Утверждаю
Директор ГБПОУ РО
«Ростовский колледж культуры»

Рудакова А.Н. Подписано цифровой подписью: Рудакова А.Н. Дата: 2026.05.14 14:35:38 +03'00'

ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский колледж культуры»
Специальность51.02.03. Библиотечно-информационная деятельность
Квалификация: Специалист по библиотечно-информационной деятельности

Форма обучения - **очная**
Нормативный срок обучения – 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования

очная форма обучения

1. График учебного процесса | **2. Сводные данные по бюджету времени**

																										Произв. (профессией.			
	Сентябрь		Октябрь		Ноябрь	Декабрь		Январь		Февраль		Март		Апрель		Май	Июнь		Июль		Август	Аудитор. занятия		практика			

Курсы	1-7	8-14	15-21	22-28	29 IX-5 X	6-12	13-19	20-26	27 X-2 XI	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 XII-4 I	5-11	12-18	19-25	26 I-1 II	2-8	9-15	16-22	23 II-1 III	2-8	9-15	16-22	23-29	30 III-5 IV	6-12	13-19	20-26	27 IV-3 V	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 VI-5 VII	6-12	13-19	20-26	27 VII-2 VIII	3-9	10-16	17-23	24-31	Недель	Часов	Промежут.аттест	Учебная практика	Производ.по профилю	Преддиплом.(ква лификацион.)	Государств.итого	Каникулы,	Всего недель
1																		=	=																							::	О	=	=	=	=	=	=	=	=	=	39		1	1	-	-	-	11	52
2																0	0	=	=																						::	8	8	=	=	=	=	=	=	=	=	=	36		2	2	2	-	-	11	53
3																0	::	=	=											:	8	8	**8**	**8**	8	8	II	III	III	III	III	III	Ш										25		2	1	6	-	6	2	42
																																																				Итого:	100		5	4	8	-	6	24	147

Обозначения:

Аудиторные занятия	Учебная практика	Производственная практика	Производственная практика (преддипломная)	Промежуточная аттестация	Итоговая Государственная аттестация	Каникулы
	0	8		::	Ш	=

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
по специальности 51.02.03 Библиотековедение углубленной подготовки

Квалификация – Библиотекарь , специалист по информационным ресурсам

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации (семестр)			семестровый	курсовая	Учебная нагрузка обучающихся (час.)				Практика (час.)				Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (часов в семестр)					
							все го	в т. ч.									2 курс		3 курс	
								групповые							семестры		семестры		семестры	
								другие виды занятий (теоретические)	практические занятия						1	2	3	4	5	6
															количество недель		количество недель		количество недель	
															17	22	15	21	15	10
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**		**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**			**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
Общеобразовательный учебный цикл, реализующий ФГОС СОО (всего часов без ИП, ПА)							**1476**	**1462**	**635**					**14**	**374**	**516**	**256**	**252**	**45**	**20**
ОУП.00	**Обязательные предметные области, учебные предметы (без ИП, ПА)**						**1291**	**1277**	**615**											
Предметная область «Русский язык и литература»							***226***	***221***	***30***											
ОУП.01	Русский язык			3	1,2		73	71	30					2	2/34	1/22	1/15			
ОУП.02	Литература	4			1-3		153	150						3	2/34	2/44	2/30	2/42		
Предметная область «Иностранные языки»							***108***	***108***	***106***											
ОУП.03	Иностранный язык			3	1,2		108	108	106						2/34	2/44	2/30			
Предметная область «Математика и информатика»							***224***	***222***	***220***											
ОУП.04	Математика	4			1-3		152	150	150					2	2/34	2/44	2/30	2/42		
ОУП.05	Информатика			4	3		72	72	70								2/30	2/42		
Предметная область «Общественно-научные предметы»							***293***	***286***	***60***											
ОУП.06	История			3	1-2		134	130						4	2/34	3/66	2/30			

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	экзамен	зачет	дифференцированный зачет	итоговый семестровый контроль	курсовая работа	всего занятий	другие виды занятий (теоретические)	практические занятия	индивидуальные занятия	Учебная практика	Производственная (по профилю специальности)	консультации	Промежуточная	1 сем. 17 нед.	2 сем. 22 нед.	3 сем. 15 нед.	4 сем. 21 нед.	5 сем. 15нед.	6 сем. 10 нед.
ОУП.07	Обществознание	2			1		81	78	34					3	2/34	2/44				
ОУП.08	География			2	1		78	78	26						2/34	2/44				
Предметная область «Естественно-научные предметы»							***252***	***252***	***118***											
ОУП.09	Физика			5	3,4		102	102	52								2/30	2/42	2/30	
ОУП.10	Химия			4	3		72	72	46								2/30	2/42		
ОУП.11	Биология			2	1		78	78	20						2/34	2/44				
Предметная область «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности»							***156***	***156***	***76***											
ОУП.12	Физическая культура		1	2			78	78	76						2/34	2/44				
ОУП.13	Основы безопасности жизнедеятельности			2	1		78	78							2/34	2/44				
ИП	**Индивидуальный проект**						**32**	**32**	**5**							32				
ПУП.00	**Профильные учебные предметы**						**185**	**185**	**20**											
ПУП.01	Основы финансовой грамотности			1			34	34	8						2/34					
ПУП.02	История Донского края			4			42	36										2/42		
	Основы проектной деятельности			3			30	26	12								2/30			
	НХК			6			35	28											1/15	2/20
	Основы издательского дела			2			44	40								2/44				
ПА	**Промежуточная аттестация**						**14**	**14**						**14**						
	Всего аудиторных часов в неделю по циклу														**22**	**22**	**17**	**12**	**3**	**2**
	Всего часов по циклу СОО						**1476**													
	Всего часов по всем циклам СПО (без ГИА)						**2196**		**1504**											

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	экзамен	зачет	дифференцированный	итоговый семестровый контроль	курсовая	всего занятий	Теоретическое обучение	практические занятия	индивидуальные занятия	Учебная практика	Производственная (по профилю специальности)	консультации	Промежуточная	1 сем. 17 нед.	2 сем. 22 нед.	3 сем. 15 нед.	4 сем. 21 нед.	5 сем. 15нед.	6 сем. 10 нед.
СГ.00	**Социально-гуманитарный цикл**						**328**	**328**	**238**						**0**	**0**	**60**	**168**	**60**	**40**
СГ.01	История России			4			42	42										2/42		
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			6	4-5		92	92	92									2/42	2/30	2/20
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности			4	3		72	72	26								2/30	2/42		
СГ.04	Физическая культура		3-5	6			122	122	120								2/30	2/42	2/30	2/20
	Недельная нагрузка студента по циклу														**0**	**0**	**4**	**8**	**4**	**4**
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**						**654**	**654**	**74**						**136**	**88**	**105**	**126**	**119**	**80**
ОП.01	Методы математической статистики в библиотечной деятельности				2		44	44	22							2/44				
ОП.02	Документоведение	4			2,3		116	116	20							2/44	2/30	2/42		
ОП.03.	Общее библиотековедение			1			34	34	8						2/34					
ОП.04.	Общее библиогорафоведение			1			34	34	8						2/34					
ОП.05.	Отечественная литература			1			68	68							4/68					
ОП.06.	Зарубежная литература	6			4,5		101	101										2/42	2/29	3/30
ОП.07.	Литература для детей и юношества			5			30	30											2/30	
ОП.08	Мировая и отечественная художественная культура			3			45	45									3/45			
ОП.09	Профессиональная этика и основы делового общения			6			30	30												3/30
ОП.10	Русский язык в профессиональной деятельности			5			30	30	16										2/30	

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	экзамен	зачет	дифференцированный	итоговый семестровый контроль	курсовая работа	всего занятий	Теоретическое обучение	практические занятия	индивидуальные занятия	Учебная практика	(по профилю	консультации	Промежуточная	**1 сем. 17 нед.**	**2 сем. 22 нед.**	**3 сем. 15 нед.**	**4 сем. 21 нед.**	**5 сем. 15нед.**	**6 сем. 10 нед.**
ОП.11	Современная литература	6		5			50	50											2/30	2/20
ОП 12	Основы педагогики и психологии	4		3			72	72									2/30	2/42		
	Недельная нагрузка студента по циклу														**8**	**4**	**7**	**4**	**9**	**8**
П.00	**Профессиональный цикл**						**1214**	**1192**	**480**											
ПМ.01	**Организация библиотечно-информационного обслуживания**						**432**	**410**	**130**						**0**	**88**	**60**	**84**	**120**	**80**
МДК.01.01	Библиотечно-информационное обслуживание	4,6			2,3,5	+	166	126	40							2/44	2/30	2/42	2/30	2/20
МДК.01.02	Информационно-библиографическое обслуживание	4,6			2,3,5	+	166	100	66							244	2/30	2/42	2/30	2/20
МДК.01.03	Экономика и менеджмент библиотечного дела	6			5		70	56	14										2/30	4/40
МДК. 01.04	Краеведческая библиография			5			30	20	10										2/30	
УП.02	Учебная практика						36	36								36				
ПП.02	Производственная практика						72	72										36		36
ПМ.02	**Организация библиотечного фонда и справочно-поискового аппарата библиотеки**						**246**	**246**	**148**						**0**	**0**	**60**	**126**	**60**	**0**

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	экзамен	зачет	дифференцированный зачет	итоговый семестровый контроль	курсовая работа	всего занятий	Теоретическое обучение	практические занятия	индивидуальные занятия	Учебная практика	производственная (по профилю специальности) практика	консультации	Промежуточная	**1 сем. 17 нед.**	**2 сем. 22 нед.**	**3 сем. 15 нед.**	**4 сем. 21 нед.**	**5 сем. 15нед.**	**6 сем. 10 нед.**
МДК.02.01	Организация библиотечного фонда	5			3,4		102	102	38								2/30	2/42	2/30	
МДК.02.02	Аналитико-синтетическая обработка документов	5			3,4		144	144	110								2/30	4/84	2/30	
УП.01	Учебная практика						36										36			
ПП.01	Производственная практика						72											36		36
ПМ.03	**Организация культурно-досуговой и просветительской деятельности**						**234**	234							**102**	**132**	**0**	**0**	**0**	**0**
МДК.03.01	Методика организации досуговых и просветительских мероприятий			1			34	34							2/34					
МДК.03.02	Основы постановочной деятельности	2			1		78	78							2/34	2/44				
МДК.03.03	Методика игрового действия	2					44	44								2/44				
МДК.03.04	Основы сценарной композиции				2		44	44								2/44				
МДК.03.05	Мастерство ведущего			1			34	34							2/34					
УП.03	Учебная практика						36										36			
ПП.03	Производственная практика						36													36
ПМ.04	**Организация технологического сопровождения деятельности библиотеки**						**302**	**302**	**202**						**0**	**0**	**0**	**42**	**120**	**140**

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	экзамен	зачет	дифференцированный	итоговый семестровый	курсовая	всего занятий	Теоретическое обучение	практические занятия	индивидуальные занятия	Учебная практика	енная (по профилю	консультации	Промежуточная	**1 сем. 17 нед.**	**2 сем. 22 нед.**	**3 сем. 15 нед.**	**4 сем. 21 нед.**	**5 сем. 15нед.**	**6 сем. 10 нед.**
МДК.04.01	Технические средства профессиональной деятельности				6		40	28	12											4/40
МДК.04.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности			6	5		60	20	40										2/30	3/30
МДК.04.03	Мультимедийные технологии			6	5		60	10	50										2/30	3/30
МДК.04.04	Информационные электронные ресурсы	6			4,5		142	42	100									2/42	4/60	4/40
УП.04	Учебная практика						36												36	
ПП.04	Производственная практика						36													36
	Преддипломная практика						72													72
	Недельная нагрузка студента по ПМ														**6**	**12**	**10**	**10**	**18**	**21**
ПА	Промежуточная аттестация						144													

Консультации: из расчета до 4 часов на одного обучающегося на каждый учебный год.							**Всего**	Дисциплин и МДК												
								Учебной практики					144			36	72		36	
Государственная (итоговая) аттестация **1. Программа обучения по специальности**								Производственной практики					288					72		216
1.1. Дипломный проект (работа)								Консультации												
Выполнение дипломного проекта (работы) с _____ по_____ (всего 4 недели)								Экзамены												
Защита дипломного проекта (работы) с _____ по_____ (всего 1 недели)								Самостоятельная работа												
1.2. Государственные экзамены – 1 неделя								**Количество** экзаменов							0	3	0	6	2	6
ПМ.04 ***Организация технологического сопровождения деятельности***								зачетов							6	6	5	5	4	6

Пояснительная записка к учебному плану
специальность 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность

1. Нормативная база реализации ППССЗ ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры»

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (далее -:ППССЗ) по специальности 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность разработан в соответствии с требованиями следующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 258 от 17 апреля 2024г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 78293 от 28 мая 2024 г.);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022г. №762 «Об утверждении порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2023г. № 05-592 «Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Устав ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры».

2.Организация учебного процесса и режим занятий

2.1. Занятия начинаются 1 сентября и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса.

2.2. Нормы учебной нагрузки:

- объем аудиторной учебной нагрузки студентов при освоении основной профессиональной образовательной программы СПО по очной форме составляет 36 академических часов в неделю;

– максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы;
– максимальный объем нагрузки при прохождении практики в учреждениях культуры (образования)составляет 36 часов в неделю.

2.3. Режим занятий:

– продолжительность учебной недели составляет 6 учебных дней;
– продолжительность урока 45 мин. (возможна группировка парами) с перерывом 30 мин.

2.4.Общий объем каникулярного времени составляет 24 недели:

-на первом курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на втором курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на третьем курсе 2 недели в зимний период.

2.5. Количество недель теоретического обучения:

- 1 курс – 39 недель;
- 2 курс – 36 недель;
- 3 курс – 25 недель.

Всего: 100 недель

Итогом учебной и производственной практики является зачёт (дифференцированный зачет).

2.6.Общий объем образовательной программы составляет 4428. Из них: часов обучения по циклам ППССЗ. включая общеобразовательный учебный цикл – 1476.

Профильные общеобразовательные предметы: Основы финансовой грамотности, История Донского края, Основы проектной деятельности, Народная художественная культура, основы издательского дела.

2.7. Занятия проводятся в форме групповых (для теоретических занятий) и мелкогрупповых (для лабораторно-практических занятий).

2.8. Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в объеме 4 часа на студента на каждый учебный год.

Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются преподавателем, исходя из специфики изучения учебного материала. Консультации проводятся по наиболее сложным вопросам раздела МДК или темы МДК, по вопросам реализации заданий учебной, производственной практики (по

профилю специальности) и преддипломной практик, в целях подготовки к экзаменам по дисциплинам, МДК, профессиональным модулям.
2.9. В каждом учебном году количество экзаменов не превышает 8, а количество зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре). Оценку общих компетенций, указанных в ФГОС по каждой дисциплине, профессиональному модулю осуществляют на экзаменах по каждому виду профессиональной деятельности.
2.10. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.
2.11.На весь период обучения запланировано 2 курсовые работы : одна из них - по дисциплине профессионального учебного цикла, вторая –по профессиональному модулю профессионального учебного цикла.

2.12. Обучающиеся, поступившие на базе среднего общего образования имеют право на перезачет соответствующих общеобразовательных дисциплин.

2.13. Для приобретения практического опыта при изучении профессиональных модулей планируется учебная и производственная практика.

Распределение учебной практики:
ПМ.01. Организация библиотечно-информационного обслуживания – 36 часов (2 семестр);
ПМ.02.Организация библиотечного фонда и справочно-поискового аппарата библиотеки – 36 часов (3 семестр);
ПМ.03. Организация культурно-досуговой и просветительской деятельности – 36 часов (4 семестр).
ПМ.04 Организация технологического сопровождения деятельности библиотеки - 36 часов (5 семестр)
Итого:144 часа (4 недели).
Производственная практика включает в себя следующие этапы: производственная практика (по профилю специальности) и преддипломную практику.
Практика по профилю специальности проводится концентрированно. Она направлена на формирование профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ .

Распределение практики по профилю специальности:
ПМ.01. Организация библиотечно-информационного обслуживания – 72 часа (4 и 6 семестры);
ПМ.02. Организация библиотечного фонда и справочно-поискового аппарата библиотеки - 72 часа (4 и 6 семестры);
ПМ.03 Организация культурно-досуговой и просветительской деятельности – 36 часа (5 семестр);

ПМ.04 Организация технологического сопровождения деятельности библиотеки - 36 часа (6 семестр)

Итого: 288 часов (8 недель).

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального профессионального опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также к выполнению выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика реализуется на 3 курсе (6 семестр) в объеме 2 недель (72 часа).

2.14. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающегося за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной учебной дисциплине или МДК;
- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам;
- зачет или дифференцированный зачет по отдельной учебной дисциплине, учебной и производственной практике;
- курсовой проект.

Текущий контроль результатов освоения ППССЗ проводится по изученным дидактическим единицам знаний, группе дидактических единиц знаний, имеющих междидактические связи, по изученным темам дисциплин и МДК в форме опросов, контрольных работ (письменных, устных, тестовых и т.п.), отчетов по результатам самостоятельной работы, с применением других активных и интерактивных форм, за счет времени обязательной учебной нагрузки.

Текущий контроль по дисциплинам и междисциплинарным курсам проводится в пределах отведенного на них учебного времени, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

2.15. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам и МДК профессиональных модулей, итоговые экзамены по профессиональным модулям проводятся непосредственно после их завершения.

Выбор формы проведения промежуточной аттестации определяется учебным планом.

Дифференцированный зачет проводится за счет часов, отведенных на изучение учебной дисциплины. В рамках одной календарной недели проводится не более 2 экзаменов, предусматривается не менее 2 дней между ними на самостоятельную подготовку к экзаменам и на проведение консультаций. Если по учебной дисциплине, МДК не предусмотрен дифференцированный зачет или экзамен, то оценка выставляется на основании текущего учета успеваемости.

3.Общеобразовательный цикл

3.1. Общеобразовательный цикл ППССЗ формируется в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования». Данная специальность относится к гуманитарному профилю (объединенной группы специальностей «Искусство и культура»).
3.2. Изучение учебных дисциплин общеобразовательного цикла осуществляется рассредоточено одновременно с освоением ППССЗ, Учебное время, отведенное на теоретическое обучение распределено на изучение базовых и профильных учебных дисциплин.
3.4. Изучение дисциплин общеобразовательного цикла предполагает выполнение обучающимися индивидуальных проектов по любой дисциплине (по выбору).
Индивидуальный проект- особая форма организации образовательной деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект). Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной). Рекомендуемые предметы: Литература, История, Русский язык, Математика, География, Иностранный язык. Часть часов, отведенных на проект, планируются руководителю проекта как индивидуальные занятия.

4. Формирование вариативной части ППССЗ

В соответствии с пунктом 2.3. ФГОС СПО по специальности 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность учебное заведение имеет право использовать объём времени, отведённый на вариативную часть циклов ОПОП, на увеличение объёма времени, отведённого на дисциплины и профессиональные модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и профессиональные модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и профессиональные модули.
Распределение вариативной части основано на предложениях работодателей, с учетом регионального рынка труда.
.Соотношение объемов часов обязательной части и вариативной части в циклах дисциплин СПО составляет примерно 70% на 30%, что соответствует нормативным требованиям ФГОС СПО. Объем обязательной части составляет 2952 часа. Объём часов вариативной части циклов ОПОП ФГОС СПО по специальности 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность составляет 828 часов.

№	Индекс дисциплины,	Наименование дисциплин, профессиональных модулей, МДК	Количество часов из вариативной части,

	профессионального модуля		использованных на увеличение учебной нагрузки
	СГ.01	История России	8
1.	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	6
2.	ОП.01	Методы математической статистики в библиотечной деятельности	2
3.	ОП.02	Документоведение	48
4.	ОП.06.	Зарубежная литература	34
5.	ОП.07.	Литература для детей и юношества	2
6.	ОП.08	Мировая и отечественная художественная культура	7
7.	ОП.09	Профессиональная этика и основы делового общения	2
8.	ОП.11	Современная литература	50
9.	ОП.12	Основы педагогики и психологии	72
10.	МДК.01.02	Информационно-библиографическое обслуживание	68
11.	МДК.01.03	Экономика и менеджмент библиотечного дела	70
12.	МДК. 01.04	Краеведческая библиография	30
13.	МДК.02.01	Организация библиотечного фонда	25
14.	МДК.02.02	Аналитико-синтетическая обработка документов	41
15.	МДК.03.01	Методика организации досуговых и просветительских мероприятий	6

16.	МДК.03.02	Основы постановочной деятельности	31
17.	МДК.03.03	Методика игрового действия	44
18.	МДК.03.04	Основы сценарной композиции	44
19.	МДК.03.05	Мастерство ведущего	34
20.	МДК.04.01	Технические средства профессиональной деятельности	2
21.	МДК.04.03	Мультимедийные технологии	60
22.	МДК.04.04	Информационные электронные ресурсы	142
		ВСЕГО	828

В общепрофессиональные дисциплины были введены следующие учебные дисциплины:

- Современная литература
- Основы педагогики и психологии

В ПМ.01. Организация библиотечно-информационного обслуживания были введены следующие учебные дисциплины:

- Экономика и менеджмент библиотечного дела
- Краеведческая библиография

В ПМ.03 Организация культурно-досуговой и просветительской деятельности были введены следующие учебные дисциплины:

- Методика игрового действия
- Основы сценарной композиции
- Мастерство ведущего

В ПМ.04 Организация технологического сопровождения деятельности библиотеки были введены следующие учебные дисциплины:

- Мультимедийные технологии
- Информационные электронные ресурсы

4. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация по специальности 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность включает:

1) подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы);
2) государственный экзамен по ПМ «Организация технологического сопровождения деятельности библиотеки».

На подготовку выпускной квалификационной работы предоставляется 4 недели, на защиту дипломной работы предоставляется 1 неделя, на государственный экзамен - 1 неделя.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается цикловой методической комиссией, согласовывается с работодателем и утверждается директором.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценивания знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения обучающихся, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

5. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность

	Кабинеты:
1.	Социально-гуманитарных дисциплин
2.	Общепрофессиональных дисциплин
3.	Основы безопасности и защиты Родины
4.	Истории, географии и обществознания
5.	Иностранного языка
6.	Информатики (компьютерный класс) с выходом в

	Интернет
7.	Народное художественное творчество
8.	Педагогики и психологии
9.	Мировой художественной культуры
10	Библиотековедения
11	Библиографоведения
12	Библиотечного менеджмента и маркетинга
	Учебные лаборатории:
1.	Организация библиотечно-информационного обслуживания
2.	. Организация библиотечного фонда и справочно-поискового аппарата библиотеки
3.	Организация технологического сопровождения деятельности библиотеки
4.	Залы: концертный зал на 145 посадочных мест
5.	малый концертный зал на 52 посадочных места
6.	Спортивный комплекс: спортивный зал, стрелковый тир в электронной модификации
7.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть