

Отчет

о работе комиссии по контролю за реализацией мероприятий по противодействию коррупции выявлению и урегулированию конфликта интересов в ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры» в 2025 году

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Информация об исполнении (краткое описание)	Ответственный за выполнение
1	2	3	4	5
1. Организационно-методическое и правовое обеспечение				
1.1.	Анализ локальных актов учреждения на соответствии законодательству РФ.	до 30 апреля	Исполнено. Проведена проверка локальных актов на соответствие законодательству РФ. Нарушений не установлено.	Заместитель директора по ВР, юристконсульт
1.2.	Рассмотрение Отчета о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции	до 01 февраля	Исполнено. Рассмотрен Отчет о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции (протокол № 1 от 27.01.2025 года)	Заместитель директора по ВР, юристконсульт
2. Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения, информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции				
2.1	Обеспечение деятельности учреждения в сфере реализации прав граждан на получение достоверной информации о деятельности учреждения, размещаемой на официальном сайте	до 30 апреля	Исполнено. Обновлено информация на сайте учреждения, информационном стенде.	Заместитель директора по ВР, юристконсульт

	учреждения, поддержка информации в актуальном состоянии, размещение информации о проводимых мероприятиях в сфере противодействия коррупции		(протокол № 1 от 27.01.2025 года)	
2.2.	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря)	декабрь	Исполнено. Проведено семинарское занятие с обучающимися в рамках курса «Правовые основы профессиональной деятельности».	Заместитель директора по ВР, юристконсульт
2.3.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в учреждении.	в течение года	Проведена беседа с председателями ПЦК по вопросам противодействия коррупции на заседаниях комиссии	Заместитель директора по ВР, юристконсульт
3. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции				
3.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	постоянно	Исполнено. Проведен анализ выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения (протокол № 2 от 14.05.2025 года)	Сектор закупок юристконсульт
3.2.	Осуществление внутреннего контроля за соблюдением действующего законодательства при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	постоянно	Исполнено. Проведен анализ соблюдения действующего законодательства при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения (протокол № 2 от 14.05.2025 года)	Сектор закупок юристконсульт

4. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции

4.1.	Рассмотрение коррупционно-опасных функций и перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	постоянно	Исполнено. Необходимость внесения изменений отсутствовала.	Заместитель директора по ВР, юристконсульт
4.2.	Рассмотрение уведомлений работников учреждения о фактах обращения в целях склонения у совершению коррупционных правонарушений	постоянно	Исполнено. Уведомления работников учреждения о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений отсутствовали (протокол № 3 от 25.09.2025 года)	Заместитель директора по ВР, юристконсульт
4.3.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения.	постоянно	Исполнено. Случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения не установлено. (протокол № 3 от 25.09.2025 года)	Заместитель директора по ВР, юристконсульт
4.4.	Рассмотрение уведомлений работников учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	постоянно	Исполнено. Уведомления работников учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов отсутствовали (протокол № 3 от 25.09.2025 года)	юристконсульт
4.5.	Проведения заседаний комиссии по вопросам противодействия коррупции в учреждении	1 раз в квартал	Исполнено. Проведено 4 заседания комиссии по	Заместитель директора по ВР,

			вопросам противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов в учреждении (протокол № 1, от 27.01.2025 года) (протокол № 2, от 14.05.2025 года) (протокол № 3, от 25.09.2025 года) (протокол № 4, от 25.12.2025 года)	юрисконсульт
--	--	--	--	--------------