались» 0

**Слушали:** руководителя физического воспитания Болотова И. А. с отчетом о количественных и качественных показателях по итогам спортивных мероприятий и работы секций в колледже.

**Постановили:** Считать проделанную работу удовлетворительной.

**Результаты голосования:**

«за 7 «против» 0 «воздержались» 0

**Слушали:** председателя РДДМ Стороженко О. С. с отчетом о количественных и качественных показателях по работе первичного отделения «Движения Первых».

**Постановили:** считать проделанную работу удовлетворительной.

**Результаты голосования:**

«за 7 «против» 0 «воздержались» 0

**Слушали:** председателя студенческого самоуправления Тищенко Е.М. с отчетом о эффективности работы секторов студенческого совета и проведенных мероприятиях.

**Постановили:** считать проделанную работу удовлетворительной.

**Результаты голосования:**

«за 7 «против» 0 «воздержались» 0

**По второму вопросу слушали** заместителя директора по воспитательной

работе Колодыко А. Б. и советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Бурчакову А.А. с представлением общего плана работы на второе учебное полугодие (планы основных мероприятий, профилактических встреч и планы работы с обучающимися склонных к девиантному поведению).

**Постановили:** утвердить планы воспитательной деятельности на второе полугодие.

**Результаты голосования:**

«за 7 «против» 0 «воздержались» 0

**По третьему вопросу слушали** советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Бурчакову А.А. с докладом о оценке работы специалистов ШВР.

**Постановили:** считать работу специалистов ШВР выполненной удовлетворительно.

**Результаты голосования:**


«за 7 «против» 0 «воздержались» 0

**По четвертому вопросу слушали:** советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Бурчакову А.А. с планом мероприятий на Февраль 2025 (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

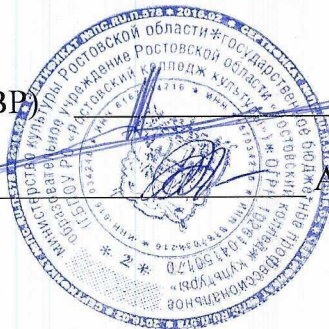
**Постановили:** утвердить планы мероприятий на Февраль 2025 (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

**Результаты голосования:**

«за 7 «против» 0 «воздержались» 0

Директор ГБПОУ РО «РКК» (Руководитель ШВР)  А. Н. Рудакова

Советник директора по ВР (Секретарь ШВР)  А.А. Бурчакова



**Протокол  
заседаний Штаба воспитательной работы ГБПОУ РО  
«Ростовский колледж культуры» на 2024-2025 учебный год  
№ 5 от 06.03.2025 г.**

**Присутствовали:**

Рудакова Алла Николаевна – директор;  
Колодыко Анна Борисовна – (заместитель руководителя штаба);  
Бурчакова Алена Александровна – советник директора по ВР;  
Резвый Андрей Владимирович – педагог -психолог  
Болотов Игоревич Александр – руководитель физ. воспитания;  
Стороженко Олеся Серафимовна - председатель РДДМ;  
Тищенко Елизавета Максимовна - председатель Студенческого самоуправления.

**Повестка заседания:**

1. Утверждение планов мероприятий ДЕД и мероприятий по плану воспитательной работы.
2. Промежуточные итоги работы специалистов ШВР
3. Корректировка деятельности ШВР

**По первому вопросу слушали** советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Бурчакову А.А. с планом мероприятий на Март 2025, Апрель 2025 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

**Постановили:** утвердить план работы на Март 2025, Апрель 2025 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

**Результаты голосования:**

«за 7 «против» 0 «воздержались» 0

**По второму вопросу слушали** руководителя физ. воспитания Болотова И. А. с отчетом по спортивным мероприятиям и результатами работы спортивных секций.

**Слушали:** председателя РДДМ Стороженко О.С. с предложением по изменениям устройства первичного отделения и отчетом о промежуточных результатах работы первички.



**Протокол  
заседаний Штаба воспитательной работы ГБПОУ РО  
«Ростовский колледж культуры» на 2024-2025 учебный год  
№ 6 от 02.05.2025 г.**

**Присутствовали:**

Рудакова Алла Николаевна – директор;  
Колодыко Анна Борисовна – (заместитель руководителя штаба);  
Бурчакова Алена Александровна – советник директора по ВР;  
Резвый Андрей Владимирович – педагог -психолог  
Болотов Игоревич Александр – руководитель физ. воспитания;  
Стороженко Олеся Серафимовна - председатель РДДМ;  
Тищенко Елизавета Максимовна - председатель Студенческого самоуправления.

**Повестка заседания:**

1. Оценка качества деятельности специалистов ШВР
2. Утверждение планов мероприятий ДЕД и мероприятий по плану воспитательной работы.
3. Мониторинг посещаемости студентов с выявлением причины и предложениями по работе с ними

**По первому вопросу слушали** заместителя по воспитательной работе Колодыко А. Б. с аналитической справкой о работе специалистов ШВР.

**Постановили:** считать работу специалистов ШВР удовлетворительной.

**Результаты голосования:**

«за 7 «против» 0 «воздержались» 0

**По второму вопросу слушали** советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Бурчакову А.А. с планом мероприятий на Май 2025 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

**Постановили:** утвердить план мероприятий на Май 2025 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

**Результаты голосования:**

«за 7 «против» 0 «воздержались» 0

По третьему вопросу слушали заместителя по воспитательной работе Колодыко А. Б. с общим мониторингом посещаемости обучающихся, выделением отдельных студентов и причин их сниженной посещаемости.

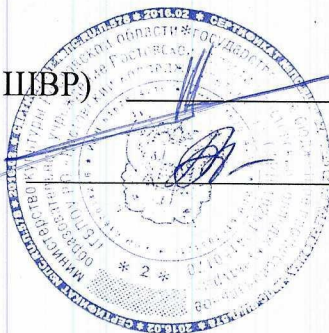
**Постановили:** привлечь психолога – педагога к индивидуальной работе со студентами со сниженной посещаемости и требующими психолого-педагогической помощи и усилить коммуникацию классных руководителей с родителями обучающихся с большим количеством пропусков.

**Результаты голосования:**

«за 7 «против» 0 «воздержались» 0

Директор ГБПОУ РО «РКК» (Руководитель ШВР) \_\_\_\_\_ А. Н. Рудакова

Советник директора по ВР(Секретарь ШВР) \_\_\_\_\_ А.А. Бурчакова



**Протокол  
заседаний Штаба воспитательной работы ГБПОУ РО  
«Ростовский колледж культуры» на 2024-2025 учебный год  
№ 7 от 30.06.2025 г.**

**Присутствовали:**

Рудакова Алла Николаевна – директор;  
Колодыко Анна Борисовна – (заместитель руководителя штаба);  
Бурчакова Алена Александровна – советник директора по ВР;  
Резвый Андрей Владимирович – педагог -психолог  
Болотов Игоревич Александр – руководитель физ. воспитания;  
Стороженко Олеся Серафимовна - председатель РДДМ;  
Тищенко Елизавета Максимовна - председатель Студенческого самоуправления.

**Повестка заседания:**

1. Анализ работы ШВР за 2024/2025 учебный год.
2. Планирование проектной деятельности с привлечением студентов в новом учебном году.

**По первому вопросу слушали** советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Бурчакову А.А. с аналитической справкой по работе ШВР за 2024-2025 учебный год, с перечислением реализованных мероприятий, проектов, результатами расширения социального партнерства, динамикой индивидуальной работы с обучающимися требующими этого, а также результатами воспитательной работы с обучающимися.

**Постановили:** считать выполненную работу удовлетворительно с выделением положительной динамики.

**Результаты голосования:**

«за 7 «против» 0 «воздержались» 0

**По второму вопросу слушали** всех специалистов ШВР с предложениями проектов с вовлечением обучающихся в их реализацию.

**Постановили:** утвердить в план мероприятий предложенные проекты.

**Результаты голосования:**

«за 7 «против» 0 «воздержались» 0

Директор ГБПОУ РО «РКК» (Руководитель ШВР) \_\_\_\_\_ А. Н. Рудакова

Советник директора по ВР(Секретарь ШВР) \_\_\_\_\_ А.А. Бурчакова

