

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области «Ростовский колледж культуры»

УТВЕРЖДАЮ

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

**СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

Специальность 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам) по виду  
Этнохудожественное творчество, Хореографическое творчество, Фото- и  
видеотворчество, Театральное творчество

2025 год

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам) по виду Этнохудожественное творчество, Хореографическое творчество, Фото- и видеотворчество, Театральное творчество в соответствии с квалификацией специалиста среднего звена «руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель», укрупненной группы 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты области образования Искусство и культура утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 12 декабря 2022 г. № 1099.

Рабочая программа составлена на основе примерной рабочей программы учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности» для профессиональных образовательных организаций, одобрено на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО (Протокол № 22 от «29» октября 2024 года).

Рабочая программа может быть адаптирована для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (допускается к применению при электронном обучении и при использовании дистанционных образовательных технологий).

Изучение учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности» при реализации образовательных программ СПО вносит существенный вклад в формирование общих компетенций специалистов среднего звена в рамках осваиваемой специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1.4, ПК 1.6.

#### **Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Целью изучения учебной дисциплины СГ.05 «Основ финансовой грамотности» в образовательных организациях среднего профессионального образования является освоение знаний о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации, позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать индивидуальные финансовые решения с учетом их последствий и возможных альтернатив.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

<b>Код ОК</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием;</li> <li>– выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи;</li> <li>– составлять план действий;</li> <li>– определять</li> </ul>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием;</li> <li>– критерии оценки результатов принятого решения</li> </ul>

	<p>необходимые ресурсы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– реализовывать составленный план;</li> </ul>	<p>профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия;</p>
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для сбора информации;</li> <li>– планировать процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников;</li> <li>– структурировать получаемую информацию;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;</li> <li>– использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;</li> </ul>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия;</li> <li>– формат представления результатов поиска информации,</li> <li>– современные средства и устройства информатизации;</li> <li>– возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;</li> </ul>
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования;</li> </ul>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц;</li> <li>– основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;</li> <li>– учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;</li> <li>– планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;</li> <li>– использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности;</li> <li>– выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи, плана достижения личных финансовых целей;</li> <li>– производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;</li> <li>– оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>планирования личных финансов;</li> <li>– различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки;</li> <li>– понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;</li> <li>– структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета;</li> <li>– особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами;</li> <li>– базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами;</li> <li>– направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей;</li> </ul>
--	--	---

	финансов;	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работать в коллективе и команде;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности;</li> </ul>	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы;</li> <li>– принципы организации проектной деятельности.</li> </ul>
ПК 1.4. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры	<b>Практический опыт:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях (организациях);</li> </ul> <b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии;</li> <li>– проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;</li> <li>– анализировать и составлять планы, отчеты</li> </ul>	<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;</li> <li>– структуру управления социально-культурной деятельностью;</li> <li>– методику конкретно-социологического исследования;</li> </ul>
ПК 1.6. Осуществлять управление учреждением (организацией) социально-культурной сферы с применением современных методик организации социально-культурной деятельности, информационных и телекоммуникационных технологий	<b>Практический опыт:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– руководства учреждением (организацией) культуры (структурным подразделением), работы с нормативно-правовой документацией;</li> <li>– составления планов и отчетов его работы;</li> <li>– работы с прикладными компьютерными программами;</li> <li>– работы с нормативно-прикладной документацией;</li> <li>– организации социально-культурной деятельности в культурно - досуговых учреждениях (организациях);</li> </ul> <b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>разработки социально-культурных программ;</li> </ul> <b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность и характерные черты современного менеджмента, внешнюю и внутреннюю среду организации;</li> <li>– стратегические и тактические планы в</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности;</li> <li>– организовывать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей, учреждения (организации) культуры;</li> <li>– находить оптимальные варианты при решении управленческих и хозяйственных задач;</li> <li>– составлять документы бухгалтерского учета;</li> <li>– составлять планы и отчеты;</li> <li>– решать организационные задачи, стоящие перед коллективом;</li> <li>– осуществлять контроль за работой кадров;</li> <li>– использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять компьютеры и телекоммуникационные средства.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>системе менеджмента;</li> <li>– структуру организации, систему методов управления;</li> <li>– принципы организации работы коллектива исполнителей, роль мотивации и потребностей; процесс принятия и реализации управленческих решений; принципы руководства (единоначалие и партнерство), стили руководства;</li> <li>– особенности менеджмента в социально-культурной сфере, систему и структуру управления культурой;</li> <li>– основные этапы управленческой деятельности в сфере культуры;</li> <li>– цели и задачи управления учреждениями (организациями) культуры;</li> <li>– принципы отбора кадров, профессиональной ориентации и социальной адаптации в коллективе;</li> <li>– методики оценки результатов деятельности, контроля за деятельностью кадров;</li> <li>– принципы организации и анализ работы коллектива исполнителей и учреждения (организации) культуры;</li> <li>– систему управления трудовыми ресурсами, планирование</li> </ul>
--	---	---

		<p>потребности в трудовых ресурсах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ценовую и сбытовую политику учреждения (организации), цели и виды продвижения услуг, способы стимулирования сбыта, значение рекламы; законодательные и нормативные акты Российской Федерации по бухгалтерскому учету и аудиту;</li> <li>– основы бухгалтерского учета, его виды и задачи, объекты учета;</li> <li>– первичные учетные документы, их реквизиты, сводную учетную документацию;</li> <li>– процесс регулирования бухгалтерского учета;</li> <li>– порядок и сроки проведения инвентаризации имущества и обязательств;</li> <li>– состав и формы бухгалтерской отчетности, периодичность, адреса и сроки ее представления;</li> <li>– условия хранения документов бухгалтерского учета;</li> <li>– основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий;</li> <li>– прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы профессиональной деятельности.</li> </ul>
--	--	---

**Содержание учебной дисциплины:**

Введение в курс финансовой грамотности

Раздел 1. Деньги и операции с ними

Раздел 2. Планирование и управление личными финансами

Раздел 3. Риск и доходность

Раздел 4. Финансовая среда

**Объем образовательной программы учебной дисциплины – 34 часа**

**Период изучения – 1 семестр**

**Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет (1 семестр)**