

Приложение

к ПООП по специальности

51.02.02 Социально-культурная деятельность
(по виду Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и
театрализованных представлений)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

УП. 02 Учебная практика

ПП.01.Производственная практика по профилю специальности
ПП.02. Производственная практика по профилю специальности
Преддипломная практика

2024 г.

2.2. Тематический план и содержание практической подготовки

(по виду Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений)

№ п/п	Содержание учебного материала,	Объем практической подготовки, акад час.
1	2	3
	УП 02. Учебная практика с отрывом от учебного процесса Знакомство с организациями социально-культурной сферы, учреждениями культурно-досугового типа, региональными и муниципальными управлениями (отделами) культуры, домами народного творчества - Знакомство и наблюдение за работой библиотеки. - Знакомство и наблюдение за работой музея - Знакомство и наблюдение за работой учреждения клубного типа - Знакомство и наблюдение за работой одного из учреждений культуры: парк, выставка, театр. - просмотр и анализ мероприятий Обучающимся необходима самостоятельная работа для анализа увиденного и ведения дневника практики. (Приложение 1) Практика завершается круглым столом, где обсуждаются проблемы деятельности коллективов, с которыми познакомились обучающиеся в процессе прохождения практики. культурно-досуговых программ	36
	ПП 02 Производственная практика по профилю специальности Организация и постановка культурно-досуговых мероприятий В процессе практики студент должен: - Определить: Тему культурно-досугового мероприятия. Цели, задачи и условия проведения. - Разработать: Сценарий или программу культурно-досугового мероприятия Художественно-техническое и музыкальное оформления культурно-досуговых программ; Разработка сметы для осуществления постановки культурно-массового мероприятия Разработка планов подготовки и проведения культурно-досугового мероприятия, графика репетиций Составление презентаций, Составление фонограммы для мероприятия, Монтаж видеоматериалов Подготовить рекламные материалы - Принять участие: В проведении культурно-досугового мероприятия (программы). По завершении практики студент должен оформить результаты практики в требуемых формах: Составить отчет по практике. Представить дневник практики, подготовить приложения к отчету по практике. (Приложение 2) По итогам практики проводится защита.	108

	ПП.01.Производственная практика по профилю специальности Вид работы: Разработка культурно-досугового проекта: В процессе практики студент должен: - Определить: потребности в проекте, конкурентоспособность проекта. - Разработать: -Электронную презентацию проекта. Вид работы: Разработка и проведение культурно-досуговой программы: В процессе практики студент должен: - Определить: Тему культурно-досуговой программы. Цели, задачи и условия проведения программы. - Разработать: Сценарный план. План подготовки к проведению программы. Электронную презентацию программы. Принять участие: В проведении культурно-досугового мероприятия (программы). По завершении практики студент должен оформить результаты практики в требуемых формах: Составить отчет-презентацию по практике. Представить дневник практики, подготовить приложения к отчету по практике. (Приложение 3) По итогам практики проводится защита.	108
	Преддипломная практика Разработка и реализация социально-культурных проектов и программ. В процессе практики студент должен: -анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии; -использовать законодательные и нормативно-правовые акты в организации предпринимательской деятельности; Виды работ: -разработка социально-культурных программ; -разработка бизнес-план социально-культурной услуги; - подготовка и проведение различных форм СКД с учетом возрастных особенностей; -консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности; - постановки эстрадных программ или номера; - - использование технического светового и звукового оборудования; - организация культурно-досуговой работы с населением региона, в том числе с детьми и подростками. Принять участие: -Оформление учетных документов коллектива, составление расписания; -разработка плана работы клубного формирования; -подготовка сценариев, программа различных культурно-досуговых мероприятий; - подготовки сценариев, организации, постановки, художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; - осуществлять художественно-техническое и музыкальное оформление культурно-досуговых программ;	72

	По завершении практики студент должен оформить результаты практики в требуемых формах: Составить отчет-презентацию по практике. Представить дневник практики, подготовить приложения к отчету по практике. (Приложение 4) По итогам практики проводится защита.	
--	---	--

Студента _____
 Специальность 51.02.02 «Социально-культурная деятельность»

Курс _____
По виду «Организация культурно-досуговой деятельности»
в объеме 36 часа с « _____ » 20 ____ г. по « _____ » 20 ____ г.

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

[illegible]

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«РОСТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ»
344019, г. Ростов –на -Дону, ул.Мясникова,12 т\ф 2514709

Дневник
ПП 01 Производственная практика по профилю специальности
Специальность 51.02.02 «Социально-культурная деятельность»

Вид _____

Студента

Ф.И.О.
в объеме 108 часа с «__»__20__ г. по «__»__20__ г.

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(заполняется по форме и предоставляется по окончании практики)

Дата	Виды работ, выполняемых студентом-практикантом	Кол – во отработанных часов

Характеристика

Студента _____

(Ф.И.О.)

Специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» прошедшего

производственную практику по профилю специальности (ПП 01)

Курс ____ вид _____

Сроки прохождения практики с ____ 20__ по ____ 20__ г.

Выполненные работы (заполняет студент)

Характеристика выполненных работ (заполняет руководитель практики)

Характеристика уровня подготовки студента (заполняет руководитель практики)

Руководитель практики _____

Ф.И.О. подпись

Руководитель практики организации _____

Ф.И.О. подпись

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«РОСТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ»
344019, г. Ростов –на -Дону, ул.Мясникова,12 т\ф 2514709

Дневник
ПП 02 Производственная практика по профилю специальности
Специальность 51.02.02 «Социально-культурная деятельность»

Вид _____

Студента

Ф.И.О.
в объеме 108 часа с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(заполняется по форме и предоставляется по окончании практики)

Дата	Виды работ, выполняемых студентом-практикантом	Кол – во отработанных часов

Характеристика

Студента _____
(Ф.И.О.)

Специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность», прошедшего

Производственную практику по профилю специальности (ПП 02)

Курс ____ вид _____

Сроки прохождения практики с _____ 20__ по _____ 20__ г.

Выполненные работы (заполняет студент)

Характеристика выполненных работ (заполняет руководитель практики)

Характеристика уровня подготовки студента (заполняет руководитель практики)

Руководитель практики _____

Ф.И.О. подпись

Руководитель практики организации _____

Ф.И.О. подпись

[illegible]

ХАРАКТЕРИСТИКА
на студента ГБПОУ РО «Ростовский колледж культуры»

Фамилия, имя, отчество _____

Специальность _____

Вид _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Работал по программе или нет (подчеркнуть)

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике

Соответствие теоретических знаний практическим навыкам (недостаточный, соответствующий, высокий – подчеркнуть).

Внешний вид студента _____

Проявление интереса к специальности _____

Регулярно ли ведет дневник и выполняет минимум практических навыков (да, нет).

Степень усвоения практических навыков за время практики

(неудовлетворительное, удовлетворительное, хорошее, отличное).

Имеет практические навыки по ВПД (да. нет).

Индивидуальные особенности: честность, инициатива, выдержка, отношение к делу

Участие в непосредственной работе коллектива

Замечания по дисциплине и недостатки _____

Недочеты в выполнении практических навыков

Оценка по пятибалльной системе

« _____ » « _____ » 20 ____ г.

Руководитель базы практики / /
(должность)

Руководитель студента-практиканта / /
из числа сотрудников КДУ
(должность)

М.П.